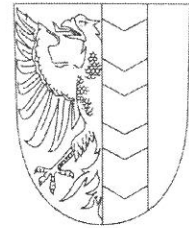




# STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

---



\*MMOPP009FZNM\*

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle ust. § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

### Článek I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**  
Se sídlem: **Horní náměstí 69, 746 26 Opava**  
IČ: **00300535**  
DIČ: **CZ00300535**  
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**  
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**  
Zastoupen: **Ing. Radimem Křupalou, primátorem**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **FOKUS – Opava, z.s.**  
Se sídlem: **Opavská 33, 793 12 Svobodné Heřmanice**  
Zapsaný: **ve spolkovém rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. L  
13180**  
IČ: **26990881**  
Číslo účtu: **86-7034680237/0100**  
Bankovní spojení: **Komerční banka, a.s.**  
Zastoupen: **Radkou Kurtinovou, místopředsedkyní sdružení**

dále také jen „příjemce“

## Článek II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Závazkový vztah z této smlouvy vzniká dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Nestanoví-li tato smlouva jinak, použijí se na závazky z ní vznikající ustanovení občanského zákoníku, která upravují závazky jim nejbližší.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Smluvní strany tímto potvrzují, že jsou si vědomy, že tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 tohoto zákona se všemi právními důsledky s tím spojenými.

## Článek III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

## Článek IV. VÝŠE DOTACE

Výše dotace činí **250.000,00 Kč (slovy: dvěstěpadesát tisíc korun českých)**.

## Článek V. ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně k tomuto účelu: na úhradu provozních a mzdových nákladů v souvislosti s poskytováním související služby „chráněné dílny“.
2. Související službou se rozumí služba či aktivita poskytovaná v sociální oblasti, u které lze výstupy objektivně kvantifikovat dle Manuálu pro vykazování ukazatelů v sociálních službách a souvisejících aktivitách ve statutárním městě Opava (dále také jen „**Manuál**“), který je přílohou č. 1 Zásad pro poskytování účelových dotací na poskytování sociálních a souvisejících služeb z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2016, schválených Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 22.06.2015 usnesením č. 125/7 ZM 15, ve znění jejich pozdějších změn a doplňků (dále jen „**Zásady**“). Příjemce je povinen dodržet podmínky stanovené v Zásadách. Příjemce v této souvislosti prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy se Zásadami důkladně seznámil a všem ustanovením tohoto dokumentu rozumí.
3. Použití dotace musí být v souladu s projektem zaevidovaným poskytovatelem pod číslem 12d) v dotacích na poskytování souvisejících služeb z rozpočtu statutárního města Opavy na rok 2016 s názvem: Chráněná pracovní místa pro osoby s duševním onemocněním a zdravotním postižením, které jsou službami obecného hospodářského zájmu.
4. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory de minimis ve výši 250.000,00 Kč ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 26. 4. 2012 v částce L 114). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 360/2012, zejména že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory de minimis, a že v posledních 3 účetních obdobích příjemci, resp. subjektům, které jsou spolu s příjemcem považovány za jeden podnik, nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této

smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy Evropské unie upravujícími oblast veřejné podpory.

#### Článek VI. DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2017, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období od 01.01.2016 do 31.12.2016.

#### Článek VII. DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy v osmi splátkách, a to: první splátka ve výši 104.000,00 Kč do deseti dnů ode dne uzavření této smlouvy a následující splátky ve výši 20.800,00 Kč vždy do 10. dne kalendářního měsíce počínaje měsícem červnem, osmá splátka ve výši 21.200,00 Kč do 10.12.2016.
2. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

#### Článek VIII. NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a/nebo tuto smlouvu vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. V případě neposkytnutí dotace či její části, bude příjemce písemně informován poskytovatelem o důvodech neposkytnutí. V případě výpovědi smlouvy je příjemce povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli ve lhůtě stanovené poskytovatelem v písemné výpovědi smlouvy, v níž budou dále uvedeny důvody takovéto výpovědi. Výpovědní doba činí 7 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. V případě, že příjemce nevyužije veškeré peněžní prostředky tvořící dotaci, je povinen nevyužitou část dotace, je-li vyšší než 50,- Kč, vrátit ve lhůtě do 7 dnů ode dne předložení vyúčtování dotace, nejpozději však do 7 dnů od uplynutí stanovené lhůty pro předložení vyúčtování dotace, na tento účet poskytovatele: 1842619349/0800 s variabilním symbolem, pod kterým byla dotace poskytnuta s poznámkou pro poskytovatele (v příkazu k úhradě označeného jako příjemce platby), že se jedná o vratku dotace.
4. Z poskytnuté dotace příjemce nesmí hradit tyto náklady (tzv. neuznatelné náklady) a tyto úhrady:
  - 4.1. nesouvisející s účelovým určením dotace dle čl. V.,
  - 4.2. výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,00 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,00 Kč),
  - 4.3. odpisy majetku a ostatní náklady (spadající pod účtovou skupinu 55),
  - 4.4. na reprezentaci, výdaje na alkohol a tabákové výrobky
  - 4.5. na činnost funkcionářů např. odměny členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob, cestovní náhrady apod., vše nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, či plynoucí mimo tento zákon.
  - 4.6. ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.),
  - 4.7. členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích a jiné náklady (spadající pod účtovou skupinu č.58),
  - 4.8. splátky finančních závazků (úvěry, zápůjčky a pod) a leasingové splátky,
  - 4.9. daně a poplatky – (účtová skupina č.53), daň silniční, daň z nemovitostí, ostatní daně a poplatky (tj. daň darovací, daň dědická, daň z nemovitých věcí, soudní a správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
  - 4.10. DPH o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,

