# ŽÁDOST O DOTACI PRO ROK 2023

**K U L T U R A**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zvolený dotační program:** | **KULTURA 2023 (K)** |
| **Zvolený dotační titul:** | **K 1/23 Podpora celoroční kulturní činnosti** |
| **NÁZEV PROJEKTU** |       |

**I.**

**Identifikační údaje**

|  |
| --- |
| **ŽADATEL** |
| **Právnická os.** | **Fyzická os.** |       |
| Název žadatele | Jméno, příjmení |  |
| Sídlo  | Adresa  |       |
| Právní statut organizace | Datum narození |  |
| Telefon/mobil |       |
| E-mail  |       |
| IČ  |       |
| Číslo účtu, bank. Ústav |       |
| Registrace (kde, kdy, č.) |       |
| **STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE** |
| Jméno a příjmení |       |
| Telefon/mobil |       |
| E-mail  |       |
| Jméno a příjmení |       |
| Telefon/mobil |       |
| E-mail  |       |
| **OSOBA ZODPOVĚDNÁ ZA REALIZACI PROJEKTU** |
| Jméno a příjmení |       |
| Telefon/mobil |       |
| E-mail  |       |

**II.**

**V L A S T N Í P R O J E K T**

**Název projektu:**

**Anotace projektu** (maximálně 500 znaků, zkrácený popis projektu určený ke zveřejnění)**:**

**Charakteristika žadatele** (sdružení, osoby)**:**

**Velikost cílové skupiny** (předpokládaný počet účastníků z řad veřejnosti):

**Dosavadní výstupy činnosti** (např. získaná ocenění a úspěchy, realizovaná představení pro veřejnost apod.) :

**Významnost projektu** (popište významnost, inovativnost a přínos projektu pro cílovou skupinu) :

**Tradice činnosti:**

**Podrobný p****opis projektu:**

**Rozpis použití požadované dotace od SMO:** (rozpis jednotlivých položek nákladů a jejich konkrétních prostředků uvést do nákladového rozpočtu projektu, sloupce „Specifikace rozpočtu“)

**III.**

**Přikládáme povinné přílohy:**

[ ]  Žádost o dotaci pro rok 2023 – Kultura (příloha č. 1a Programu)

[ ]  Nákladový rozpočet projektu

[ ]  Personální zajištění projektu (pouze v případě, že dotace bude aspoň částečně použita na úhradu osobních nákladů),

[ ]  Plán celoroční kulturní činnosti

[ ]  Prostá kopie dokladu o využívání nebytových prostor pro zabezpečení kulturní činnosti, např. nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, list vlastnictví apod.

[ ]  Prostá kopie dokladu prokazující statutárního zástupce resp. zástupce, který je oprávněn uzavřít smluvní vztah (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejných rejstříků

[ ]  Prosté kopie aktuálních dokladů o právní subjektivitě a dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenské smlouvy, stanov, statutu, zřizovací listiny, apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků

[ ]  Originál nebo ověřená kopie pověření nebo plné moci v případě, že žádost je podepsaná osobou pověřenou statutárním orgánem žadatele

[ ]  Prostou kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení bankovního účtu žadatele,

[ ]  Prostou kopii vnitřního účetního předpisu (např. směrnice, pokyn nebo rozhodnutí statutárního orgánu apod.) upravující výši ocenění majetku, pokud rozpočet projektu obsahuje drobný dlouhodobý hmotný nebo nehmotný majetek,

[ ]  Úplný výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, který není starší než 6 měsíců od data podání žádosti o dotaci. Úplný výpis může získat pouze evidující osoba nebo osoba skutečného majitele. Evidující osoba může výpis získat přímo z webové stránky evidence, a to po její autentizaci a autorizaci prostřednictvím informačního systému datových schránek (právnická osoba musí mít zřízenu datovou schránku). Osoba skutečného majitele může výpis, který se jí týká, získat přímo z webové stránky evidence s využitím prostředků elektronické identifikace. Obecně pak výpisy evidující osobě nebo skutečnému majiteli umožní získat také příslušný soud (po ověření totožnosti žadatele).

Úplný výpis **nevkládají** právnické osoby uvedené **v § 7 zákona** č. 37/2021 Sb).

**Právnické osoby** v právní formě **spolku, pobočného spolku, ústavu, obecně prospěšné společnosti, zájmového sdružení právnických osob, nadace, nadačního fondu, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby** neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb**. mohou nahradit** úplný výpis **částečným výpisem** dle § 14 zákona č. 37/2021 Sb.**.**.

**IV**

**Prohlášení žadatele**

Žadatel stvrzuje, že projekt schválil a doporučil k předložení, že všechny údaje a skutečnosti uvedené v této žádosti a ve všech přílohách jsou pravdivé a reálné. Dále stvrzuje, že má příslušné odborné a kvalifikační předpoklady projekt realizovat a je schopen v plném rozsahu zabezpečit realizaci všech dalších podmínek obsažených ve vyhlášeném Programu KULTURA 2023.

Žadatel čestně prohlašuje, že má vypořádány všechny finanční závazky ke Statutárnímu městu Opava a jeho příspěvkovým organizacím.

Žadatel čestně prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, okresní správě sociálního zabezpečení a Celní správě České republiky

Žadatel souhlasí s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

Žadatel prohlašuje, že vůči jeho majetku nebylo a není zahájeno insolvenční řízení, nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl zrušen konkurs proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa dle zvláštních předpisů.

Žadatel prohlašuje, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé.

V       dne

 …………………………………

 Statutární zástupce žadatele

Kontaktní osoby:

* Kontaktními osobami pro formální část (odevzdání žádosti, formuláře, přílohy, termíny odevzdání, místo, atd.) jsou pracovníci odboru rozvoje města a strategického plánování:

Ing. Lenka Jiskrová, lenka.jiskrova@opava-city.cz, 553 756 629,

Ing. Barbora Raidová, barbora.raidova@opava-city.cz, 553 756 346.

* Kontaktní osobou pro věcnou část (zaměření projektu, správné zařazení do dotačního titulu, obsahová část projektu) je pracovník odboru kancelář primátora:

Mgr. Petr Rotrekl, petr.rotrekl@opava-city.cz, 553 756 306.