

# OBECNÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- Statutární město Opava se sídlem Opava, Horní náměstí 69, PSČ: 746 26, IČ: 00300535, jako poskytovatel dotace (dále také jen „**poskytovatel**“) poskytuje dotaci fyzické nebo právnické osobě jakožto příjemci dotace (dále také jen „**příjemce**“) na základě Smlouvy o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Statutárního města Opavy, která sestává z vlastního textu smlouvy, v němž jsou uvedeny zejména konkrétní údaje o poskytované dotaci (výše dotace, účelové určení dotace, doba použití dotace, doba a způsob poskytnutí dotace a doba vyúčtování dotace), a z těchto Obecných smluvních podmínek pro poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Opavy (dále také jen „**Obecné podmínky**“), které jsou nedílnou součástí smlouvy (dále také jen „**Smlouva**“).
- Smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
- Dotace poskytnutá podle Smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
- Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se Smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelové určenou dotaci z rozpočtu Statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, použít ji ve stanovené době výhradně v souladu s jejím účelovým určením na úhradu uznatelných nákladů vzniklých ve stanoveném období a splnit další povinnosti stanovené Smlouvou.

## III. VÝŠE DOTACE

Výše poskytované dotace je uvedena ve Smlouvě.

## IV. ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

- Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na realizaci projektu uvedeného ve Smlouvě a v souladu s ním (dále také jen „**projekt**“).
- Projekt je specifikován v žádosti příjemce o poskytnutí dotace, na jejímž základě se dotace poskytuje a jejíž součástí je mj. nákladový rozpočet projektu (dále také jen „**žádost o dotaci**“).
- Příjemce je povinen dodržet rovněž veškeré podmínky stanovené v příslušném programu (včetně všech jeho příloh) schváleném a vyhlášeném poskytovatelem, v jehož rámci se dotace poskytuje a na jehož základě příjemce požádal o poskytnutí dotace, čímž akceptoval podmínky programem stanovené, za nichž se dotace poskytuje (dále také jen

„**Program**“). Programem se rozumí tyto programy, jež jsou mj. dostupné na webových stránkách poskytovatele (<http://www.opava-city.cz/cs/granty-2017-dotacni-programy-pro-rok-2017>):

- Program KULTURA 2017 schválený Zastupitelstvem Statutárního města Opavy dne 19. 9. 2016 usnesením č. 346/17 ZM 16,
  - Program ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A EVVO 2017 schválený Zastupitelstvem Statutárního města Opavy dne 19. 9. 2016 usnesením č. 346/17 ZM 16,
  - Program PREVENCE KRIMINALITY 2017 schválený Zastupitelstvem Statutárního města Opavy dne 19. 9. 2016 usnesením č. 346/17 ZM 16.
- Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „**uznatelné náklady projektu**“).
  - Příjemce je povinen dodržet nákladový rozpočet projektu, který je součástí žádosti o dotaci; avšak v případě, že tento nákladový rozpočet projektu bude při rozhodování o poskytnutí dotace upraven (zejména krácen), je příjemce povinen dodržet nákladový rozpočet projektu v podobě schválené příslušným orgánem poskytovatele v rámci rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci (dále také jen „**schválený nákladový rozpočet projektu**“).
  - Od schváleného nákladového rozpočtu projektu se příjemce smí odchýlit pouze úpravou jeho dílčích nákladových položek za podmínky, že navýšení jednotlivé nákladové položky nepřesáhne 15 % její schválené výše (rozsah snížení není limitován) a že tím nedojde k porušení ostatních podmínek, za kterých je dotace poskytována.

## V. DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít v době uvedené ve Smlouvě, a to pouze na úhradu nákladů vzniklých v období uvedeném ve Smlouvě (kteréžto období odpovídá době realizace projektu).

## VI. DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytne ve lhůtě uvedené ve Smlouvě, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený ve Smlouvě, není-li ve Smlouvě dohodnuto jinak.

## VII. NĚKTERÉ DALŠÍ PŘÁVA

### A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a Smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď Smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
- Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.

- Příjemce je povinen dodržet minimální vlastní finanční spoluúčast stanovenou pro projekt Programem, tzn. že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentuální podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
- V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci, je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele uvedený ve Smlouvě, a to pod variabilním symbolem, pod kterým byla dotace poskytnuta, s poznámkou „vratka dotace“. Stejně tak v případě, že procentuální podíl dotace na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu překročí stanovený limit, je příjemce povinen ve výše uvedené lhůtě a výše uvedeným způsobem vrátit poskytovateli část dotace v rozsahu převyšujícím stanovený limit.
- Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takový doklad prokazující řádné použití dotace dle Smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady krytí příspěvků z více veřejných zdrojů).
- Příjemce je povinen označit originály všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu názvem projektu a jeho číslem, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
- Příjemce je povinen ihned písemně oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti a okolnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle Smlouvy, jakož i změnu identifikačních údajů příjemce a jeho statutárních orgánů.
- Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce ze Smlouvy.
- Příjemce je povinen o poskytnutí dotace poskytovatelem vhodným způsobem informovat veřejnost, např. během konání akcí pořádaných v rámci realizace projektu, prostřednictvím médií, na internetu, v interních nebo výročních zprávách apod. Při této prezentaci a výhradně pro tento účel je příjemce oprávněn a povinen použít oficiální logo Statutárního města Opavy. Příjemce je povinen na akcích pořádaných v rámci realizace projektu viditelně umístit banner s logem Statutárního města Opavy, který mu poskytovatel na nezbytně nutnou dobu bezúplatně poskytne; za poskytovatele je v této věci oprávněn rozhodovat a jednat odbor Kancelář primátora Magistrátu města Opavy. Příjemce je povinen dodržet Podmínky užití loga a vypůjčení banneru, které jsou dostupné na webových stránkách

# OBCENÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

poskytovatele (<http://www.opavacity.cz/cs/granty-2017-dotacni-programy-pro-rok-2017>).

10. Příjemce je povinen písemně na e-mailovou adresu určenou Programem oznámit poskytovateli alespoň 14 dnů předem termín a místo konání každé akce pořádané v rámci realizace projektu a umožnit nejvýše 3 zástupcům poskytovatele bezplatnou a ničím nepodmíněnou účast na dané akci.

## VIII. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předat poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace v době uvedené ve Smlouvě.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou jsou dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem následující řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu:

a) Zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,

b) Nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektu, s označením položek, které se od schváleného nákladového rozpočtu projektu liší, a se zdůvodněním této odchylky,

a dále také:

c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:

- číslo účetního dokladu,
- popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
- částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
- částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace;

v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje,

d) kopie všech těch účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, které byly alespoň zčásti pokryty z dotace, včetně dokladů o jejich úhradě; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,

e) doklady o prezentaci poskytovatele (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích),

4. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen v určené lhůtě poskytnout poskytovateli další vysvětlení a dokumenty, které si poskytovatel v souvislosti s ověřením řádného použití dotace vyžádá.

## IX. NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností

a podmínek stanovených Smlouvou, za kterých je dotace poskytována:

- a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci v souladu s účelovým určením dotace, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci v rozporu s podmínkami účelového určení dotace,
- b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
- c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
- d) poruší-li příjemce povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast stanovenou pro projekt Programem,
- e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VII. odst. 5 těchto Obecných podmínek,
- f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7, 8 nebo 10 těchto Obecných podmínek, nebo
- g) nepředložil-li příjemce ve stanovené době poskytovateli vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku VIII. těchto Obecných podmínek.

2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:

a) v případech uvedených v odst. 1 písm. a), b), c), d) a e) tohoto článku výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků,

b) v případech uvedených v odst. 1 písm. f) tohoto článku výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,

c) v případech uvedených v odst. 1 písm. g) tohoto článku výši:

- 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
- 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 1 měsíc,
- 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace delšího než 1 měsíc.

3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

5. Porušení rozpočtové kázně příjemcem může mít vliv na rozhodování poskytovatele o poskytnutí případných dalších dotací příjemci.

## X. KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelového určení poskytnuté

dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle Smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).

2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

## XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. V případě rozporu mezi dokumenty tvořícími obsah práv a povinností smluvních stran vyplývajících ze Smlouvy platí toto pořadí přednosti (v sestupném pořadí): 1. vlastní text Smlouvy, 2. schválený nákladový rozpočet projektu, 3. Obecné podmínky, 4. Program, 5. žádost o dotaci.

2. Smlouvu lze měnit pouze písemnou formou.

3. Uzavřením Smlouvy se poskytovatel a příjemce dohodli, že Smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu, neboť obsahuje-li informace či metadata, které se dle zákona o registru smluv obecně neuveřejňují nebo které mají či mohou být vyloučeny, smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva byla uveřejněna jako celek včetně takových informací a metadat (osobních údajů apod.). Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření poskytovatel. Nezajistí-li však uveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem poskytovatel nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinen nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy v souladu se zákonem zajistit příjemce. Strana uveřejňující Smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění Smlouvy také druhé smluvní straně.

4. Tyto Obecné smluvní podmínky pro poskytování dotací z rozpočtu Statutárního města Opavy byly schváleny Zastupitelstvem Statutárního města Opavy dne .....2017 usnesením č. / ZM 17 a Radou Statutárního města Opavy dne usnesením č. .

Označení příjemce  
JMÉNO a PŘÍJMENÍ fyzické osoby nebo  
NÁZEV právnické osoby  
(vyplnit hůlkovým písmem)

JMÉNO a PŘÍJMENÍ osoby podepisující za  
příjemce Smlouvu s uvedením její funkce  
nebo údaj, na základě čeho daná osoba za  
příjemce jedná (příjemce zastupuje)  
(vyplnit hůlkovým písmem)

PODPIS příjemce, příp. osoby podepisující  
za příjemce Smlouvu

**OBEČNÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY  
PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY**

---