

ODBOR: Kancelář tajemníka

vedoucí odboru: Ing. Martina Věntusová, pověřena řízením
sekretariát (asistentka): Bc. Beáta Anlaufová

STRUKTURA ODBORU:

název oddělení:	počet zaměstnanců:
hospodářské správy	21
havarijního a krizového řízení	2
veřejných zakázek	3

ČINNOST ODBORU V ROCE 2019 po odděleních a pracovištích:

Oddělení hospodářské správy:

Hospodářská správa zahrnuje široké spektrum činností zajišťujících nezbytný komplexní chod úřadu, mezi které mimo jiné patří:

- Organizace, komplexní vedení a zabezpečení autoprovozu
- Organizace a zajišťování nákupů, zajištění služeb, drobné údržby a opravy movitých věcí
- Ekonomická oblast
- Rozvoz poštovních zásilek
- Zajištění úklidu a údržby prostor v budovách, kde sídlí zaměstnanci Magistrátu města Opavy
- Zajištění recepcce v budově Krnovská 71C

1. Organizace autoprovozu:

Vyřizuje a zajišťuje požadavky členů vedení a zaměstnanců MMO pro účely služebních cest, převozy materiálů apod. V současné době zahrnuje autopark 17 osobních automobilů, z toho 4 jsou ve správě konkrétních odborů a ostatní vozidla jsou zajištěna jako auta s řidičem, k rozvozu pošty či k plnění hospodářských úkolů. Další vozidla jsou přidělena členům vedení města, kteří na základě Smlouvy o poskytnutí motorového vozidla mohou využívat auta také pro soukromé účely, každý měsíc jsou předkládána vyúčtování služebních a soukromých cest a ty jsou následně vyúčtovány a zaplacený. Součástí autoparku je také automobil zabezpečující přepravu 8 osob a motocykl, který používají zaměstnanci hospodářské správy pro rozvážení pošty. Dále jsou zaměstnancům úřadu k dispozici dva automobily Škoda Rapid, které jsou přidělovány dle požadavků dispečerem. Každoročně zajišťuje školení řidičů pro zaměstnance MMO. Školení je zajišťováno ve spolupráci s odborem dopravy, jehož zaměstnanci školení odborně zajišťují, a to jak z oddělení dopravních přestupků, tak dopravně-správních agend. Zajišťuje

pravidelnou údržbu a opravy automobilů a kontroluje jejich technický stav, zajišťuje provedení STK a kontrolu emisí, garanční a servisní prohlídky. Zabezpečuje komplexní zpracování dokumentace související s provozem vozidel (podepisování dohod o užívání služebních automobilů, školení řidičů, seznámení s návodem k užívání vozidel, zpracování seznamu řidičů-referentů pro závodního lékaře, pravidelné měsíční vyúčtování apod.).

Zabezpečuje zajištění vyúčtování jízd služebními auty členů vedení města. V případě havárie či pojistné události služebního vozidla se podílí na likvidaci následků nehody a likvidaci škodní či pojistné události ve spolupráci s makléřskou společností. Dbá na efektivní a ekonomické využití systému autodopravy a hospodárnost provozu. Zaměstnanci mohou použít služební vozidlo s řidičem na pracovní cesty k plnění pracovních úkolů, zajištění jednání, školení apod. Přípravuje podklady pro přiznání k silniční dani za statutární město Opava (včetně městských částí a jednotek sboru dobrovolných hasičů). Silniční daň se platí pravidelně 1x za rok za služební automobil, který je využíván zaměstnanci odboru majetku města. Zakoupen byl elektromobil Renault ZOE, který užívá ke služebním účelům odbor životního prostředí. Toto vozidlo bylo pořízeno za poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky. Podmínkou přidělení dotace byla ekologická likvidace automobilu, a to vozidla Peugeot 206. Dále byla na základě výsledku veřejné zakázky zakoupena manažerská vozidla pro členy vedení města, a to 2 ks Škoda Superb a 1 ks Škoda Octavia.

