

ODBOR: Kancelář tajemníka

vedoucí odboru: Ing. Martina Věntusová, pověřena řízením
sekretariát (asistentka): Lenka Štáblová, DiS.

STRUKTURA ODBORU:

<u>název oddělení</u>	<u>počet zaměstnanců</u>
hospodářské správy	21
havarijního a krizového řízení	2
veřejných zakázek	4

ČINNOST ODBORU V ROCE 2018 po odděleních a pracovištích:

Hospodářská správa zahrnuje široké spektrum činností zajišťujících nezbytný komplexní chod úřadu, mezi které mimo jiné patří:

- Organizace, komplexní vedení a zabezpečení autoprovozu
- Organizace a zajišťování nákupů, zajištění služeb, drobné údržby a opravy movitých věcí
- Ekonomická oblast
- Rozvoz poštovních zásilek
- Zajištění úklidu a údržby prostor v budovách, kde sídlí zaměstnanci Magistrátu města Opavy
- Zajištění recepce v budově Krnovská 71C

1. Organizace autoprovozu:

Vyřizuje a zajišťuje požadavky členů vedení a zaměstnanců MMO pro účely služebních cest, převozy materiálů apod. V současné době zahrnuje autopark 17 osobních automobilů, z toho 4 automobily jsou ve správě konkrétních odborů a ostatní vozidla jsou zajištěna jako auta s řidičem, k rozvozu pošty či k plnění hospodářských úkolů, další vozidla jsou přidělena členům vedení města, kteří mají uzavřenou smlouvu, na základě které mohou využívat auta také pro soukromé účely, každý měsíc jsou předkládána vyúčtování služebních a soukromých cest a následně vyúčtovány a zaplacený. Součástí autoparku je i automobil zabezpečující přepravu 8 osob a motocykl, který používají zaměstnanci HS pro rozvážení pošty. Dále jsou to dva automobily Škoda Rapid pro zaměstnance úřadu, které jsou přidělovány dle požadavků dispečerem. Každoročně zajišťuje školení řidičů pro zaměstnance MMO. Školení je zajišťováno ve spolupráci s odborem dopravy, jehož zaměstnanci školení odborně zajišťují a to jak z oddělení dopravních přestupků, tak dopravně-správních agend. Zajišťuje pravidelnou údržbu a opravy automobilů a kontroluje jejich technický stav, zajišťuje provedení STK a kontrolu emisí, garanční a servisní prohlídky. Zabezpečuje komplexní zpracování dokumentace související s provozem vozidel (podpisy dohod o užívání služebních automobilů, školení řidičů, seznámení s návodem k užívání vozidel, zpracování seznamu řidičů-referentů pro závodního lékaře, pravidelné měsíční vyúčtování apod.).

Zabezpečuje zajištění vyúčtování jízd služebními auty členů vedení města. V případě havárie či pojistné události služebního vozidla se podílí na likvidaci

následků nehody a likvidaci škodní či pojistné události ve spolupráci s makléřskou společností. Dbá na efektivní a ekonomické využití systému autodopravy a hospodárnost provozu. Zaměstnanci mohou použít služební vozidlo s řidičem na pracovní cesty k plnění pracovních úkolů, jakožto jednání, školení apod. Přípravuje podklady pro přiznání k silniční dani za statutární město Opava (vč. městských částí a jednotek sboru dobrovolných hasičů). Silniční daň se platí pravidelně 1x za rok za služební automobil Peugeot 206, které je využíváno zaměstnanci odboru majetku města.

2. Správa inventáře majetku:

Zajišťuje nákupy, opravy a údržbu movitého majetku (vybavení budov a kanceláří zaměstnanců MMO), dle požadavků jednotlivých vedoucích odborů. Vede komplexní evidenci movitého majetku v systému Ginis, zajišťuje a provádí fyzickou inventuru movitého majetku, dokladovou a rozdílovou inventarizaci. Zajišťuje stěhování vč. aktualizace orientačního systému v budovách a převody movitého majetku dle požadavků jednotlivých odborů. Zajišťuje provedení pravidelných revizí elektrospotřebičů. Zabezpečuje řádné provedení vyřazování a likvidaci nepotřebného či zastaralého majetku. Přípravuje podklady pro likvidační komisi. V této oblasti úzce spolupracujeme s Charitou Opava. Nepotřebný, ale zachovalý majetek se snažíme nabídnout k užívání na městské části či ostatním organizacím. Provádí také evidenci historických předmětů a obrazů v budovách MMO. Spolupracovali jsme na realizaci expozice historických předmětů vztahující se k historii Opavy v budově Hlásky. V roce 2018 jsme převzali ztracené a nalezené věci z odboru vnitřních věcí, kdy podle Občanského zákoníku se obec stává po třech letech vlastníkem těchto věcí. Na nalezená či ztracená jízdní kola byla schválena darovací smlouva a tato kola byla darována organizaci Kola pro Afriku.

