



STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

vyhlašuje

výzvu k podávání nápadů

v rámci

Participativního rozpočtu 2020

„Nápady pro Opavu“

Obsah

Obsah	2
Úvod.....	3
Základní údaje o výzvě	3
Obecné zásady realizace Nápadů pro Opavu	4
Podání nápadu.....	5
Formulář nápadu.....	5
Povinné přílohy	5
Odeslání nápadu.....	6
Postup hodnocení nápadu a hlasování.....	6
Hlasování	7
Realizace vítězného nápadu.....	7
Zdroje informací	7
Přílohy výzvy	8

Úvod

Participativní rozpočet je jednou z forem zapojování veřejnosti do rozvoje města. Jedná se o proces, prostřednictvím kterého obyvatelé města či určité komunity mohou rozhodovat o využití části městského rozpočtu na realizaci konkrétní akce či projektu.

Zapojte se i Vy do rozhodování o rozvoji města prostřednictvím participativního rozpočtu „Nápady pro Opavu“ i v roce 2020, v rámci kterého zastupitelstvo vyčlenilo částku 1.500.000,- Kč.¹

Základní údaje o výzvě

Vyhlašovatel výzvy:	Statutární město Opava (dále jen „město“)
Celková finanční alokace výzvy:	1.500.000,- Kč
<ul style="list-style-type: none">• malé projekty• velké projekty	do 100.000,- Kč 101.000,- Kč – 400.000,- Kč
Seminář pro předkladatele:	13. 1. 2020 od 16:00 hod, zasedací místnost rady města
Zahájení příjmu nápadů:	15. 1. 2020 od 12:00 hod
Ukončení příjmu nápadů:	2. 3. 2020 do 12:00 hod včetně
Zahájení realizace nápadu:	nejdříve od 1. 7. 2020
Ukončení realizace nápadu:	31. 12. 2021
Místo realizace nápadu:	území statutárního města Opava, majetek nebo pozemky ve vlastnictví města
Oprávněný předkladatel:	fyzická osoba starší 15 let, předkladatel smí podat pouze JEDEN nápad ²

¹Schváleno usnesením č.ZM 19 ze dne 16. 12. 2019

²Pokud dojde ze strany předkladatele k podání více než jednoho nápadu, budou všechny jeho nápady vyřazeny z hodnocení.

Jak to bude probíhat

Výzva Nápady pro Opavu bude otevřena pro podání nápadů občanů **od poloviny ledna do konce února 2020**. Po podání nápadů bude probíhat jejich hodnocení, a to z pohledu jejich realizovatelnosti a finanční stránky. V této fázi se z nápadu stává projekt, kterému dá město konkrétní podobu. Následně dojde k veřejnému hlasování občanů, po jehož vyhodnocení město vítězné nápady zrealizuje

O všech aktivitách budou občané města informováni prostřednictvím webových stránek statutárního města Opava www.opava-city.cz.

V následujících kapitolách je uveden přesný popis, jaký nápad bude podporován, kde jej podat, jak správně vyplnit formulář nápadu na webových stránkách a další důležité informace.

Obecné zásady realizace Nápadů pro Opavu

Jaký nápad navrhnout?

Předložený nápad:

- musí podat osoba starší 15 let,
- musí být veřejně přínosný,
- musí svým podpisem podpořit minimálně 30 osob starších 15 let (Příloha č. 1 „Seznam podporovatelů nápadu“),
- nesmí být v rozporu se strategickými záměry města,
- nesmí podporovat ekonomickou činnost a generovat zisk,
- nesmí generovat nepřiměřené provozní náklady městu.

V případě realizace nápadu na území městské části nebo v rámci pozemků či budov, které jsou svěřeny k hospodaření městské příspěvkové organizaci (školy, knihovna, seniorcentrum,...), je nutné doložit kladné vyjádření starosty MČ nebo ředitele dané PO o možnosti realizace nápadu (Příloha č. 2 „Vyjádření k realizaci Nápadu pro Opavu“).

V případě, že předložený nápad splňuje svým účelem jeden z vyhlášených dotačních programů (Kultura, Sport, Prevence kriminality, Životní prostředí a EVVO, Sociální a související služby), resp. dotačních titulů, je žadatel povinen jej předložit jako žádost o dotaci do příslušného programu.

Na předložený nápad také nelze současně podat žádost o přidělení neinvestiční účelové dotace z rozpočtu města.

Pokud k realizaci předloženého nápadu bude nutné zpracovat projektovou dokumentaci, požádat o stavební povolení nebo územní rozhodnutí, je třeba náklady na jejich pořízení započítat do celkového rozpočtu nápadu.

Kolik peněz na to máme?

Finanční částka vyčleněná z rozpočtu statutárního města Opavy pro realizaci participativního rozpočtu Nápady pro Opavu v roce 2020 činí **1.500.000,- Kč**.

Nápady, jejichž celkový předpokládaný rozpočet nepřekročí **100.000,- Kč včetně**, budou označovány jako „MALÉ“ a částka vyčleněná na jejich realizaci bude ve výši max. **300.000,- Kč**.