2. Správa inventáře majetku:

Zajišťuje nákupy, opravy a údržbu movitého majetku (vybavení budov a kanceláří zaměstnanců MMO) dle požadavků jednotlivých vedoucích odborů. Vede komplexní evidenci movitého majetku v systému Ginis, zajišťuje a provádí fyzickou inventuru movitého majetku, dokladovou a rozdílovou inventarizaci. Zajišťuje stěhování včetně aktualizace orientačního systému v budovách a převody movitého majetku dle požadavků jednotlivých odborů. Zajišťuje provedení pravidelných revizí elektrospotřebičů. Zabezpečuje řádné provedení vyřazování a likvidaci nepotřebného či zastaralého majetku. Přípravuje podklady pro likvidační komisi. V této oblasti úzce spolupracujeme s Charitou Opava. Nepotřebný, ale zachovalý majetek se snažíme nabídnout k užívání na městské části či ostatním organizacím. Provádí také evidenci historických předmětů a obrazů v budovách MMO. Spolupracovali jsme na realizaci expozice historických předmětů vztahující se k historii Opavy v budově Hlásky. V roce 2019 jsme převzali ztracené a nalezené věci z odboru vnitřních věcí, podle Občanského zákoníku se obec stává po třech letech vlastníkem těchto věcí. Na nalezená či ztracená jízdní kola byla schválena darovací smlouva a tato kola byla darována organizaci Kola pro Afriku.

3. Ekonomická činnost:

Zabezpečuje vystavování objednávek a uzavírání smluv dle požadavků jednotlivých odborů na nákupy jak movitého majetku, tak veškerých tiskopisů, pozvánek, prostředků OOPP, kancelářských potřeb, hygienických a čisticích prostředků, veškerých služeb nezbytných pro zajištění chodu úřadu (zajištění skartace dokumentů z centrálního archívu, skartaci osobních dokladů, stěhování) a následně

zajišťuje proplácení faktur za zboží a služby. Průběžně zajišťujeme požadavky odborů na zajištění bezpečnosti informací, dokumentů. Pokračujeme v zefektivňování systému, i z důvodu zajištění bezpečnosti informací, používání mobilních zařízení ve spolupráci s odborem informatiky, byly nakoupeny „chytré“ telefony pro další zaměstnance. Chytré telefony jsou zavedeny v centralizované správě mobilních zařízení (MDM). V roce 2019 byly vyhlášeny veřejné zakázky malého rozsahu na dodavatele kancelářských potřeb na období 2 let a dodavatele čisticích prostředků a hygienických potřeb. Dodavatelem kancelářských potřeb na období let 2020-2021 je Ivan Kaspřák a dodavatelem čisticích prostředků a hygienických potřeb společnost FROS ZPS s.r.o. S touto společností máme také zajištěny dodávky zboží v rámci náhradního plnění. Zajišťuje objednávání stravenek pro zaměstnance úřadu, Městského útulku a pro městské části Suché Lazce, Vávrovice, Malé Hoštice a Podvihov. V minulém roce byl dojednáno se společností Edenred s.r.o. přechod z papírových stravenek na stravenkovou kartu Ticket Restaurant pro zaměstnance MMO. Od roku 2020 zaměstnanci úřadu nedostávají stravné jako papírové stravenky, ale formou „kreditu“ na stravenkové karty.

Sestavuje návrh rozpočtu dle požadavků a potřeb jednotlivých odborů a následnou průběžnou kontrolu čerpání položek potřebných k zajištění chodu MMO, paragraf 6171 činnost místní správy, tak paragraf 6112 zastupitelstva obcí. Vede evidenci odborné literatury a předplatné časopisů (přihlášení, odhlášení). Zajišťuje evidenci a zhotovení razítek, vizitek. Zodpovídá za technické zajištění zasedacích místností pro zasedání ZMO, RMO, jednání, společenských událostí.