3. Ekonomická činnost:

Zabezpečuje vystavování objednávek a uzavírání smluv dle požadavků jednotlivých odborů na nákupy jak movitého majetku, tak veškerých tiskopisů, pozvánek, prostředků OOPP, kancelářských potřeb, hygienických a čisticích prostředků, veškerých služeb nezbytných pro zajištění chodu úřadu (zajištění skartace dokumentů z centrálního archívu, skartaci osobních dokladů, stěhování) a následně zajišťuje proplácení faktur za zboží a služby. Průběžně zajišťujeme požadavky odborů na zajištění bezpečnosti informací, dokumentů. V minulém roce bylo zakoupeno vybavení kanceláří pro zajištění bezpečnosti na oddělení účetnictví a částečně oddělení daní a poplatků zakoupením uzamykatelných skříní a vybavení. Na základě novely zákona bylo vybaveno pracoviště řidičských průkazů, jedná se o přepážku, pracoviště zaměstnankyň a prostory pro klienty při odbavení žádosti. Pokračujeme v zefektivňování systému, i z důvodu zajištění bezpečnosti informací, používání mobilních zařízení ve spolupráci s odborem informatiky, byly nakoupeny „chytré“ telefony pro další zaměstnance. Chytré telefony jsou zavedeny v centralizované správě mobilních zařízení (MDM). V roce 2018 byla vyhlášena veřejná zakázka ve zjednodušeném podlimitním řízení na zajištění telekomunikačních služeb pro pevné a mobilní linky. Na základě smlouvy o centralizovaném zadávání byla veřejná zakázka vyhlášena také pro 28 příspěvkových a jiných organizací města. Pro zajištění pevných linek byla uzavřena smlouva se společností ha-vel internet s.r.o.. Mobilní linky nám bude po dobu trvání

smlouvy 4 let zajišťovat společnost T-Mobile. Zajišťuje objednávání stravenek pro zaměstnance úřadu, Městského útulku a pro městské části Suché Lazce, Vávrovice, Malé Hoštice a Podvihov.

Sestavuje návrh, dle požadavků a potřeb jednotlivých odborů, rozpočtu a následnou průběžnou kontrolu čerpání položek potřebných k zajištění chodu MMO, paragraf 6171 činnost místní správy, tak paragraf 6112 zastupitelstva obcí. Vede evidenci odborné literatury a předplatné časopisů (přihlášení, odhlášení). Zajišťuje evidenci a zhotovení razítek, vizitek. Zodpovídá za technické zajištění zasedacích místností pro zasedání ZMO, RMO, jednání, společenských událostí.

Dle požadavku odboru kanceláře primátora se spolupodílí na zajištění pietních, slavnostních, kulturních a jiných veřejných akcí (zajištění vlajek, stojanu na květiny, zajištění přepravy, technické výpomoci atd.)

Příprava materiálů pro zasedání Rady města. Zpracování a administrace dokumentace pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Evidence a likvidace faktur, zavádění smluv do systému Ginis. Vedení evidence náhrady škod a vyúčtování soukromých jízd členů vedení města v systému Vera. Vystavování a schvalování pokladních dokladů.

V roce 2018 jsme zpracovávali podklady a údaje pro analýzu benchmarking a to v oblasti nákladů za telekomunikační služby, za autoprovoz a za úklid.

Na podzim roku 2018 se uskutečnily volby do obecních zastupitelstev a 1/3 Senátu Parlamentu ČR, které oddělení hospodářské správy zajišťuje po materiálně-technické stránce. Zajišťujeme objednání tiskopisů, obálek, hlasovacích lístků pro všechny obce (69 volebních okrsků) v ORP Opava a následně jejich přerozdělení a distribuci. Při těchto volbách vystupoval magistrát města Opavy jako registrační úřad, tudíž jsme komplexně zajišťovali přijetí a registraci kandidátní listin 39 obcí v ORP Opava, města Opavy a městských částí. Zajišťovali jsme veškerou administraci podání přihlášek k registraci pro volby do Senátu. V lednu 2018 proběhly ještě dvoukolové volby Prezidenta republiky. Metodicky pomáháme obcím v rámci zajištění a průběhu voleb. Zabezpečujeme komplexně vybavení 59 volebních místností na území SMO, vč. městských částí, vč. telekomunikačního zabezpečení a všech nezbytných záležitostí.

4. Rozvoz poštovních zásilek:

Zajišťují převoz vnitřní pošty mezi pracovištěm Krnovská a Horní náměstí. Rozvoz poštovních zásilek dle požadavků odboru vnitřních věcí, organizacím a firmám na území SMO (např. Technické služby, SBD Rozvoj, Ostroj, Slezská nemocnice atd.). Každý pracovní den zajišťují vyzvednutí poštovní zásilek z hlavní pošty a v odpoledních hodinách odvoz vypravených poštovních zásilek na hlavní poštu. Rozvoz materiálů RMO a ZMO pro členy finančního výboru, starosty MČ. Agendu zajišťují 2 pracovníci oddělení hospodářské správy.

