

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2019

NÁZEV ŠKOLY: ZŠ OPAVA, EDVARDA BENEŠE 2
DLE SMĚRNICE O INVENTARIZACI

Zpracována dne :

17.1.2020

Zpracoval:

Radmila Chalupová

SEZNAM PŘÍLOH

SEZNAM INVENTURNÍCH SOUPISŮ ZA ROK 2018

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

LK	Likvidační komise
IK	Inventarizační komise

ÚČEL

Inventarizační zpráva za rok 2019 pro Ústřední inventarizační komisi.

Součástí této Inventarizační zprávy je vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice o inventarizaci.

A. Inventarizační činnosti

1. Plán inventur

Plán inventur byl vypracován 1.11.2019 a řádně schválen jmenovanou inventarizační komisí a likvidační komisí IK postupovala v souladu s vyhláškou a Organizační směrnice pro účetnictví, financování a administrativu příspěvkové organizace. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy inventarizační komise byly odsouhlaseny ředitelem školy. Nedošlo k žádnému úrazu v rámci inventur. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla v pořádku. Termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v Základní škole Opava, Edvarda Beneše 2 dne 14.11.2019 v rámci 2. pedagogické rady. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly připraveny a ověřeny dle skutečnosti. U inventur byly osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventur a byly provedeny rozdílové inventury na přírůstky a úbytky.

B. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Schodky ani manka nebyly zjištěny a evidovány.

02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění

Nebyly shledány inventarizační přebytky.

03 Změny odpisových plánů

Během roku 2019 byla provedena změna odpisového plánu. K 31.12.2019 byly ukončeny odpisy u HM 1 – Panasonic LCD dataprojektor – 85.910,20 Kč /ZŠ Komenského/ a HM 1 – Panasonic LCD dataprojektor – 65.444,--Kč /ZŠ E.B./ Obě učební pomůcky byly pro svou nefunkčnost a opotřebení vyřazeny z majetku školy a zlikvidovány elektrosběrem.

04 Řešení návrhů na opravné položky majetku

Nejsou opravné položky ani jejich řešení.

10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu

V roce 2019 nemáme pohledávky.

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků

Bez pohledávek a závazků.

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv

Nejsou závazky z úroků z prodlení a penále.

C. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů

Z přílohy č. 1 „Seznam inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1. Návrhy na vyřazení majetku:

- odbornou likvidací: během roku 2019 došlo na základě schválených vyřazovacích protokolů ÚIK k vyřazení nepotřebného, poškozeného a nevyhovujícího majetku nad 20.000. Za ZŠ E.B. vyřazen

majetek v celkové výši 250.176,60,--Kč, za ZŠ Komenského byl vyřazen majetek v celkové výši 85.910,20 Kč

5.2. Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti:

Vklady nebyly podány.

06 Návrhy změn využití majetku

Nebyly podány žádné návrhy na změny.

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic

Úpravy plánu oprav a údržby nebyly provedeny.

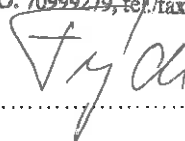
08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku

Výnosy roku 2019 z majetku nebyly žádné.

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání)

Budova je střežena zabezpečovací signalizací napojenou na Městskou policii Opava. Pro vstup do budovy slouží kamerový systém a bzučák u dveří s přístupovým kódem pouze pro zaměstnance školy. Školní hřiště má své otvírací hodiny pro veřejnost, je v provozu od dubna do října, v tuto dobu jsou zde správci hřiště. Školní hřiště i zahrada jsou řádně oploceny, kontrolovány a závady průběžně odstraňovány. Hotovost školy je uložena v zabudovaném trezoru. Zřizovatel zajistil uzavření pojistných smluv na budovy školy.

Základní škola Opava, Edvarda Beneše 2
příspěvková organizace 2
747 05 Opava, Edvarda Beneše 2
IČO: 70999279, tel./fax: 553 712 525



Mgr. Karel Frýdl

ředitel školy