Dle požadavku odboru kanceláře primátora se spolupodílí na zajištění pietních, slavnostních, kulturních a jiných veřejných akcí (zajištění vlajek, stojanu na květiny, zajištění přepravy, technické výpomoci atd.).

Příprava materiálů pro zasedání Rady města. Zpracování a administrace dokumentace pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Evidence a likvidace faktur, zavádění smluv do systému Ginis. Vedení evidence náhrady škod a vyúčtování soukromých jízd členů vedení města v systému Vera. Vystavování a schvalování pokladních dokladů.

V roce 2019 jsme zpracovávali podklady a údaje pro analýzu benchmarking, a to v oblasti nákladů za telekomunikační služby, za autoprovaz a za úklid.

V květnu roku 2019 se uskutečnily volby do Evropského parlamentu, které oddělení hospodářské správy zajišťuje po materiálně-technické stránce. Zajišťujeme objednání tiskopisů, obálek, hlasovacích lístků pro všechny obce (69 volebních okrsků) v ORP Opava a následně jejich přerozdělení a distribuci. Metodicky pomáháme obcím v rámci zajištění a průběhu voleb. Zabezpečujeme komplexně vybavení 59 volebních místností na území SMO a městských částí, včetně telekomunikačního zabezpečení a všech nezbytných záležitostí.

4. Rozvoz poštovních zásilek:

Zajišťuje se převoz vnitřní pošty mezi pracovištěm Krnovská a Horní náměstí. Rozvoz poštovních zásilek dle požadavků odboru vnitřních věcí, organizací a firmám na území SMO (např. Technické služby, SBD Rozvoj, Ostroj, Slezská nemocnice atd.). Každý pracovní den zajišťují vyzvednutí poštovních zásilek z hlavní pošty a v odpoledních hodinách odvoz vypravených poštovních zásilek na hlavní poštu. Rozvoz materiálů RMO a ZMO pro členy finančního výboru, starosty MČ. Agendu zajišťovali 2 pracovníci oddělení hospodářské správy.

5. Zajištění úklidu a údržby prostor v budovách, kde sídlí zaměstnanci MMO:

Komplexně zabezpečuje úklid a drobnou údržbu prostor MMO. Úklid zajišťuje 12 pracovníků a údržbu 1 pracovník oddělení hospodářské správy.

6. Pracoviště recepce Krnovská:

Zabezpečuje pomoc občanům při orientaci a pohybu v areálu na Krnovské ul., obsluhu EZS, příjem podání.

Asistentka KTAJ zabezpečuje agendu válečných hrobů a pietních míst:

Dle zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech vede obecní úřad s rozšířenou působností evidenci válečných hrobů a pietních míst. Tuto činnost zabezpečuje asistentka odboru Kancelář tajemníka.

Kancelář tajemníka má v péči celkem 164 válečných hrobů / pietních míst (VH/PM) ve svém správním obvodu – 123 v obcích a 41 na území města Opavy. Na jednotlivých lokalitách jsou v průběhu roku prováděny kontroly kvůli zjištění stavu VH/PM. Na základě těchto kontrol dochází k aktualizaci (doplnění) databáze dostupné na webových stránkách Ministerstva obrany, ale také ke konzultaci potřeby údržby či opravy s vlastníky – což jsou převážně obce, Římskokatolická farnost, ale i soukromí vlastníci.

V Centrální evidenci válečných hrobů (CEVH) je u ORP Opava uvedeno celkem 468 VH/PM, a to z důvodu dílčí evidence jednotlivých míst, kdy konkrétně na Městském hřbitově sestává jedno evidenční číslo ze 145 pomníčků a v obci Hrabyně se jedná o 153 dílčích pomníčků, které spadají pod Národní památník 2. světové války.