5. Zajištění úklidu a údržby prostor v budovách, kde sídlí zaměstnanci MMO:

Komplexně zabezpečuje úklid a drobnou údržbu prostor MMO. Úklid zajišťuje 12 pracovníků oddělení hospodářské správy. Údržbu zajišťuje 1 pracovník.

6. Pracoviště recepce Krnovská:

Zabezpečuje pomoc občanům při orientaci a pohybu v areálu na Krnovské ul., obsluhu EZS, příjem podání.

Asistentka KTAJ zabezpečuje agendu válečných hrobů a pietních míst:

Dle zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech vede obecní úřad s rozšířenou působností evidenci válečných hrobů a pietních míst. Tuto činnost zabezpečuje asistentka odboru Kancelář tajemníka.

Kancelář tajemníka má v péči celkem 163 VH/PM ve svém správním obvodu – 122 v obcích a 41 na území města Opavy. Na hrobových místech jsou v průběhu roku prováděny kontroly ke zjištění stavu válečných hrobů/pietních míst. Na základě těchto kontrol dochází k aktualizaci (doplnění) databáze na webových stránkách Ministerstva obrany, ale i k řešení údržby či opravy u vlastníků – což jsou převážně obce, Římskokatolická farnost, ale i soukromí vlastníci. V Centrální evidenci válečných hrobů je u ORP Opava uvedeno celkem 461 VH/PM a to z důvodu dílčí evidence, kdy na Městském hřbitově je 145 pomníčků a v obci Hrabyně se jedná o 153 dílčích pomníčků, které spadají pod Památník 2. světové války.

V roce 2018 proběhly kontroly ve 26 obcích ORP Opava a ve městě Opava bylo zkontrolováno 39 VH/PM (kromě 2 PM v MČ Malé Hoštice). Město Opava opětovně požádalo o poskytnutí dotace z Ministerstva obrany na rekonstrukci rodinné hrobky Paumgarten. Vzhledem k tomu, že žádosti bylo vyhověno, v roce 2019 je vyhlášena veřejná zakázka malého rozsahu na opravu v předpokládané hodnotě cca 430 000,00 Kč, výše dotace z programu 10719 – Zachování a obnova historických hodnot činí 310 000,00 Kč.

Oddělení havarijního a krizového řízení:

OBLAST KRIZOVÉHO PLÁNOVÁNÍ A ŘÍZENÍ

Činnost bezpečnostní rady v roce 2018

Stanovuje, § 8 nařízení vlády č. 462/2000 Sb., jednání proběhla dne 8. června 2018 - NP II. světové války Hrabyně a dne 14. prosince 2018 v budově Hlásky.

Přehled o krizových situacích v roce 2018

9. 8. – 4. 9. 2018 – zvýšené nebezpečí vzniku požárů na území Moravskoslezského kraje;

20. 8. 2018 – únik nebezpečných látek do ovzduší - únik zemního plynu na ul. Krnovská, v souvislosti s překopem středotlakého plynovodu při rekonstrukci ul. Krnovská v Opavě;

20. 10. 2018 – únik nebezpečných látek do ovzduší s rizikem výbuchu - únik zemního plynu na náměstí Republiky, v souvislosti s nedodržením pracovních postupů při protlaku pod komunikací s následným průrazem středotlakého plynovodu při rekonstrukci ul. Krnovská v Opavě; (evakuace panelových domů – využití Evakuačního centra v počtu 17 a aktivace OS ČČK Opava);

11. 11. 2018 – rizikové fotbalové utkání mezi SFC Opava – FC Baník Ostrava – SMO zajišťovalo dle požadavků PČR zázemí policistů na opavském koupališti.

Cvičení krizového štábu obce s rozšířenou působností Opava

V průběhu roku 2018, proběhlo:

- školení SPS KŠ ORP Opava a PK ORP Opava dne 27. 2. 2018;
- spojové cvičení 19. 4. 2018;
- praktické prověřování využití IS KRIZKOM v systému HOPKS dne 10. 5. 2018 a 15. 11. 2018;
- společné cvičení SPS KŠ (PK ORP) se složkami IZS dne 6. 6. 2018.

Opatření vyplývající z jednání bezpečnostní rady města

Zabezpečení revizí a inventarizace příslušenství projektu CHEMON Chemický monitoring, který je udržitelný po dobu 5 - ti let tj. do roku 2019 (6.720 Kč/1 rok);

Servis záložního zdroje elektrické energie areálu MMO Krnovská, Opava, udržitelnost po dobu 5 – ti let tj. do roku 2019 (59.750 Kč/1 rok);

15. ročník soutěže JSDH SMO „O putovní pohár primátora města Opavy“, dne 12. 5. 2018 na cvičišti SDH Opava-Milostovice (1. místo JSDH Opava-Komárov), za účasti hostů z polské OSP Racibórz-Miedonia;

Účast JSDH Opava-Milostovice na soutěži „O putovní pohár prezidenta města Racibórz“, dne 9. 6. 2018 na cvičišti OSP Racibórz-Studziennej (PL);

Kontroly 12 obcí ve SO ORP Opava v oblasti krizového řízení ve smyslu § 33, zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů v platném znění (krizového zákona) s odkazem na ustanovení § 4 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů.

