



\*MMOPP00D5XS1\*

## DODATEK Č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY UZAVŘENÉ DNE 03.04.2020

### Článek I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**  
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**  
IČ: **00300535**  
DIČ: **CZ00300535**  
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**  
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**  
ID datové schránky: **5eabx4t**  
Zastoupen: **Ing. Tomášem Navráilem, primátorem**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Tělovýchovná jednota Milostovice, z.s.**  
Zapsán: **VSP/1-3752/90-R L 376 vedená u Krajského soudu v Ostravě, MV ČR 21.12.1990, KS 1.1.2014**  
Se sídlem: **Lihovarská 32/17, 746 01 Opava**  
IČ: **44941862**  
Číslo účtu: **215996896/0300**  
Bankovní spojení: **Československá obchodní banka, a. s.**  
E-mail: **sonarucilova@seznam.cz**  
Zastoupen: **Ing. Soňou Ručilovou, předsedkyní**

dále také jen „příjemce“

Článek II.

**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Smluvní strany uzavřely dne 03.04.2020 Smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Opavy (PID smlouvy: MMOPP00D65L3) (dále také jen „Smlouva“), kterou byla podpořena realizace projektu příjemce s názvem „Celoroční sportovní činnost TJ Milostovice“, evidovaného poskytovatelem v Programu Sport 2020 pod č. 086/S1/20 (dále jen „projekt“).
2. V souvislosti s rozšířením pandemie COVID-19 a se zavedením mimořádných opatření spojených s vyhlášením nouzového stavu na území České republiky požádal příjemce poskytovatele o schválení změny projektu spočívající ve změně nákladového rozpočtu projektu.
3. Na základě uvedeného se smluvní strany dohodly na následující změně Smlouvy.

Článek III.

**PŘEDMĚT DODATKU**

Příjemce je oprávněn použít poskytnutou dotaci v souladu s **Aktualizovaným nákladovým rozpočtem projektu – ZMĚNA**, který je přílohou a nedílnou součástí tohoto dodatku a nahrazuje dosavadní Přílohu č. 1 Smlouvy.

Článek IV.

**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tento dodatek byl sepsán podle pravé a svobodné vůle obou smluvních stran, je určitý a srozumitelný, nebyl učiněn v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož obě smluvní strany připojují své podpisy.
2. Tento dodatek je sepsán ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Ostatní ujednání Smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají nezměněna a v platnosti.
4. Tento dodatek lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
5. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tento dodatek prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření tohoto dodatku a že osoba podepisující za právnickou osobu tento dodatek je oprávněna tak učinit.
6. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek je uzavřen dnem, kdy jej podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
7. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek – ať už je dána povinnost jej uveřejnit dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněn společně se Smlouvou v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění tohoto dodatku včetně Smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jeho uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění tohoto dodatku včetně Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jeho uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření tohoto dodatku v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující dodatek včetně Smlouvy se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění dodatku včetně Smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Tento dodatek byl schválen Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne ....., číslo usnesení....

V Opavě dne

V ..... dne .....

Za poskytovatele:

Za příjemce:

\_\_\_\_\_  
Ing. Tomáš Navrátil  
primátor

\_\_\_\_\_  
Ing. Soňa Ručilová  
předsedkyně

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od města Opava na rok 2020 podle nákladových položek (v Kč)