V roce 2019 proběhly kontroly v 15 obcích ORP Opava, výsledky kontrol a fotografie byly zpracovány a zadány do CEVH a také zaslány zástupcům obcí. Kontroly v dalších obcích a také ve městě Opava jsou v plánu pro rok 2020.

Město Opava získalo dotaci z Ministerstva obrany na rekonstrukci rodinné hrobky setníka Paumgartena na Městském hřbitově, která probíhala v průběhu srpna až listopadu a ukončena byla k 30. listopadu 2019. Výše dotace z programu 10719 – Zachování a obnova historických hodnot činila 310 000,00 Kč, celková částka vynaložená na opravu byla 448.293,00 Kč.

V roce 2019 v obcích probíhala převážně běžná údržba zeleně a okolí pomníků, vyšší náklady byly z rozpočtu obce vynaloženy na opravu pietního místa v Budišovicích.

Oddělení havarijního a krizového řízení:

OBLAST KRIZOVÉHO PLÁNOVÁNÍ A ŘÍZENÍ

Finanční zabezpečení krizových opatření

Stanovuje § 25, zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení.

Přehled o čerpání rezervy určené na řešení krizových situací z rozpočtu oddělení BHKR v roce 2019:

Výše rezervy 100.000 Kč – čerpáno celkem 67.792 Kč

- 14.499 Kč – zabezpečení fotbalového utkání SFC Opava – FC Baník Ostrava dne 2. 8. 2019;
- 53.293 Kč – instalace a odvoz betonových zábran (květináčů) na Dolním náměstí v Opavě;

Výše zajišťovacího fondu na odděleném účtu v bance k 25. 11. 2019 je 1.710.793,17 Kč

OBLAST OCHRANY OBYVATELSTVA

V roce 2019 oddělení BHKR (ORJ 0193) zabezpečovalo oblasti ochrany obyvatelstva, udržitelnosti projektů, oblast požární ochrany, bezpečnosti práce a účelovou rezervu na odstraňování následků mimořádných událostí.

POŽÁRNÍ OCHRANA

Výdaje na požární ochranu v objektech MMO a MPOL

Roční kontrola přenosných hasicích přístrojů a požárních vodovodů činila 29.183 Kč;

Zpracování začlenění provozovaných činností v objektech 3.025 Kč;

Odborná příprava preventivních požárních hlídek 0 Kč (provedeno oddělením BHKR).

JEDNOTKY SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

Vyúčtování dotace, MV GŘ HZS ČR, JSDH Opava Kylešovice a Kateřinky (70.194 Kč + 400 Kč):

OdPa	Pol	UZ	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
005512	5132	000014004	Ochranné pomůcky	0,00	10.137,00	10.137,00	0,00
005512	5156	000014004	Pohonné hmoty a maziva	0,00	10.400,00	10.400,00	0,00
005512	5167	000014004	Služby školení a vzdělávání	0,00	17.320,00	17.320,00	0,00
005512	5171	000014004	Opravy a udržování	0,00	24.457,00	24.457,00	0,00
005512	5173	000014004	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	0,00	8.280,00	8.280,00	0,00
			JSDH Kylešovice + Kateřinky	0,00	70 594,00	70 594,00	0,00

Vyúčtování dotace, KÚ MSK, JSDH Opava Kylešovice/JPO II (50.000 Kč)

OdPa	Pol	UZ	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
005512	5132	000000211	Ochranné pomůcky	0,00	31.160,85	31.160,85	0,00
005512	5139	000000211	Nákup materiálu j.n.	0,00	3.708,95	3.708,95	0,00
005212	5169	000000211	Nákup ostatních služeb	0,00	10.130,20	10.130,20	0,00
			JSDH Opava Kylešovice	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00

Odměny členů jednotky sboru dobrovolných hasičů

Výše odměny dle zastávané funkce: JSDH Opava Kylešovice (Dohoda o pracovní činnosti)