Nápady, jejichž celkový předpokládaný rozpočet bude vyšší než **101.000,- Kč**, ale nepřekročí **400.000,- Kč**, budou označeny jako „VELKÉ“ a částka vyčleněná na jejich realizaci bude ve výši max. **1.200.000,- Kč**.

O mém nápadu se hlasovalo v loňském roce, mohu jej předložit i letos?

Předložení nápadu, o kterém se **veřejně hlasovalo** v předcházejícím ročníku výzvy participativního rozpočtu Nápady pro Opavu, a **nebyl finančně podpořen**, je možné za předpokladu, že je v souladu s aktualizovanými pravidly výzvy pro rok 2020.

V tomto případě postačí vyplnit znovu webový formulář a nahrát do něj přílohy uznané v rámci předchozího ročníku, tj. Nápady pro Opavu 2019.

Podání nápadu

Předkladatel vyplňuje formulář nápadu pouze prostřednictvím webové stránky: www.opava-city.cz. Jiná forma předložení nápadu **nebude akceptována**. Nápady budou přijímány v termínu **od 15. 1. 2020 12:00 hod do 2. 3. 2020 12:00 hod**, v případě předložení nápadu v pozdějším termínu dojde k jeho **vyřazení** z dalšího hodnocení z důvodu nesplnění pravidel výzvy.

Formulář nápadu

- **Název nápadu** – název, pod kterým bude po dobu výzvy nápad zaevidován,
- **Předkladatel**
 - **jméno a příjmení předkladatele,**
 - **telefon** – telefonní číslo předkladatele bez mezer,
 - **e-mail** – aktuální e-mail předkladatele nápadu (na tento bude odesláno oznámení o zařazení do evidence odboru rozvoje města a strategického plánování), v případě nalezení nedostatků při kontrole formálních náležitostí a hodnocení přijatelnosti, bude zpracovatel prostřednictvím uvedeného e-mailu vyzván k odstranění nedostatků,
 - **předkladatel nápadu je starší 15 let** – předkladatel zaškrtnutím pole prohlašuje, že je starší 15 let.
- **Nápad**
 - **přesná lokalizace místa, kterého se nápad týká** – adresa místa realizace nápadu, do pole mohou být dopsány údaje z katastru nemovitostí nebo GPS souřadnice. **Nápad musí být realizován na území statutárního města Opava, na majetku nebo pozemcích ve vlastnictví města,**
 - **popis současného stavu,**
 - **podrobný popis nápadu** (stav po realizaci nápadu),
 - **přínos pro veřejnost** (co z toho veřejnost bude mít?)
 - **výstupy nápadu** (např. 10 ks laviček a výsadba 30 ks stromů),
 - **odhadovaný rozpočet** - maximální rozpočet nápadu nesmí přesáhnout finanční limity stanovené pravidly výzvy pro malý případně velký nápad. Pro stanovení odhadovaného rozpočtu je možno provést vlastní průzkum (např. na internetu), oslovit potencionálního dodavatele o cenovou nabídku, případně využít náklady z realizace obdobného projektu.

Povinné přílohy

Povinné přílohy jsou součástí předkládaného nápadu a jejich nedoložení má za následek vyřazení nápadu z dalšího procesu hodnocení. K nápadu je předkladatel povinen doložit následující:

- **seznam podporovatelů nápadu** – podpisový arch se jmenným seznamem minimálně **30** osob, které podporují realizaci daného nápadu. Osoby na podpisovém archu musí uvést adresu bydliště a musí být starší 15 let. Příloha bude společně s formulářem odeslána v běžném elektronickém formátu, maximální velikost souboru je 2 MB. Předepsaná podoba podpisového archu je přílohou výzvy, viz Příloha č. 1,

- **fotodokumentaci současného stavu (případně vizualizaci stavu budoucího)** – doložení fotografie současné podoby místa realizace nápadu – maximální velikost 3 MB, v běžných elektronických formátech,
- **vyjádření starosty MČ/ředitele PO k realizaci nápadu** - v případě, že by se měl předložený nápad realizovat na území městské části nebo v rámci pozemků či budov, které byly svěřeny k hospodaření městské příspěvkové organizaci. Předepsaná podoba vyjádření je přílohou výzvy, viz Příloha č. 2.

Odeslání nápadu

Po vyplnění všech polí formuláře a doložení příloh předkladatel provede odeslání nápadu tlačítkem umístěným ve spodní části formuláře.

Formulář je poté automaticky odeslán na odbor rozvoje města a strategického plánování Magistrátu města Opavy. Předložený nápad je zaregistrován a předkladatel je formou e-mailu informován o přijetí nápadu na uvedený kontaktní e-mail.

V případě chybějících nebo nedostatečných informací k předloženému nápadu, bude předkladateli zaslána e-mailem písemná výzva k jejich doplnění.