Nákladový rozpočet projektu - Celoroční sportovní činnost - S 1/20 ŽÁDOST O ZMĚNU					
Žadatel: Tělovýchovná jednota Milostovice, z.s.	Celkové plánované výnosy/náklady na rok 2020	Požadovaná výše dotace ze SMO na rok 2020	Schválená výše dotace ze SMO na rok 2020	Žádost o změnu projektu (aktualizovaný rozpočet k datu 31.7.2020)	Specifikace rozpočtu (slovní komentář povinný pro všechny nákladové položky)
Název projektu: Celoroční sportovní činnost TJ Milostovice					
<b>Výnosy celkem - požadavek na finanční prostředky od:</b>	<b>100 000</b>	<b>25 000</b>	<b>22 700</b>	<b>22 700</b>	
1 SMO - sociální a související služby	x	x	x	x	x
2 SMO - sportovní granty	25 000	25 000	22 700	22 700	x
3 SMO - kulturní granty	x	x	x	x	x
4 SMO - prevence kriminality	x	x	x	x	x
5 SMO - životní prostředí a EVVO	x	x	x	x	x
6 SMO - dotace ostatní (finanční a rozpočtový odbor)	x	x	x	x	x
7 MSK	x	x	x	x	x
10 Ministerstva - specifikujte		x	x	x	x
11 Meziúřadní rady vlády (komise, výbory)		x	x	x	x
12 Úřady práce		x	x	x	x
13 Zdravotní pojišťovny		x	x	x	x
14 EU fondy		x	x	x	x
15 Nadace zahraniční i tuzemské		x	x	x	x
16 Příjmy od klientů		x	x	x	x
17 Sbírkový		x	x	x	x
18 Dary		x	x	x	x
19 Příjmy z vlastní činnosti		x	x	x	x
20 Členské příspěvky	35 000	x	x	x	x
21 Jiné zdroje - specifikujte MČ Milostovice	40 000	x	x	x	x
<b>Náklady celkem</b>	<b>100 000</b>	<b>25 000</b>	<b>22 700</b>	<b>22 700</b>	
<b>1. Provozní náklady celkem</b>	<b>100 000</b>	<b>25 000</b>	<b>22 700</b>	<b>22 700</b>	
1.1. Spotřeba materiálu (SU - syntetický účet 501)	21 000	0	0	0	
z toho: DDHM					
kancelářské potřeby	1 000				toner, papír, dorbny materiál
náklady na spotřební materiál (např. diplomy, sportovní poháry, medaile, věcné ceny, sportovní materiál)	10 000				sportovní potřeby pro rekreační sportovní aktivity
náklady na materiál k provádění údržby sportovišť (travní osivo, hnojivo, antuka a další spotřební materiál na provádění údržby sportovišť)	10 000				antuka, drobný spotřební materiál a barvy
PHM - služební automobil					
jiné - specifikujte (např. tiskopisy, čistící potřeby, časopisy, knihy, ochranné pomůcky, pracovní oblečení)					
1.2. Energie celkem (SU - syntetický účet 502)	0	0	0	0	
z toho: plyn					
elektřina					
vodné + stočné					
vytápění					
1.3. Opravy a udržování (SU - syntetický účet 511)	0	0	0	0	
z toho: specifikujte					
1.4. Cestovné (SU - syntetický účet 512)	65 000	20 000	17 700	22 700	
z toho: náhrada prokázaných jízdních výdajů					
náhrada prokázaných výdajů za ubytování - soustředění	45 000	20 000	17 700	22 700	soustředění turistika, cyklo
stravné					
náhrada prokázaných nutných vedlejších výdajů	20 000				doprava na soustředění dopravcem
1.5. Ostatní služby (SU - syntetický účet 518)	12 800	5 000	5 000	0	
z toho: DDNM					
startovné, vklad požadatelům k účasti v soutěžích a utkáních					
náklady na zdravotní, metodické, technické zabezpečení činnosti					
náklady na zajištění rozhodčích					
školení a doškolení trenérů					
poplatky kolektivním správcům (např. OSA, INTEGRAM)					
náklady komplexní agendy poskytované střešními spolky	2 000				účetní servisní služby
nájemné prostor pro zabezpečení sportovní činnosti	10 800	5 000	5 000	0	tělocvična, bowling, bazén
jiné - specifikujte (např. poštovní poplatky, známky, telefonní služby, rozhlasové poplatky, inzercce, propagace, služby IT, úklid, praní a čištění prádla, poradenská činnost, právnícká pomoc, vzdělávání, pronájem nebytových prostor)					
1.6. Jiné ostatní náklady (SU - syntetický účet 549)	1 200	0	0	0	
z toho: poplatky sportovním svazům a zastřešujícím org.	1 200				čus
2. Mzdové náklady celkem (max. 50 % rozpočtových nákladů)*	0	0	0	0	0
2.1. Mzdové náklady (SU - syntetický účet 521)	0	0	0	0	
z toho: Hrubé mzdy zaměstnanců					
Dohody o provedení práce					
Dohody o pracovní činnosti					
2.2. Zákonné sociální pojištění (SU - syntetický účet 524)	0	0	0	0	
odvody na soc. a zdrav. pojištění					
2.3. Zákonné sociální náklady (SU - syntetický účet 527)	0	0	0	0	
zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, atd.					
<b>Celkové náklady na realizaci projektu</b>	<b>100 000</b>	<b>25 000</b>	<b>22 700</b>	<b>22 700</b>	
<b>Výnosy celkem minus náklady celkem (musí být rovno 0)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Finanční spoluúčast žadatele v % dotací lze poskytnout jen do výše 60 % rozpočtovaných výdajů (nákladů)	75
--	----

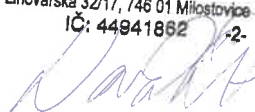
* Dotace poskytnutá na pokrytí pouze mzdových výdajů může dosahovat jen do výše 50 % rozpočtových nákladů	rozpočtové náklady	osobní náklady mohou být max.
	100 000,0	50 000,0

\*\* Vypíšte pouze žlutě podbarvené buňky (uznatelné náklady projektu).

prostor pro případný komentář:

Zpracoval:	jméno, podpis a razítko Ing. Soňa Ručilová
Datum:	27.07.2020
Schválil:	Výkonný výbor SK-TJ, jméno, podpis a razítko Ing. Soňa Ručilová
Datum:	27.07.2020

**Tělovýchovná jednota  
Milostovice, z.s.**  
Lhovarská 32/17, 746 01 Milostovice  
IČ: 44941862 -2-



086



MMOPP00KPMNC

## Žádost o změnu projektu

Název žadatele: Tělovýchovná jednota Milostovice, z.s.