- 4.11. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kurzové ztráty, dary, manka a škody, bankovní poplatky, náklady za právní služby a zastoupení,
- 4.12. tvorba kapitálového jmění
- 4.13. nespécifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).
5. Doklady, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tyto náklady kryt příspěvkem z více veřejných zdrojů).
6. Příjemce je povinen ihned písemně oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, jakož i změnu v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech.
7. Příjemce je povinen o poskytnutí dotace poskytovatelem vhodným způsobem informovat veřejnost, např. prostřednictvím médií, na internetu, v interních nebo výročních zprávách, během konferencí a seminářů apod. Při této prezentaci, a výhradně pro tento účel, je příjemce oprávněn použít oficiální logo statutárního města Opavy, jehož grafickou podobu poskytovatel příjemci na jeho žádost poskytne.
8. Příjemce je povinen vést v účetnictví odděleně sledování finančních prostředků poskytnutých na základě dotace v souladu s obecně závaznými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 S., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce akceptuje využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace a výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
10. Příjemce se dále zavazuje:
- sledovat po celou dobu realizace projektu poskytovatelem stanovené ukazatele v sociálních službách, vykazovat jejich skutečné hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu (v souladu s Manuálem, který je přílohou č. 1 Zásad) nebo na vyžádání poskytovatele dle pokynů zveřejněných na jeho webových stránkách,
  - sdělovat na základě požadavku poskytovateli další doplňující informace související s realizací projektu,
  - realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení projektu,
  - nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, ani tuto smlouvu postoupit.

#### Článek IX. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2017 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 69, 746 26 Opava.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou jsou dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě (např. fotokopie dokladů s označením položek hrazených z dotace, fotografie či nahrávky dokládající prezentaci finanční spoluúčasti poskytovatele apod.), soupis dokladů k vyúčtování poskytnuté dotace a čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace. Vyúčtování bude zpracováno na formulářích, které jsou přílohami Zásad (příloha č. 7 – Závěrečná zpráva a příloha č. 8 – Vyúčtování projektu).
3. Na žádost poskytovatele zašle příjemce vyúčtování dotace ve formátu doc / docx rovněž elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti poskytovatele.
4. V případě žádosti poskytovatele o doložení dalších dokumentů v rámci vyúčtování dotace je příjemce povinen takovéto dokumenty doložit nejpozději ve lhůtě stanovené v této žádosti poskytovatele.
5. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.  
**NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
  - 1.1. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
  - 1.2. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době,
  - 1.3. poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně, či poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v čl. VIII. odst. 5. a 6. této smlouvy
  - 1.4. nepředloží-li příjemce nejpozději do sedmi dnů po uplynutí lhůty uvedené v článku IX. odst. 1 této smlouvy vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá částce stanovené následujícím způsobem:
  - 2.1. v případě porušení dle odstavce 1.1. je odvod ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
  - 2.2. v případě porušení dle odstavce 1.2. je odvod ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků
  - 2.3. v případě porušení dle odstavce 1.3. je odvod ve výši 20 % z celkové částky poskytnuté dotace za porušení povinnosti stanovené v čl. VIII. odst. 6 této smlouvy, v případě ostatních porušení dle odst. 1.3. je odvod ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků
  - 2.4. v případě porušení dle odstavce 1.4. je odvod ve výši:
    - 2.4.1. 20 % z celkové částky poskytnuté dotace v případě prodlení 8-30 dnů
    - 2.4.2. 100 % z celkové částky poskytnuté dotace v případě prodlení 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.  
**KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ**

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována zaměstnanci zařazenými do Magistrátu města Opavy, a to i namátkově.
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII.  
**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. V případě rozporu mezi Zásadami a touto smlouvou má přednost znění této smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
3. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatel dvě vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, její ustanovení jsou určitá a smluvním stranám zcela srozumitelná, na důkaz čehož smluvní strany připojují své podpisy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis SGEI.
6. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách statutárního města Opavy ([www.opava-city.cz](http://www.opava-city.cz)). Souhlas se zveřejněním se týká i případných osobních údajů uvedených v této smlouvě, kdy je

tento odstavec smluvními stranami brán jako souhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a tedy statutární město Opava má mimo jiné právo uchovávat a zveřejňovat osobní údaje v této smlouvě obsažené.

7. Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 25.04.2016, usnesením č. 276/14 ZM 16.

V Opavě dne ..... 19 -05- 2016

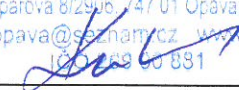
Za poskytovatele:

  
Ing. Radim Krupala  
primátor



V OPAVĚ dne 9.5.2016  
FOKUS - Opava, z.s.

Za příjemce Svobodné Heřmanice  
Opava  
Provozovna: Hradecká 16, 746 01 Opava, tel.: 553 650 760  
Provozovna: Lepařova 8/2906, 747 01 Opava, tel.: 553 652 433  
e-mail: fokusopava@seznam.cz www.fokusopava.cz  
IČO: 259 00 881

  
Radka Kurtinová  
místopředsedkyně sdružení