Funkce v JSDH	1. 1. do 31. 12. 2019 (22 členů) počet ve funkci/stálá odměna/odměna za hodinu práce
velitel jednotky	1/1200 Kč/130 Kč
velitel družstva	3/1000/120 Kč
strojník	5/800/110 Kč
technik JPO	1/800/110 Kč
hasič	12/600/100 Kč
Celkem	22

Celkové výdaje na odměny: ORJ 192, (využití dotace 150.000 Kč MV GR ZHS ČR)

OdPa	Pol	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
005512	5021	Ostatní osobní výdaje	622.400,00	622.400,00	457.203,00	165.197,00
005512	5021	Ostatní osobní výdaje (dotace)	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
005512	5031	Povinné poj. na soc. zab. a přisp. na st. pol. zaměstnan	155.600,00	155.600,00	97.516,00	58.084,00
005512	5032	Povinné poj. na veřejné zdravotní pojištění	56.100,00	56.100,00	35.180,00	20.920,00
005512	5424	Náhrady mezd v době nemoci	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
		JSDH v Opavě Kylešovicích	835 100,00	985 100,00	739.899,00	245.201,00

Zásahy JSDH Opava-Kylešovice při dopravních nehodách v roce 2019: 39.200 Kč.

Prověra akceschopnosti jednotek sborů dobrovolných hasičů „O putovní pohár primátora města Opavy“ Vyhodnocení soutěže

Oddělení BHKR společně s JSDH a SDH Opava-Vlaštovičky organizovalo 16. ročník soutěže JSDH SMO v požárním sportu dne 21. 9. 2019 „O putovní pohár primátora města Opavy“, která se uskutečnila na hřišti SDH Vlaštovičky za účasti hostů z Polské OSP Racibórz Sudół.

Umístění	JSDH SMO	Výsledný čas (s)	Věcné dary SMO	Sponzor
1	Komárov	58,31	18.000 Kč + dárkový koš	50 l sud s pivem Radegast 12
2	Podvihov	63,34	13.000 Kč + dárkový koš	30 l sud s pivem Radegast 12
3	Milostovice	69,61	9.000 Kč + dárkový koš	15 l sud s pivem Radegast 12
4	Vávrovice	69,99	dárkový koš	
5	Vlaštovičky	73,07	dárkový koš	
6	Suché Lazce	76,15	dárkový koš	
7	Kylešovice	95,11		

8	Palhanec	101,20	
9	Malé Hoštice	115,88	
10	Zlatníky	omluven	
11	Kateřinky	neomluven	
	OSP Racibórz Sudól	79,7	dárkový koš a upomínkové předměty
25.5. 2019 soutěž „O pohár prezidenta města Racibórz“ v Racibórz Markowice za účasti JSDH Opava Vlašovičky			

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

Výdaje na oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u MMO

Výdaje na BOZP v roce 2019 celkem 13.129 Kč:

- provedení roční prověrky BOZP a PO na pracovištích MMO a MPOL Opava v roce 2019, včetně vyhotovení zápisu o provedené roční prověrce ve výši 12.947 Kč
- nákup bezpečnostních značek a aktualizace dokumentace BOZP ve výši 182 Kč.

Očkování zaměstnanců, pracovnělékařské služby, pracovní úrazy

Aplikace vakcín u MMO

1. Odbor SOCV, HAUP - odd. památkové péče, PORG - exekuční oddělení, odbor VNIT se očkují proti:
 - žloutence typu A (vakcína Havrix), očkují se 2 dávky /první=zvolený termín, druhá=6-12 měsíců po první dávce/, přeočkování se neprovádí;
 - žloutence typu A, B (vakcína Twinrix), očkují se 3 dávky /první=zvolený termín, druhá=1-3 měsíce po první dávce, třetí=5-12 měsíců po druhé dávce/, přeočkování se neprovádí;
2. Odbor ZIPR (+ pracoviště útulku pro psy) se očkují proti:
 - klíšťové encefalitidě (vakcína FSME), očkují se 3 dávky /první=zvolený termín, druhá=1 měsíc po první dávce, třetí=6 měsíců po druhé dávce/, přeočkování se provádí po prvním očkování za 3 roky a následně co 5 let;
 - pracoviště útulku pro psy se očkují proti vzteklině (vakcínou Verorab), očkují se 3 dávky /0 - 7/14 – 21/28 dní/ přeočkování se provádí po 1 roce a následně po 5 ti letech.