Adresa sídla žadatele: Lihovarská 32/17, Milostovice, 746 01 Opava

Statutární orgán: Tomáš Novák

Název dotačního programu: SPORT (S)

Název dotačního titulu: S 1/20 Celoroční sportovní činnost

Název projektu: Celoroční sportovní činnost TJ Milostovice

MAGISTRÁT MĚSTA OPAVA		Spis.značka
podatelna		-11-
Došlo:	30. 07. 2020	Zprac.
Čj.:		St.znač.
Přílohy	/ Poč. listů	

- 1.1 Popis navrhovaných změn (uveďte konkrétní změny proti uzavřené Smlouvě, **tzv. zda a jakým způsobem navrhovaná změna ovlivní účel projektu, jeho cíle, způsoby realizace, charakteristika a velikost cílové skupiny, časový harmonogram projektu**):

Celosvětová pandemie COVID 19 ovlivnila projekt, došlo k přerušení tréninkové činnosti v TJ – neuskutečnily se plánované pronájmy sportovišť. Ani v současné době není možno přesně určit celkový rozsah změn, TJ není znám rozsah aktivit v druhém pololetí, zvažuje přihlášení do volejbalové soutěže smíšených družstev. Snahou TJ je zachovat rozsah sportovní činnosti, zachovat členskou základnu a další plánované aktivity. To vše je odvislé od rozhodnutí vyhlášených sportovních soutěží.

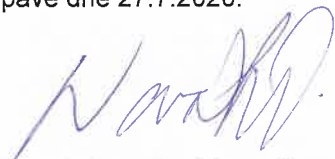
- 1.2 Odůvodnění změny projektu (např. u přesunu finančních prostředků mezi syntetickými účty v rámci celkových provozních nákladů či v rámci celkovým mzdových nákladů nebo při vzniku nové nákladové položky v rámci uznatelných nákladů Programu uveďte, na co budou finanční prostředky konkrétně vynaloženy):

Z důvodu přerušení tréninkové činnosti došlo ke snížení nákladů za pronájem sportovišť a TJ nemá jistotu, jak pronájmy sportovišť budou dále realizovány. Do změn rozpočtu byly zařazeny místo pronájmu náklady na soustředění členů se zaměřením na cyklistiku a turistiku

### Přílohy:

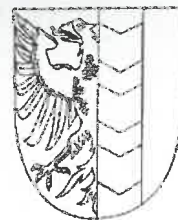
Aktualizovaný nákladový rozpočet včetně personálního zajištění projektu.

V Opavě dne 27.7.2020.

  
 .....  
 Podpis statutárního orgánu příjemce

**Tělovýchovná jednota  
 Milostovice, z.s.**  
 Lihovarská 32/17, 746 01 Milostovice  
 IČ: 44941862 -2-

# STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA



MMOPP00D65L3

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

### SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**  
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**  
IČ: **00300535**  
DIČ: **CZ00300535**  
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**  
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**  
Zastoupen: **Ing. Tomášem Navrátillem, primátorem**  
ID datové schránky: **5eabx4t**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **Tělovýchovná jednota Milostovice, z.s.**  
Se sídlem: **Lihovarská 32/17, 746 01 Opava**  
Zapsán: **VSP/1-3752/90-R L 376 vedená u Krajského soudu v Ostravě, MV ČR  
21.12.1990, KS 1.1.2014**  
IČ: **27018130**  
Číslo účtu: **215996896 / 0300**  
Bankovní spojení: **ČSOB, a.s.**  
Zastoupen: **Tomášem Novákem, statutárním zástupcem**  
ID datové schránky:

dále také jen „příjemce“



## Článek II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

## Článek III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

## Článek IV. ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na realizaci projektu s názvem „**Celoroční sportovní činnost TJ Milostovice**“, evidovaného poskytovatelem v Programu Sport 2020 pod č. 086/S1/20 a specifikovaného v žádosti příjemce o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele (dále také jen „**projekt**“).
2. Příjemce se zavazuje projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
3. Příjemce je rovněž povinen dodržet veškeré podmínky stanovené v **Programu Sport 2020** (včetně všech jeho příloh) schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 16. 12. 2019 usnesením č. 276/9/ZM/19 v jehož rámci se dotace poskytuje a na jehož základě příjemce požádal o poskytnutí dotace, čímž akceptoval podmínky stanovené programem (dále také jen „**Program**“). Program je dostupný na webových stránkách poskytovatele (<http://www.opava-city.cz/cs/granty>) a příjemce prohlašuje, že se s ním (včetně všech jeho příloh) před uzavřením této smlouvy důkladně seznámil.
4. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „**uznatelné náklady projektu**“).
5. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu** odpovídající poskytované výši dotace (dále také jen „**aktualizovaný rozpočet**“), který je příjemce povinen dodržet. Od tohoto aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
  - a) mezi provozními náklady a mzdovými náklady nelze přesouvat finanční prostředky,
  - b) mezi jednotlivými položkami (syntetickými účty) v rámci provozních nákladů nebo mzdových nákladů lze přesunout finanční prostředky max. do výše 10 % z celkové výše daného druhu nákladů,
  - c) v rámci jednotlivých položek (syntetických účtů) lze přesouvat finanční prostředky neomezeně.

## Článek V. VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **22.700,00 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **60 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, což znamená, že minimálně 40 % z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

## Článek VI. DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31.01.2021, a to pouze na úhradu uznatelných nákladů projektu vzniklých v období od 01.01.2020 do 31.12.2020.

## Článek VII. DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy, a to do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv.

#### Článek VIII.

#### NĚKTERÉ DALŠÍ PRAVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci či její část v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentuální podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
4. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasti příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. 1842619349/0800, jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
5. Příjemce vede účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace
6. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady kryt příspěvkem z více veřejných zdrojů).
7. Příjemce je povinen označit originály všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu názvem projektu a jeho číslem, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
8. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli všechny změny související s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
9. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidační nebo vlastní přeměnou a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezczít drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn zveřejnit jeho název, sídlo, účel poskytnuté dotace a výši poskytnuté dotace, a souhlasí s tím.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
  - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo Opavy buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu,
  - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
  - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
  - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo statutárního města Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
  - e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy,

- f) včas upozornit poskytovatele na termín konání akce související s realizací projektu (min. 14 kalendářních dnů předem) zasláním pozvánky na e-mailovou adresu: **granty-sport@opava-city.cz** a umožnit nejvýše 3 zástupcům statutárního města Opavy bezplatnou a ničím nepodmíněnou účast na dané akci,
- g) zajistit fotodokumentaci povinné prezentace statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu.

Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: [https://www.opava-city.cz/sites/default/files/soubory/priloha9\\_zasady\\_vyuziti\\_logu\\_smo.pdf](https://www.opava-city.cz/sites/default/files/soubory/priloha9_zasady_vyuziti_logu_smo.pdf),

13. Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace.

#### Článek IX. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2021 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 31.12.2020 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci použil v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
3. Příjemce je povinen v rámci vyúčtování dotace předat poskytovateli v souladu s Programem řádně vyplněné formalizované dokumenty uvedené v přílohách Programu, a to:
  - a) zprávu o realizaci projektu obsahující čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
  - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektua dále také:
  - c) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
    - číslo účetního dokladu,
    - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
    - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
    - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace,v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje.
  - d) kopie všech těchto účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, které byly alespoň zčásti pokryty z dotace, včetně dokladů o jejich úhradě; v případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
  - e) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (zejména fotodokumentace, ať už v tištěné podobě nebo na datových nosičích).
4. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.
5. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

#### Článek X. NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
  - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci v rozporu s podmínkami účelového určení dotace,
  - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
  - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,



- d) poruší-li příjemce povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy,
  - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6,
  - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7, 8, 9, 10 nebo 12 této smlouvy,
  - g) nepředložil-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
    - a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a e) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
    - b) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. f) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
    - c) v případě uvedeném v odst. 1 písm. g) tohoto článku smlouvy výši:
      - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
      - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 1 měsíc,
      - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace delšího než 1 měsíc.
  3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
  4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
  5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na rozhodování poskytovatele o poskytnutí případných dalších dotací příjemci.

#### Článek XI.

### KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost, v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

#### Článek XII.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi dokumenty tvořícími obsah práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy platí toto pořadí přednosti (v sestupném pořadí): 1. vlastní text této smlouvy, 2. Příloha č. 1 této smlouvy – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu, 3. Program, 4. žádost příjemce o dotaci.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření

této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.

8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 16. 12. 2019, usnesením č. 276/9/ZM/19.

V Opavě dne ..... 03.-04.-2020

v Opavě<sup>v</sup> dne ..... 09. 03. 2020

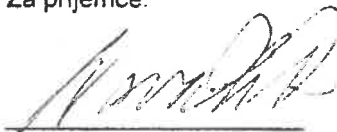
Za poskytovatele:



Ing. Tomáš Navrátil  
primátor



Za příjemce:



Tomáš Novák  
statutární zástupce

**Tělovýchovná jednota  
Milostovice, z.s.**  
Lihovarská 32/17, 746 01 Milostovice  
IČ: 44941862 -2-