Postup hodnocení nápadu a hlasování

Každý nápad je nejdříve kontrolován z hlediska formálních náležitostí a z hlediska přijatelnosti dle níže uvedených kritérií. V případě chybějících nebo nedostatečných informací k předloženému nápadu, bude předkladateli zaslána e-mailem písemná výzva k jejich doplnění, popř. mu nápad bude vrácen k dopracování. Lhůta pro dopracování je stanovena **na 5 pracovních dní**, v případě nedoložení požadovaných informací ve stanoveném termínu, bude nápad z dalšího hodnocení vyřazen. Výzva k doplnění je zasílána pouze **jedenkrát**.

Kritéria pro splnění kontroly formálních náležitostí:

- nápad je podán elektronicky prostřednictvím formuláře na webových stránkách: www.opava-city.cz,
- je dodržena stanovená lhůta pro příjem nápadů,
- k žádosti byly předloženy všechny povinné přílohy,
- místo realizace nápadu je na území statutárního města Opava, v majetku nebo pozemcích ve vlastnictví města,
- předkladatel podal pouze jeden nápad,
- ve formuláři jsou uvedeny všechny požadované údaje,
- předkladatel je starší 15 let.

Kritéria pro splnění kontroly přijatelnosti:

- kladné stanovisko pracovní skupiny (dotčené odbory magistrátu),
- reálně naceněný rozpočet nápadu nepřekročí finanční limity stanovené výzvou (v případě nadhodnocení rozpočtu nápadu může pracovní skupina po dohodě s předkladatelem rozpočet nápadu přiměřeně krátit, v opačném případě bude rozpočet v reálné míře upraven a v nové podobě předložen k dalšímu hodnocení),
- nápad není v rozporu se strategickými záměry města,
- nápad negeneruje nepřiměřené provozní náklady městu (kromě běžné údržby majetku),
- nápad nesmí podporovat ekonomickou činnost a generovat zisk,
- město má kompetenci projekt realizovat,
- nápad je veřejně přínosný,
- celková doba realizace nápadu včetně přípravy nesmí překročit dobu stanovenou výzvou, tj. 31. 12. 2021.

Nápad je dále předložen na jednání Komise pro místní Agendu 21 (dále jen „Komise“). Komise je poradním orgánem rady města. Působnost a kompetence komise jsou vztaženy ke všem činnostem města, které se týkají místní Agendy 21.

Komise:

- je seznámena s kompletním seznamem předložených nápadů, které splnily kontrolu formálních náležitostí a kontrolu přijatelnosti,
- schvaluje seznam nápadů, které budou předloženy k veřejnému hlasování (v odůvodněných případech má komise možnost nápad zamítnout a do veřejného hlasování nezařadit),
- v případě, že po veřejném hlasování dojde k rovnosti hlasů u několika nápadů, o konečném pořadí rozhodne komise, své rozhodnutí písemně odůvodní.

Hlasování

Hlasování o nápadech, které prošly všemi fázemi hodnocení, bude probíhat pouze elektronicky, a to na webových stránkách statutárního města Opava www.opava-city.cz v termínu od 1. 6. 2020 12:00 hod do 15. 6. 2020 12:00 hod. **Výsledky budou zveřejněny v úterý 16. 6. 2020 ve 12:00 hod.**

Statutární město Opava zřídí v rámci Turistického informačního centra veřejné hlasovací místo, na kterém mohou v rámci úředních hodin hlasovat lidé, kteří nemají přístup k internetu.

Každý občan má možnost přidělit pouze 1 hlas. Po sečtení všech hlasů budou nápady seřazeny dle výsledného pořadí a v rozdělení na malý a velký nápad sestupně. Podpořeny budou ty nápady, které v součtu svým finančním objemem nepřesáhnou alokovanou částku výzvy.

Aktuální počet hlasů pro jednotlivé nápady bude zveřejněn v průběhu hlasování pouze jedenkrát, a to v pondělí 8. 6. 2020 ve 12:00 hod.

Realizace vítězného nápadu

Vybrané projekty budou ze strany města realizovány do 31. 12. 2021.

Zdroje informací

Všechny náležitosti a informace vztahující se k této výzvě naleznete na webových stránkách www.opava-city.cz (odkaz Nápady pro Opavu).

Informace Vám poskytne:

- odbor rozvoje města a strategického plánování, Magistrát města Opavy (Horní náměstí 67, OPAVA 746 01)
 - Mgr. Veronika Bittová, veronika.bittova@opava-city.cz, 553 756 400;
 - Ing. Hana Heinzová, hana.heinzova@opava-city.cz; 553 756 401;
 - Ing. Jaromír Hudeček, jaromir.hudecek@opava-city.cz, tel. 553 756 316.

Aktuální informace pro předkladatele

- www.opava-city.cz

Upozornění: V případě osobní konzultace Vašeho návrhu je nutná telefonická rezervace termínu.

Přílohy výzvy

Příloha č. 1 Formulář seznam podporovatelů nápadu

Příloha č. 2 Vzor „Vyjádření k realizaci Nápadu pro Opavu“