OBLAST HOSPODÁŘSKÝCH OPATŘENÍ PRO KRIZOVÉ STAVY

Oddělení BHKR zabezpečovalo průběžnou aktualizaci dokumentace v oblasti HOPKS. Součástí krizového plánu ORP Opava je plán nezbytných dodávek, který lze využít při výběru dodavatele služeb nebo materiálu za krizových stavů. Oddělení BHKR plnilo úkoly uložené v zaměření činností ORP v MSK, který vydal KÚ MSK k zajištění nezbytných dodávek, obsluhovalo informační a komunikační systémy ARGIS a KRIZKOM. Upřesňovalo s HZS MSK výběr dodavatelů ve správním obvodu ORP pro systém „Nezbytné dodávky“.

Splněné úkoly v roce 2018:

Plán nezbytných dodávek

- říjen 2018 - aktualizace plánu nezbytných dodávek na území ORP Opava;
- využití informačního systému ARGIS a KRIZKOM;

Informační systém KRIZKOM (server k vyžadování nezbytné dodávky prostřednictvím SSHR ČR)

- 10. 5. a 15. 11. 2018 – účast na praktickém prověření IS KRIZKOM;

Regulační opatření

- aktualizace potravinářských řetězců k 30. 11. 2018.

Vzdělávání a kontrolní činnost ze strany KÚ MSK v roce 2018

- leden 2018 – konference „Ochrana obyvatelstva“, VŠB FBI Ostrava;
- 10. 4. 2018 - celková kontrola ze strany KÚ MSK s hodnocením výtečně;
- 3. - 4. 5. 2018 – školení pracovníků krizového řízení MSK, Bíla-Ostravice.

OBLAST PLÁNOVÁNÍ OBRANY STÁTU

Oddělení BHKR obsluhovalo informační systém národního systému reakce na krize v souvislosti s metodickými pokyny.

Splněné úkoly v roce 2018:

- průběžná aktualizace dokumentu „Zproštění výkonu mimořádné vojenské služby“;
- 10. 4. 2018 - celková kontrola ze strany KÚ MSK s hodnocením výtečně;
- 22. 8. 2018 - aktualizace dokumentace pro odvodní řízení v ORP Opava;
- 14. 11. 2018 - určení věcných prostředků pro splnění úkolu OS ČR při zajišťování obrany ČR;
- prosinec 2018 aktualizace dokumentu „Součinnostní dohovor“ v oblasti kontakty s Krajským vojenským velitelstvím Ostrava.

OBLAST OCHRANA PŘED POVODNĚMI

Průběžná aktualizace digitálního povodňového plánu ORP Opava;
Aktualizace dokumentu „Činnost povodňového orgánu při povodňové situaci“;
Vydávání stanoviska ke stavbám vyžadujícím zpracování povodňového plánu dle zákona „vodní zákon“;
Oddělení BHKR komplexně řeší oblast ochrany před povodněmi a provádí aktualizace členů povodňových komisí.

OBLAST KONTROLY V OBLASTI KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ

Kontrolní činnost

Vnější kontrola ze strany KÚ MSK v oblasti HOPKS a Plánování obrany státu dne 10. 4. 2018 s hodnocením výtečně;

Vnitřní kontrola ze strany oddělení BHKR k dodržování povinností vyplývajících z KP ORP Opava, kontrola „Plánu krizové připravenosti“, Technických služeb Opava dne 13. 11. 2018 s hodnocením výtečně;

Ze strany oddělení BHKR a HZS MSK (§ 33, zák. 240/2000 Sb.) proběhly kontroly ve 12 obcích ve SO ORP Opava

OBLAST POŽÁRNÍ OCHRANY

Školení v oblasti požární ochrany probíhá formou e-learningového kurzu umístěného na portálu Intranet, školení zaměstnanců úklidu, řidičů a údržbáře je prováděno přímou formou, oddělením BHKR. V roce 2018 proběhlo školení 52 zaměstnanců.

Proběhla aktualizace e-learningového školení PO prostřednictvím odboru INFO.

Školení preventivních požárních prohlídek proběhlo v listopadu a prosinci 2018, zaškolením na pracovištích.

Kontroly přenosných hasicích přístrojů, požárních vodovodů, požárních uzávěrů, nouzových osvětlení a požárně bezpečnostních zařízení v objektech proběhlo dodavatelským způsobem.

