

## **Zápis č. 25**

z jednání Kontrolního výboru Zastupitelstva statutárního města Opavy  
dne 5. 3. 2018 od 15:15 hodin v zasedací místnosti Hlásky

### **Prezence:**

**Přítomni:** Jaroslav Čech, Ing. Pavel Kořízek, Ing. Jan Sedláček, Karla Klusoňová, Bc. René Ulrich, Mgr. Dan Hejduk

**Omluveni:** Mgr. Ondřej Kubesa, Mgr. Dominik Janků, Ing. Bc. Josef Vícha

### **Neomluveni:**

### **Za odbor kontroly, interního auditu a bezpečnosti MMO:**

Ing. Pavla Rucká, Ing. Václav Seidler t.č. v pracovní neschopnosti

**Hosté:** Ing. Jiří Elbl – odbor majetku města MMO

Zasedání kontrolního výboru zastupitelstva Statutárního města Opavy zahájil předseda výboru p. Jaroslav Čech. Konstatoval, že je přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů, takže výbor je schopen se usnášet.

6:0:0

1. Předseda výboru sdělil, že návrh programu zasedání byl zaslán členům výboru jako součást pozvánky a otevřel k tomuto návrhu rozpravu.

Členové KV se usnesli na rozšíření programu o bod: Zrušení Odboru kontroly, interního auditu a bezpečnosti MMO – podání vysvětlení.

Upravený návrh programu byl schválen.

6:0:0.

2. Zrušení Odboru kontroly, interního auditu a bezpečnosti MMO – podání vysvětlení

Členové KV požadují k tomuto bodu – projednání a podání vysvětlení na příštím zasedání KV dne 16. 4. 2018 účast primátora města Ing. Křupalu.

6:0:0

3. Kontrola úkolů:

### **Stav zpracování koncepce po ukončení smluvního vztahu s Opathermem**

Z důvodu plánované dovolené byla sdělena panem náměstkem Ing. Vítečkem účast Ing. Elbla z OMM.

Ing. Elbl seznámil členy KV o současném stavu realizace nabídek a stanoviscích SVJ k předloženým nabídkám na odprodej movitého vybavení kotelen. Souhrnné stanovisko bylo zpracováno dne 5. 3. 2018 na základě obdržených nabídek oslovených SVJ k prodeji movitého vybavení kotelen:

Stanoviska SVJ k nabídkám:

1. *kotelna Mírová 29*  
*stanovisko SVJ Mírová 2295 a 2296/29a,b – mají zájem odkoupení výbor SVJ chce jednání s vedením města o snížení nabídkové ceny stanovené znaleckým posudkem*
2. *kotelna Hany Kvapilové 4*  
*stanovisko SVJ Hany Kvapilové 2,4 a Krnovská 33 – souhlasí nabídkou města a chtějí majetkový převod kotelny k 30.9.2018*
3. *kotelna Na Rybníčku 42*  
*stanovisko SVJ Mírová 2297/25 – doporučuji ponechat nájemní smlouvu nebo odprodej společnosti Opatherm a.s.*  
*stanovisko SVJ Na Rybníčku 2298/40 - doporučuji ponechat nájemní smlouvu nebo odprodej společnosti Opatherm a.s.*  
*stanovisko SVJ Na Rybníčku 2299/42 - doporučuji ponechat nájemní smlouvu nebo odprodej společnosti Opatherm a.s.*  
*stanovisko SVJ Na Rybníčku 2300/44 – souhlasí s odkoupením do vlastnictví SVJ a uložilo výboru zahájení jednání s vedením města o možnosti úhrady kupní ceny formou*  
*bezúročných půjček(30% akontace a následné pravidelné splátky po dobu pěti až deseti let do úplného zaplacení kupní ceny) a nutnost dořešit majetkoprávní vztahy mezi SMO*  
*a SVJ Na Rybníčku 42 formou zřízení věcného břemene.*

*Odbor majetku města na základě zpracovaných znaleckých posudků v uplynulém týdnu předložil nabídky na převod vlastnictví movitého vybavení kotelen :*

- A. *kotelna Solná 21*  
*nabídka předložena SVJ Solná 45/19, SVJ Solná 46/21, SVJ Solná 43/17*
- B. *kotelna Na Rybníčku 3*  
*nabídka předložena SVJ Na Rybníčku 624/5, SVJ Na Rybníčku 21/3, SVJ Na Rybníčku 22/3a*
- C. *kotelna Na Rybníčku 8*  
*nabídka předložena SVJ Na Rybníčku 4/8, SVJ Na Rybníčku 5/10,, SVJ Na Rybníčku 52/12*
- D. *kotelna Na Rybníčku 25*  
*nabídky předloženy SVJ Na Rybníčku 1111/25, SVJ Na Rybníčku 1112/27,*

*SVJ byla požádána o zaslání stanoviska k nabídce v termínu do 13.4.2018*

*Odbor majetku dále zadal zpracování znaleckých posudků na kotelny Hany Kvapilové 3, Hrnčířská 16 a Krnovská 43, ihned po jejich převzetí budou oslovena SVJ vytápěna z těchto kotelen.*

Dotazy členů KV:

- Členové KV se dotazují na případy kotelen, kdy velké množství kotelen zůstane pod správou Opathermu, chystá se nějaká smlouva?  
Ing. Elbl: zatím se žádná smlouva nechystá. Provozování ostatních kotelen, které vytápí budovy v majetku města a kotelen vytápějí budovy v majetku města a cizích vlastníků je předmětem jednání vedení města, kdy varianta dalšího provozování kotelen společností Opatherm od 1. 1. 2019 je jedna z možných.
- p. Klusoňová – dotaz na cenu, kterou by měly společenství vlastníků za kotelny uhradit?

