

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2020

**NÁZEV: ZAŘÍZENÍ ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ
OPAVA, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, OTICKÁ
23, 746 01 OPAVA**

Zpracována dne : 01.02.2021

Zpracoval: Mgr. Dalibor Zeman

SEZNAM PŘÍLOH

PLÁN K PROVEDENÍ INVENTORY MAJETKU A ZÁVAZKŮ ZA ROK 2020
SEZNAM PROŠKOLENÝCH ČLENŮ DIK
SEZNAM INVENTURNÍCH SOUPISŮ ZA ROK 2020

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

IK Inventarizační komise

ÚČEL

Inventarizační zpráva za rok 2020 pro Ústřední inventarizační komisi.

Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a Směrnice o inventarizaci a odpisování majetku ZŠS Opava.

A. Inventarizační činnosti

1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen dne 12.11.2020. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a směrnicí č. 4 - O inventarizaci a odpisování majetku.

Inventura majetku proběhla v období od 15.11.2020 do 31.12.2020. Termín pro odevzdání inventurních soupisů byl dodržen do 11.1.2021

Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo na organizačních útvarech v době od 12.11.2020 do 3.12.2020. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou.

Členové IK, kteří se nemohli zúčastnit, potvrdili seznámení se s obsahem školení na prezenční listině přes vedoucí organizačních útvarů. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti práce.

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasív a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.

UIK nebyly předloženy od předsedů DIK žádné návrhy na vypořádání rozdílů mezi účetním a skutečným stavem. Fyzický stav a dokladová inventura byly v souladu, žádné rozdíly nebyly shledány na žádném organizačním útvaru.

B. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

UIK nebyly předloženy od předsedů DIK žádné návrhy na vypořádání rozdílů mezi účetním a skutečným stavem. Fyzický stav a dokladová inventura byly v souladu, žádné rozdíly nebyly shledány na žádném organizačním útvaru.

02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění

Žádné

03 Změny odpisových plánů

Žádné

04 Řešení návrhů na opravné položky majetku

Žádné

10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu

Žádné

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků

-

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv

Žádné

C. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů

Z přílohy č. 1 „Seznam inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1. Návrhy na vyřazení majetku:

- likvidací: *Žádné*
- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje): *Žádné*
- darem nebo bezúplatným převodem: *Žádné*

5.2. Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti: *Žádné*

06 Návrhy změn využití majetku

Žádné

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic

Žádné

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku

Žádné

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání)

Žádné

Zařízení školního stravování Opava,
-10- příspěvková organizace
Ofioka 2678/23, 746 01 Opava
☎ 555 557 076
IČO: 0999627, DIČ: CZ70999627



ředitel organizace



Mgr. Dalibor Zeman
Předseda ÚIK



Pavla Jarcovjaková
Člen ÚIK



Daniela Balnerová
Člen ÚIK