Na základě dokumentace zdolávání požáru zabezpečovalo oddělení BHKR dne 18. 12. 2018, organizaci a vyhlášení cvičných požárních poplachů v objektech, kde jsou složité podmínky pro zásah (Horní náměstí 69-Hláška a Krnovská 71C).

V průběhu roku 2018 probíhaly technické a administrativní kroky k napojení významných objektů SMO na pult centrální ochrany HZS MSK prostřednictvím OZO v požární ochraně tzn. dodavatelským způsobem nebo samostatně. Jednalo se o objekty:

- Kulturní dům Opava; adresa: Na Rybníčku 380/43, Opava – prováděla OZO;
- Obecní dům Opava; adresa: Ostrožná 46, Opava; – prováděla OZO;
- Knihovna Petra Bezruče v Opavě; adresa: Nádražní okruh 695/27, Opava; – prováděla OZO;
- Slezské divadlo Opava; adresa: Horní náměstí 13, Opava – provádí samostatně.

Víceúčelová hala Opava na ul. Žižkova 2904/8, je ve stávajícím stavu napojena na pult centrální ochrany HZS MSK.

Ohňostroje

Dle zákona č. 206/2015 Sb., o pyrotechnických výrobcích a zacházení s nimi, ve znění pozdějších předpisů, se stanovuje při pořádání ohňostroje oznamovací povinnost institucí/právnických či fyzických osob, a to písemnou formou příslušnému obecnímu úřadu a příslušnému hasičskému záchrannému sboru kraje nejpozději dva pracovní dny před provedením ohňostroje.

Dle § 32 zákona č. 206/2015 Sb., o pyrotechnických výrobcích a zacházení s nimi se ohňostrojem rozumí současné nebo v krátkém časovém sledu následující odpalování pyrotechnických výrobků kategorie F2, F3¹ nebo T1². Za ohňostroj se nepovažuje odpalování pyrotechnických výrobků do hmotnosti 10 kg čistého obsahu výbušných látek celkem.

V roce 2018 byly ohlášeny celkem 3 ohňostroje, které nepřesahovaly 10 kg hmotnost čistého obsahu výbušných látek. Ohňostroje jsou zveřejněny na webových stránkách města.

Kontrolní činnost v oblasti požární ochrany

Vnější kontrola ze strany HZS MSK ÚO Opava neproběhla.

Vnitřní kontroly:

¹ Zábavní pyrotechnika (viz Příloha č. 1 k zákonu 206/2015 Sb.)

² Divadelní pyrotechnika (tamtéž)

- kontroly objektů SMO, kde se zdržují zaměstnanci zařazení do MMO a MPOL a jsou v nich provozovány činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím (lhůta 1 x za 6 měsíců), objekty Horní náměstí 47, 67, 69 a Krnovská 71C, D archiv, proběhly v měsíci červnu a prosinci 2018;
- kontroly objektů SMO, kde se zdržují zaměstnanci zařazení do MMO a MPOL a kde jsou provozovány činnosti bez zvýšeného požárního nebezpečí (lhůta 1 x ročně), objekty Krnovská 71A, B, Přemyslovců 32, Městský útulek pro psy, proběhly v měsíci prosinci 2018 v rámci roční prověrky BOZP a PO ve dnech 3. – 5. 12. 2018;
- komplexní kontrola včetně dokumentace byla provedena v rámci roční prověrky pracovišť v oblasti BOZP a PO, která se konala ve dnech 3. – 5. 12. 2018.

OBLAST JEDNOTEK SBORŮ DOBROVOLNÝCH HASIČŮ STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

Základní úkoly jednotek sborů dobrovolných hasičů

Základními úkoly JSDH podle zákona o požární ochraně jsou požární zásahy a záchranné práce při živelních pohromách a jiných MU. Zprávy o výjezdu a zásahu podávají velitelé JSDH územně příslušnému HZS MSK.

Oddělení BHKR zabezpečovalo akceschopnost JSDH Opava Kylešovice a Kateřinky, projednávalo a zabezpečovalo požadavky na materiální, technické a finanční zabezpečení, zabezpečovalo školení velitelů a členů JSDH v UHŠ Janské Koupele a vede potřebnou dokumentaci.

Oddělení BHKR koordinovalo podání žádosti o poskytnutí dotačních titulů ze strany GŘ HZS ČR na akceschopnost v roce 2018, výstavbu nové hasičské zbrojnice pro JSDH Opava-Vlaštovičky a nákup DA pro JSDH Opava-Suché Lazce na rok 2019, ale bohužel zmíněné dva poslední dotační tituly ze strany GŘ HZS ČR nebyly přiznány.

Oddělení BHKR provádělo fyzickou inventarizaci majetku JSDH Kylešovice a Kateřinky.

Oddělení BHKR společně s odborem RMSP a FARO koordinovalo a zabezpečovalo vyúčtování přijatých dotací.

