

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

NÁZEV ŠKOLY:

Základní škola Opava, Edvarda Beneše 2 – přís. org.

DLE SMĚRNICE O INVENTARIZACI

Zpracováno dne: 21.2.2022

Zpracovala: Monika Vránová

SEZNAM PŘÍLOH

Seznam inventurních soupisů za rok 2021.

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

LK	Likvidační komise
IK	Inventarizační komise

ÚČEL

Inventarizační zpráva za rok 2021 pro Ústřední inventarizační komisi.

A. INVENTARIZAČNÍ ČINNOSTI

1. Plán inventur

Plán inventur byl vypracován v souladu s inventarizační směrnicí a řádně schválen jmenovanou inventarizační komisí a likvidační komisí. IK postupovala v souladu s vyhláškou a Organizační směrnicí pro účetnictví, financování a administrativu příspěvkové organizace. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy IK byly odsouhlaseny ředitelem školy. Nedošlo k žádnému úrazu v rámci inventur. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla v pořádku. Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově školy: ZŠ Opava, Edvarda Beneše 2 dne: 25.11.2021
Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly připraveny a ověřeny dle skutečností. U inventur byly osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku, závazků a ostatních inventarizačních položek, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku, závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventur a byly provedeny rozdílové inventury na přírůstky a úbytky, (viz příložené zápisy o výsledku inventarizace k 31.12.2021 dle jednotlivých skupin majetku).

B. INFORMACE O INVENTARIZAČNÍCH ROZDÍLECH A ZÚČTOVATELNÝCH ROZDÍLECH

Z přílohy č. 1 "Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů" vyplývají zjištění v členění na kódy 01-04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Ve skupině majetku DDHM ZŠ Ed. Beneše (Su 028) a DrHM ZŠ Ed. Beneše (SU 902) byl zjištěn inventarizační rozdíl, který vznikl nesrovnalostmi z minulých let, které nelze dohledat.

Stav evidovaný v programu Gordic EMA odpovídá fyzickému stavu majetku k 31.12.2021. Na tento stav bude opravným dokladem v roce 2022 narovnán i stav účetnictví tak, aby odpovídal stav fyzický stavu účetnímu.

Doporučení pro kontinuální udržení shodného fyzického stavu a účetního stavu – čtvrtletní kontrola stavu majetku (program EMA) a účetnictví (program UCR).

02. Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění

Nebyly shledány inventarizační přebytky.

03. Změny odpisových plánů

Během roku

04. Řešení návrhů na opravné položky majetku

Nejsou opravné položky ani jejich řešení.

10. Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu

V roce 2020 nemáme pohledávky.

11. Schválení odpisů pohledávek a závazků

Bez pohledávek a závazků.

12. Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv

Nejsou závazky z úroků z prodlení a penále.

C. INFORMACE O ZJIŠTĚNÍCH V PRŮBĚHU INVENTARIZACE DLE INVENTURNÍCH A DODATEČNÝCH INVENTURNÍCH SOUPISŮ

Z přílohy č. 1 "Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů" vyplývají zjištění v členění na kódy 05-09.

05. Zbytný majetek

05.1 Návrhy na vyřazení majetku:

- odbornou likvidací: během roku 2021 došlo na základě schválených vyřazovacích protokolů ÚIK k vyřazení nepotřebného, poškozeného a nevyhovujícího majetku za ZŠ Opava, Edvarda Beneše 2 v celkové výši 493 123,63 Kč a za ZŠ Komenského byl vyřazen majetek v celkové výši 68 494,10 Kč.

05.2 Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti:

- vklady nebyly podány

06. Návrhy změn využití majetku

Nebyly podány žádné návrhy na změny.

07. Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic

Úpravy plánu oprav a údržby nebyly provedeny.

08. Návrhy na zajištění výnosů z majetku

Výnosy roku 2021 z majetku nebyly žádné.

09. Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana - hlídači, oplocení, trezory, zamykání)

Budova je střežena zabezpečovací signalizací napojenou na Městskou policii Opava. Pro vstup do budovy slouží kamerový systém a bzučák u dveří s přístupovým kódem pouze pro zaměstnance školy.

Školní hřiště má své otvírací hodiny pro veřejnost (je v provozu od dubna do října) a v tuto dobu jsou zde správci hřiště. Školní hřiště i zahrada jsou řádně oploceny, kontrolovány a závady průběžně odstraňovány.

Hotovost školy je uložena v zabudovaném trezoru.

Zřizovatel zajistí uzavření pojistných smluv na budovy školy.

Základní škola Opava, Edvarda Beneše 2
příspěvková organizace 2

747 05 Opava, Edvarda Beneše 2
IČO: 70999279, tel./fax: 553 712 525


Mgr. Simona Horáková
ředitelka školy