Ing. Elbl: prodej kotelen je nabízen za cenu vycházející ze zpracovaných znaleckých posudků. Případné požadavky SVJ na snížení této ceny budou projednány ve vedení města a následně RMO.

- p. Klusoňová – věcné břemeno které je na kotelně Na Rybníčku 42, o co se jedná?  
Ing. Elbl – problematika bude vyřešena uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene mezi SMO a jednotlivými vlastníky bytových jednotek na Rybníčku 42.

6:0:0

#### 4. Návrhy a podněty členů KV (dle Zápisu č. 24) – kontrola plnění:

1. *návrh členů KV k prohlídce kotelny\_Kolářská 1 a Pekařská 6, dne 20. 2. 2018 v 16.00 hod., požadavek účasti Ing. Elbla, který dále zajistí i účast zástupce Opathermu.*

Schůzka se v daném termínu uskutečnila, po schůzce byla Ing. Elblem vyhotovena tabulka – Soupis kotelen a přeposlána členům KV. Členové KV se usnesli na vyhotovení zápisu z této schůzky Ing. Kořízskem – do příštího zasedání KV.

6:0:0

2. *členové KV požadují zaslat z OMM přehled čerpání finančních prostředků na opravy kotelen k 31.12.2017 a plán oprav kotelen na rok 2018.*

Před jednáním KV bylo členům KV od Ing. Bořeckého z OMM zasláno: upravený plán oprav kotelen na rok 2018 s podáním vysvětlení, přehled čerpání finančních prostředků na opravy kotelen k 31.12.2017.

6:0:0

3. *členové KV požadují zaslat z FaRO sestavu pohledávek dle odsouhlasené struktury po lhůtě splatnosti nad 10 tis. Kč k 31. 12. 2017, jakmile bude vyhotovena.*

Před jednáním KV byla Ing. Chroustem zaslána požadovaná sestava.

p. Klusoňová – požaduje vysvětlení k vybraným pohledávkám – zpracuje do tabulkové podoby k případnému doplnění ostatními členy, zašle p. Čechovi s domluvením pracovní schůzky s dotčenými zaměstnanci úřadu.

Členové KV se usnesli na vytvoření pracovní skupiny pro pohledávky ve složení: p.Čech, p. Klusoňová, Ing. Kořízek.

6:0:0

4. Dotazy Mgr. Janků na úřad:

- a. *jaká je velikost bytového fondu k 31. 12. 2017 a kolik z těchto bytů je určeno pro sociální bydlení a výčet dispozic bytů (velikostí),*
- b. *kolik z těchto bytů je pronajato,*
- c. *kolik bylo neuhrazených měsíčních nájmů a jaká je jejich výše,*
- d. *kdo dlužné částky vymáhá a jaká je jejich úspěšnost,*
- e. *výčet informačních systémů, které město používá, jaké jsou jejich roční provozní náklady (stačí přibliž - ná částka) a které odbory tyto systémy využívají,*
- f. *existuje informační systém na úřadě, který se jeví z pohledu odboru IT zastaralý a splňuje rysy vendor - lock.*

*Termín pro dodání odpovědí: do 2 měs. (přibližně ke konci 04/2018)*

Před jednáním KV byly dodány odpovědi k bodům e) a f) od Ing. Galgonkové z odboru informatiky.

Členy KV byl k dotazům: a) b) c) d) upřesněn termín dodání odpovědí do 16.4.2018.

6:0:0

5. *Ing. Kořízek vnesl dotaz, jak se dostalo do důvodové zprávy k materiálu RMO (ze dne 6. 9. 2017) – GDPR (bod programu 11/68) stanovisko Komise pro informatiku.*

Před jednáním KV byla dodána odpověď od Ing. Měcha z odboru kontroly, interního auditu a bezpečnosti MMO.

6:0:0

#### 5. Návrhy a podněty členů ZMO:

Před jednáním KV byl členům zaslán požadavek – podnět pro KV ZMO od paní zastupitelky Bc. Brňákové o prověření naplňování tří usnesení:

- 1) Prověřit naplňování usn. č. 294/14 ZM 16/2
- 2) Prověřit naplňování usn. č. 1320/38 RM 16/2
- 3) Prověřit naplňování usn. č. 548/27 ZM 17 v bodě b) – jaké výstupy vzešly, co se týče technických parametrů a co se týče posouzení finanční efektivity celé akce.

K tomuto byl členům zaslán souhrnný materiál k usnesení č. 294/14 ZM 16/2 a 1320/38 RM 16/2 zpracovaný p. Zahradníkovou z odboru KTAJ. Ve věci usnesení č. 548/27 ZM 17 v bodě b) nebyly zatím dodány podklady od náměstka Mgr. Halátka.

Členové KV konstatovali naplňování usnesení č. 294/14 ZM 16/2 a 1320/38 RM 16/2. Z důvodu, že nebyly kompletní materiály, žádají o dodání chybějícího materiálu od Mgr. Halátka, zkompletování materiálů a dodání do termínu 19.3.2018, k projednání na příštím zasedání KV dne 16.4.2018.

6:0:0

#### 6. **Příští zasedání kontrolního výboru** bylo stanoveno **na 16. 4. 2018 v 15:15 hodin** v zasedací místnosti Hlásky ve 2. patře. Pozvánka bude zaslána před jednáním výboru.

6:0:0

Zapsala:  
Ing. Pavla Rucká  
odbor kontroly, interního auditu a bezpečnosti MMO

Schválil:  
Jaroslav Čech  
předseda kontrolního výboru