Přehled o výjezdech v roce 2018

kat. JPO	Název jednotky	Typ události							Počet zásahů	Ostatní činnost	Celkem
		Požár	Dopravní nehoda	Únik neb. chem. látky	Techn. havárie	Radiační hav. a nehoda	Ostatní mim. událost	Planý popl.			
I.	Opava - Kylešovice	52	17	4	13	0	0	7	86	14	100
III.	Opava - Komárov	18	0	1	2	0	0	4	25	0	25
	Opava - Podvihov	2	0	0	5	0	0	0	7	3	10
V.	Opava - Kateřinky	3	0	0	1	0	0	1	5	0	5
	Opava - Malé Hoštice	0	0	0	2	0	0	1	3	16	19
	Opava - Milostovice	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
	Opava - Palhanec	1	0	0	1	0	0	0	2	4	6
	Opava - Suché Lazce	4	0	0	1	0	0	0	5	11	16

Opava - Vávrovce	1	1	0	1	0	0	0	3	1	4
Opava - Vlašovičky	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Opava - Zlatníky	1	0	1	0	0	0	0	2	0	2
Celkem zásahů	83	11	6	26	0	0	13	139	51	190

Prověrka akceschopnosti jednotek sborů dobrovolných hasičů v roce 2018 „O putovní pohár primátora města Opavy“

Oddělení BHKR společně s JSDH a SDH Opava-Milostovice organizovalo 15. ročník soutěže JSDH SMO v požárním sportu dne 12. 5. 2018 „O putovní pohár primátora města Opavy“, která se uskutečnila na hřišti SDH Milostovice za účasti hostů z Polské OSP Racibórz Miedonia.

OBLAST BEZPEČNOSTI PRÁCE

Zabezpečení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u MMO a MPOL Opava

Legislativní normy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

BOZP v rámci MMO a MPOL Opava zajišťovalo oddělení BHKR v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP a dalšími právními předpisy týkající se BOZP. Za oblast BOZP odpovídají vedoucí zaměstnanci.

V souladu s výše uvedenými právními předpisy je zpracována „Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“ s účinností od 1. 10. 2013 s aktualizací srpen 2016.

Opatření v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Školení v oblasti BOZP u vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců probíhá formou e-learningového kurzu umístěného na portálu Intranet, školení zaměstnanců úklidu, řidičů a údržbáře je prováděno přímou formou. V roce 2018 proběhlo u 57 zaměstnanců.

Proběhla dílčí aktualizace e-learningového školení BOZP prostřednictvím odboru INFO.

Kontrolní činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Vnější kontroly nadřízeným stupněm v oblasti BOZP v roce 2018 neproběhly.

Vnitřní kontroly:

proběhla roční prověrka pracovišť v oblasti BOZP a PO, která se konala ve dnech 3. – 5. 12. 2018;

kontrolovány byly pracoviště a pracovní prostředí, vyhodnocování rizik, dodržování obecně závazné legislativy, doklady o školeních, odborných školeních (elektro, topiči, obsluha tlakových nádob, řidiči), dokumentace BOZP (protokoly, záznamy o seznámení, postupy, revize apod.), dostupnost a vybavení lékárníček, odesílání

záznamů o úrazu – hlášení změn oblastnímu inspektorátu práce, pracoviště Ostrava, čistota a nezávadnost prostředí a odstraňování závad z roční prověrky BOZP 2017, namátkově osobní spisy zaměstnanců.

Očkování zaměstnanců, pracovnělékařské služby a úrazovost v roce 2018

Aplikace vakcín u MMO v roce 2018

Odbor SOCV, HAUP - odd. památkové péče, PORG - exekuční oddělení, odbor VNIT se očkují proti:

- žloutence typu A (vakcína Havrix), očkují se 2 dávky /první=zvolený termín, druhá=6-12 měsíců po první dávce/, přeočkování se neprovádí;
- žloutence typu A, B (vakcína Twinrix), očkují se 3 dávky /první=zvolený termín, druhá=1-3 měsíce po první dávce, třetí=5-12 měsíců po druhé dávce/, přeočkování se neprovádí;

Odbor ZIPR (+ pracoviště útulku pro psy) se očkují proti:

- klíšťové encefalitidě (vakcína FSME), očkují se 3 dávky /první=zvolený termín, druhá=1 měsíc po první dávce, třetí=6 měsíců po druhé dávce/, přeočkování se provádí po prvním očkování za 3 roky a následně co 5 let;
- pracoviště útulku pro psy se očkují proti vzteklině (vakcínou Verorab), očkují se 3 dávky /0 - 7/14 – 21/28 dní/ přeočkování se provádí po 1 roce a následně po 5 ti letech.

Pracovnělékařské služby

V rámci MMO a MPOL dohled na pracovištích provádí MUDr. Jan Rambousek a proveden byl v součinnosti s oddělením BHKR zpětně za rok 2018 dne 14. 1. 2019.

Statistika úrazů v roce 2018

Pracovní úraz definuje zákoník práce jako poškození zdraví zaměstnance, k němuž došlo nezávisle na jeho vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením zevních vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním.