Výdaje na očkování v roce 2019 činily z plánovaných 65.000 Kč celkem 39.400 Kč (37.560 K v roce 2019 + doplatek 1.840 Kč v roce 2020).

Oddělení veřejných zakázek:

Činnost oddělení veřejných zakázek spočívá ve věcném a organizačním zajištění veřejných zakázek vyhlašovaných SMO či jeho příspěvkových organizací či obchodních společností dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a veřejných zakázek malého rozsahu dle Zadávacího řádu SMO pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Celkem oddělení v minulém roce administrovalo:

- **30 veřejných zakázek malého rozsahu,**
- **12 veřejných zakázek ve zjednodušeném podlimitním řízení,**

Všechny veřejné zakázky, které byly vysoutěženy a proplaceny v rámci dotací, byly připraveny ke kontrolám poskytovateli dotací. Oddělení rovněž připravovalo a spolupracovalo při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s jednotlivými odbory MMO, městskou policií, s městskými příspěvkovými organizacemi, s městskými částmi či obchodními společnostmi města. Dále oddělení plnilo úkoly svěřené vedením města vyplývající z působnosti oddělení (metodická činnost apod.).

KOMENTÁŘ K HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM V ROCE 2019:

Oddělení hospodářské správy

Oddělení hospodářské správy hospodařilo v roce 2019 s upraveným rozpočtem ve výši 15,00 mil. Kč, po celý rok jsme využívali finanční prostředky maximálně efektivně a úsporně. Skutečnost čerpání rozpočtu za ORJ 0191 byla 74,83 %. Neustále se snažíme jednat tak, abychom maximálně hospodárně a efektivně snižovali náklady na provoz magistrátu za dodržování požadované kvality a standardu. Z rozpočtu hospodářské správy ORJ 0191 jsou hrazeny náklady jak na zajištění běžného provozu magistrátu – ODPA 6171, náklady na činnosti zastupitelů – ODPA 6112, stravenky, kancelářské potřeby, opravy a údržba válečných hrobů a pietních míst, náklady na zabezpečení autoprovozu, náklady na cestovné. Do finančního vypořádání byly zahrnuty nákupy a služby, které byly objednány a nasmlouvány v roce 2019 a realizovány v roce následujícím. Z finančních prostředků jsou hrazeny výše uvedené činnosti a služby zabezpečující plynulý, nezbytný chod úřadu.

Oddělení havarijního a krizového řízení

zabezpečovalo zejména tyto oblasti:

- výdaje oddělení havarijního a krizového řízení na ochranu obyvatel;
V roce 2019 oddělení BHKR (ORJ 0193) zabezpečovalo oblasti ochrany obyvatelstva, udržitelnosti projektů, oblast požární ochrany, bezpečnosti práce a rezervu na odstraňování následků mimořádných událostí. Hospodařilo s upraveným rozpočtem ve výši 404 300,00 Kč, skutečnost čerpání této kapitoly činila 76,60%.
- výdaje na akceschopnost jednotek sboru dobrovolných hasičů v roce 2019;

