

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2020

NÁZEV ŠKOLY:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA OPAVA-KYLEŠOVICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DLE SMĚRNICE O INVENTARIZACI

Zpracována dne :

18.02.2021

Zpracoval:

Iva Kožaná

Součástí této Inventarizační zprávy je vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice o inventarizaci.

A. Inventarizační činnosti

1. Plán inventur

Plán inventur byl včas a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Termíny provádění inventur byly dodrženy.

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení členů inventarizačních komisí proběhlo na pracovních poradách dne 09.10.2020 a 13.10.2020. Provedení proškolení členů komisí je doloženo prezenční listinou. Součástí proškolení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek, který byl porovnán na účetní stav majetku a ostatních inventarizačních položek.

B. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Při inventarizaci nebyly zjištěny schodky a manka.

Ústřední inventarizační komise stanovuje tento postup pro nevypořádané rozdíly:

Nevypořádané rozdíly nejsou.

02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění

Inventarizační přebytky nejsou.

03 Změny odpisových plánů

V roce 2020 došlo k rekonstrukci třídy v hodnotě 897.519,19 Kč, dále k rekonstrukci atria v hodnotě 2.686.630,98 Kč. V tomto roce jsme obdrželi darem od SRPDŠ grafický hlubotiskový lis SATINÝRKA v hodnotě 52,998,-- Kč a zakoupili jsme podlahové mycí automaty v hodnotě 327.959,50 Kč. Díky těmto rekonstrukcím, daru a nákupu došlo ke změnám odpisového plánu a úpravě závazného ukazatele ze strany zřizovatele.

04 Řešení návrhů na opravné položky majetku

nejsou

10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu

nejsou

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků

nejsou

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv

nejsou

C. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů

Z přílohy č. 1 „Seznam inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1. Návrhy na vyřazení majetku:

- likvidací: není

- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje): není

- darem nebo bezúplatným převodem: není

5.2. Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti: nejsou

06 Návrhy změn využití majetku

Nejsou

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic

V souvislosti s provedenou inventarizací nejsou.

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku

nejsou

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání)


Majetek v organizaci je řádně zajištěn a udržován. Budovy, majetek v budovách i finanční hotovost, která je uložena v trezoru, jsou pojištěny zřizovatelem. Areál školy je oplocen a denně uzamykán.

Základní škola Opava-Kylešovice

U Hřiště 4, 747 06 Opava 6

IČ: 47813032, tel.: 553 821 950

email: zs.kylesovice@volny.cz


Mgr. Jana Marečková
ředitelka organizace