V roce 2018 bylo evidováno 5 úrazů, statistiky úrazovosti jsou ty, které vyžadovaly sepsání záznamu o úrazu a pracovní neschopnost byla delší než 3 kalendářní dny. Záznamy jsou odesílány na Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský a Olomoucký kraj se sídlem v Ostravě. Drobné úrazy vedou vedoucí odborů ve svých knihách úrazů na odborech MMO a MPOL.

Oddělení veřejných zakázek:

Činnost oddělení veřejných zakázek spočívá ve věcném a organizačním zajištění veřejných zakázek vyhlášených SMO či jeho příspěvkových organizací či obchodních společností dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a veřejných zakázek malého rozsahu dle Zadávacího řádu SMO pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Celkem oddělení v minulém roce administrovalo

- **11 veřejných zakázek malého rozsahu,**
- **19 veřejných zakázek ve zjednodušeném podlimitním řízení,**
- **10 veřejných zakázek v otevřeném nadlimitním či podlimitním řízení a**
- **1 veřejnou zakázku v koncesním řízení.**

Z tohoto počtu 6 nadlimitních veřejných zakázek administrovalo oddělení veřejných zakázek ve spolupráci s příkazníkem.

Všechny veřejné zakázky, které byly vysoutěženy a proplaceny v rámci dotací, byly připraveny ke kontrolám poskytovateli dotací. Oddělení rovněž připravovalo a spolupracovalo při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s jednotlivými odbory MMO, městskou policií, s městskými příspěvkovými organizacemi, s městskými částmi či obchodními společnostmi města. Dále oddělení plnilo úkoly svěřené vedením města vyplývající z působnosti oddělení (metodická činnost apod.).

KOMENTÁŘ K HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM V ROCE 2018:

Oddělení hospodářské správy

Oddělení hospodářské správy hospodařilo v roce 2018 s upraveným rozpočtem ve výši 14,249 mil. Kč, po celý rok jsme využívali finanční prostředky maximálně efektivně a úsporně. Skutečnost čerpání rozpočtu za ORJ 0191 byla 58,97 %. Neustále se snažíme jednat tak, abychom maximálně hospodárně a efektivně snižovali náklady na provoz magistrátu za dodržování požadované kvality a standardu. Z rozpočtu hospodářské správy ORJ 0191 jsou hrazeny náklady jak na zajištění běžného provozu magistrátu – ODP A 6171, náklady na činnosti zastupitelů – ODP A 6112, stravenky, kancelářské potřeby, opravy a údržba válečných hrobů a pietních míst, náklady na zabezpečení autoprovozu, náklady na cestovné. Do finančního vypořádání byly zahrnuty nákupy a služby, které byly objednány a nasmlouvány v roce 2018 a realizovány v roce následujícím. Z finančních prostředků jsou hrazeny výše uvedené činnosti a služby zabezpečující plynulý, nezbytný chod úřadu.

Oddělení havarijního a krizového řízení

zabezpečovalo zejména tyto oblasti:

- výdaje oddělení havarijního a krizového řízení na ochranu obyvatel;

V roce 2018 oddělení BHKR (ORJ 0193) zabezpečovalo oblasti ochrany obyvatelstva, udržitelnosti projektů, oblast požární ochrany, bezpečnosti práce a rezervu na odstraňování následků mimořádných událostí. Hospodařilo s upraveným rozpočtem ve výši 409 300,00 Kč, skutečnost čerpání této kapitoly činila 94,63%.

- výdaje na akceschopnost jednotek sboru dobrovolných hasičů v roce 2018;

Dotace, bezúplatné převody a dary

DRUH	VÝŠE	POUŽITÍ	OBDAROVANÝ	POSKYTOVATEL
Dotace	150.000 Kč	platy	JSDH Opava Kylešovice	MV GR HZS ČR
	50.000 Kč	akceschopnost	JSDH Opava Kylešovice	KÚ MSK
	149.732 Kč	akceschopnost	JSDH SMO	MV GR HZS ČR
	75.131 Kč		JSDH Opava Kylešovice	150/6/RM/18, ze dne 19. 12. 2018
	800 Kč		JSDH Opava Kateřinky	
	47.824 Kč		JSDH Opava Komárov	
	400 Kč		JSDH Opava Malé Hoštice	
	1.200 Kč		JSDH Opava Milostovice	
	3.777 Kč		JSDH Opava Podvihov	
	10.200 Kč		JSDH Opava Suché Lazce	
	1.200 Kč		JSDH Opava Vávrovice	
	8.000 Kč		JSDH Opava Vlaštovičky	
	1.200 Kč		JSDH Opava Zlatníky	
Bezúplatné převody	nevyužitelný majetek HZS 1	radiostanice	JSDH Opava Kylešovice	HZS MSK
	nevyužitelný majetek HZS 2	vozidlová radiostanice	JSDH Opava Kylešovice	HZS MSK
Dary	193.148,55 Kč	termokamera, defibrilátor	JSDH Opava Kylešovice	KÚ MSK
	45.375 Kč	vysavač Karcher	JSDH Opava Komárov	KÚ MSK
Smlouvy	poskytnutí služeb nebo prací	zkoušky a prohlídky technických zařízení, plnění tlakových lahví, servis technických prostředků	JSDH Opava Komárov JSDH Opava Kylešovice JSDH Opava Podvihov JSDH Opava Suché Lazce JSDH Opava Zlatníky JSDH Opava Vlaštovičky	HZS MSK