Dotace, bezúplatné převody a dary

DRUH	VÝŠE	POUŽITÍ	OBDAROVANÝ	POSKYTOVATEL
Dotace	150.000 Kč	platy	JSDH Opava Kylešovice	MV GR HZS ČR
	50.000 Kč	akceschopnost	JSDH Opava Kylešovice	KÚ MSK
	145.836 Kč	akceschopnost	JSDH SMO	MV GR HZS ČR
	70.194 Kč		JSDH Opava Kylešovice	
	400 Kč		JSDH Opava Kateřinky	
	29.842 Kč		JSDH Opava Komárov	
	12.000 Kč		JSDH Opava Malé Hoštice	
	800 Kč		JSDH Opava Milostovice	
	25.000 Kč		JSDH Opava Podvihov	
	1.200 Kč		JSDH Opava Suché Lazce	
	4.000 Kč		JSDH Opava Vávrovce	
	1.200 Kč		JSDH Opava Zlatníky	
Dary	17.617,60 Kč	Protipožární úniková kukla Parat Drager (4 kusy)	JSDH Opava Kylešovice	KÚ MSK
	45.375 Kč	vysavač Karcher	JSDH Opava Komárov	KÚ MSK
Smlouvy	poskytnutí služeb nebo prací	zkoušky a prohlídky technických zařízení, plnění tlakových lahví, servis technických prostředků	JSDH Opava Komárov JSDH Opava Kylešovice JSDH Opava Podvihov JSDH Opava Suché Lazce JSDH Opava Zlatníky JSDH Opava Vlaštovičky	HZS MSK

Oddělení BHKR zabezpečovalo akceschopnost JSDH Opava Kylešovice (JPO II/1) a JSDH Opava Kateřinky (JPO V). V průběhu roku jsme pracovali s upraveným rozpočtem ve výši necelých 468 000,00 Kč, skutečnost čerpání této kapitoly činila 75,59 %.

Úhrady za zásahy JSDH Opava Kylešovice při dopravních nehodách, činily v roce 2019 39.200 Kč.

Od roku 2002 město pořádá soutěž v požárním sportu "O putovní pohár primátora města Opavy". Pravidelně se zúčastňuje kolem 150 osob a hosté z Ratiboře (PL).

Finanční prostředky na organizaci ve výši 30.000 Kč byly převedeny rozpočtovým opatřením po schválení v RMO do rozpočtu MČ Opava-Vlaštovičky.

➤ výdaje na oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u MMO v roce 2019

Výdaje na BOZP v roce 2019 celkem 13.129 Kč:

- provedení roční prověrky BOZP a PO na pracovištích MMO a MPOL Opava v roce 2019, včetně vyhotovení zápisu o provedené roční prověrce ve výši 12.947 Kč
- nákup bezpečnostních značek a aktualizace dokumentace BOZP ve výši 182 Kč.

- Výdaje na očkování v roce 2019 činily z plánovaných 65.000 Kč celkem 39.400 Kč (37.560 K v roce 2019 + doplatek 1.840 Kč v roce 2020).
-
- Oddělení havarijního a krizového řízení hospodařilo v roce 2019 s celkovým upraveným rozpočtem ve výši 1 391 249 Kč, skutečně čerpáno 1 141 624 Kč tj. 82,06% čerpání.
- Po celý rok jsme využívali finanční prostředky maximálně efektivně a úsporně. V rámci finančního vypořádání nárokujeme částku 61.071,82 Kč.

Oddělení veřejných zakázek

Položka 5166 - konzultační, poradenské a právní služby, ORG 2525

Tato položka byla čerpána na konzultační a poradenskou činnost k veřejným zakázkám.

Položka 5169 – nákup ostatních služeb

Tato položka byla čerpána na proplacení povinných poplatků za uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek (informační systém o zadávání veřejných zakázek) a TEDu (Úřední věstník veřejných zakázek EU).

Položka 5175 - reprefond

Tato položka byla čerpána na pohoštění pro členy a přizvané osoby hodnotící komise.

NÁVRH NA FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ 2019

Žádný návrh na finanční vypořádání za rok 2019 oddělení veřejných zakázek nemělo.

Zpracoval(a): Ing. Martina Věntusová



Funkce: pověřena řízením Kanceláře tajemníka

Dne: 14. 4. 2020