Oddělení BHKR zabezpečovalo akceschopnost JSDH Opava Kylešovice (JPO II/1) a JSDH Opava Kateřinky (JPO V). V průběhu roku jsme pracovali s upraveným rozpočtem ve výši necelých 450 000,00 Kč, skutečnost čerpání této kapitoly činila 62,07 %.

Úhrady za zásahy JSDH Opava Kylešovice při dopravních nehodách, činily v roce 2018 16.800 Kč.

Od roku 2002 město pořádá soutěž v požárním sportu "O putovní pohár primátora města Opavy". Pravidelně se zúčastňuje kolem 150 osob a hosté z Ratiboře (PL).

Finanční prostředky na organizaci ve výši 30.000 Kč byly převedeny rozpočtovým opatřením po schválení v RMO do rozpočtu MČ Opava-Milostovice.

- výdaje na oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u MMO v roce 2018.
- Výdaje na BOZP v roce 2018 celkem 19.663 Kč:
- - provedení roční prověrky BOZP a PO na pracovištích MMO a MPOL Opava v roce 2018, včetně vyhotovení zápisu o provedené roční prověrce ve výši 12.705 Kč;
- - nákup bezpečnostních značek a aktualizace dokumentace BOZP ve výši 6.958 Kč;
- - výdaje na očkování v roce 2018 činily z plánovaných 46.000 Kč celkem 26.850 Kč (22.800 Kč + FV 2018 ve výši 4.050 Kč)

Účelová rezerva finančních prostředků na řešení krizových situací

Je stanovena § 25, písm. (b), zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení.

Přehled o čerpání rezervy určené na řešení krizových situací z rozpočtu oddělení BHKR v roce 2018:

Výše rezervy 100.000 Kč – čerpáno celkem 88.578 Kč

- 21.808 Kč – zabezpečení fotbalového utkání SFC Opava – FC Baník Ostrava dne 11. 11. 2018;

- 49.270 Kč – instalace a odvoz betonových zábran (květináčů) na Dolním náměstí v Opavě;

- 17.500 Kč – zajištění dopravní uzávěrky Horní a Dolní náměstí po dobu rozsvícení vánočního stromu dne 25. 11. 2018.

Výše zajišťovacího fondu na odděleném účtu v bance k 28. 11. 2018 je 1.537.154,61 Kč.

Oddělení havarijního a krizového řízení hospodařilo v roce 2018 s rozpočtem ve výši 1.005.300 Kč, upravený rozpočet 1.19.333,88 Kč, skutečně čerpáno 915.286,89 Kč tj. 79,64 % čerpání. Rozdíl upraveného rozpočtu ke skutečnosti činil 234.046,99 Kč.

Po celý rok jsme využívali finanční prostředky maximálně efektivně a úsporně. V rámci finančního vypořádání nárokujeme částku 6.055,31 Kč.

Oddělení veřejných zakázek

Položka 5166 - konzultační, poradenské a právní služby, ORG 2525

Tato položka byla čerpána na konzultační a poradenskou činnost k veřejným zakázkám.

Položka 5169 – nákup ostatních služeb

Tato položka byla čerpána na proplacení povinných poplatků za uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek (informační systém o zadávání veřejných zakázek) a TEDu (Úřední věstník veřejných zakázek EU).

Položka 5175 - reprefond

Tato položka byla čerpána na pohoštění pro členy a přizvané osoby hodnotící komise.

NÁVRH NA FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ 2018

TEXT (popis za co se výdaj uskuteční)	ODPA	POL	UZ	ORJ	ORG	upravený rozpočet 2018	skutečnost 2018	návrh na FV 2018-celkem	AGENDOVÉ ČÍSLO smlouvy, objednávky, faktury případně jiné rozhodnutí (ZMO, RMO)
ODBOR: kancelář tajemníka									
Oddělení: oddělení veřejných zakázek									
platby daní a poplatků (povinné uveřejnění ve VVZ)	6171	5169	00000020	0194	00000000000	25 000,00	16 953,56	538,21	O/VERZ/003/2018 (MMOPF00IGZ6D)
CELKEM:						25 000,00	16 953,56	538,21	

Zpracoval(a): Ing. Martina Věntusová

Martina Věntusová

Funkce: pověřena řízením Kanceláře tajemníka

Dne: 3. 4. 2019