

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

vyhlašuje

výzvu k podávání nápadů

v rámci

Participativního rozpočtu 2023

„Nápady pro Opavu“

Obsah

Úvod	3
Vymezení pojmů	4
Základní údaje	4
Průběh	5
Užitečné otázky, aneb zásady realizace nápadů	5
1. Jaký nápad navrhnout?	5
2. Co zahrnout do rozpočtu?	6
3. Finance na realizaci projektu – kolik je na nápady peněz?	6
4. O mém nápadu se hlasovalo v loňském roce, mohu jej předložit i letos?	7
5. Jaké nápady nebudou podpořeny?	7
Podání nápadu	7
1. Formulář nápadu	8
2. Povinné přílohy	9
3. Odeslání nápadu	9
Postup hodnocení nápadu a hlasování	9
1. Hlasování	11
Realizace vítězného nápadu	11
Zdroje informací	12
Přílohy	12

Úvod

Participativní rozpočet je jednou z forem zapojování veřejnosti do rozvoje města. Jedná se o proces, prostřednictvím kterého obyvatelé města či určité komunity mohou rozhodovat o využití části městského rozpočtu na realizaci konkrétní akce či projektu.

Zapojte se i Vy do rozhodování o rozvoji města prostřednictvím participativního rozpočtu „Nápady pro Opavu“ v roce 2023, v rámci kterého zastupitelstvo vyčlenilo částku 1.500.000,- Kč.¹

¹Schváleno usnesením č. bude doplněno

Vymezení pojmů

- **Participativní rozpočet** je proces, kdy je veřejnosti umožněno rozhodovat o části rozpočtu města a podílet se tak na realizaci konkrétního projektu,
- **„Nápady pro Opavu“** je participativní rozpočet statutárního města Opavy,
- **Projekt** je Váš nápad, který je investiční či neinvestiční akcí realizovanou na území města a jeho majetku,
- **Navrhovatel** je fyzická osoba starší 15 let se vztahem k městu Opava (nemusí zde mít trvalé bydliště), která podala návrh projektu,
- **Komise pro MA21** je poradní orgán rady městského obvodu, který se mimo jiné zabývá participativním rozpočtem,
- **Koordinátor MA21** je zaměstnanec úřadu zajišťující průběh participativního rozpočtu.

Základní údaje

Celková částka vymezená na realizaci projektů je 1.500.000 Kč vč. DPH. Tato částka bude rozdělena mezi projekty s největším počtem hlasů, přičemž maximální částka na jeden projekt činí 750.000 Kč

Vyhlašovatel výzvy:	Statutární město Opava (dále jen „město“)
Celková finanční alokace výzvy:	1.500.000 Kč vč. DPH
Maximální částka na jeden projekt:	750.000 Kč vč. DPH
Zahájení příjmu nápadů:	16. 1. 2023 od 12:00 hodin
Ukončení příjmu nápadů:	1. 3. 2023 do 12:00 hodin
Zahájení realizace nápadů:	nejdříve od 1. 7. 2023
Ukončení realizace nápadů:	do 31. 12. 2024
Místo realizace nápadů:	území Statutárního města Opavy, jeho majetek a pozemky
Oprávněný navrhovatel:	fyzická osoba starší 15 let, předkladatel smí podat pouze jeden nápad

Průběh

Výzva Nápadů pro Opavu bude otevřena pro podání nápadů občanů od 16. ledna do 1. března 2023. Po podání nápadů bude probíhat jejich hodnocení, a to z pohledu jejich realizovatelnosti a finanční stránky. V této fázi se z nápadu stává projekt, kterému dá město konkrétní podobu. Následně dojde k veřejnému hlasování občanů, po jehož vyhodnocení město vítězné nápady zrealizuje.

O všech aktivitách budou občané města informováni prostřednictvím webových stránek statutárního města Opavy <https://www.opava-city.cz/sity/>.

V následujících kapitolách je uveden přesný popis, jaký nápad bude podporován, kde jej podat, jak správně vyplnit formulář nápadu na webových stránkách a další důležité informace.

Užitečné otázky, aneb zásady realizace nápadů

1. Jaký nápad navrhnout?

Předložený nápad:

- musí podat fyzická osoba starší 15 let, nápad nelze podat jménem organizace, či spolku,
- musí být veřejně přínosný a přístupný,
- musí svým podpisem podpořit minimálně 15 osob starších 15 let (Příloha č. 1 „Seznam podporovatelů nápadu“),

V případě realizace nápadu na území městské části nebo v rámci pozemků či budov, které jsou svěřeny k hospodaření městské příspěvkové organizaci (školy, knihovna, senior centrum,...), je nutné doložit kladné vyjádření starosty MČ nebo ředitele dané PO o možnosti realizace nápadu (Příloha č. 2 „Vyjádření k realizaci Nápadu pro Opavu“). V případě umístění projektu do příspěvkové organizace města, má vždy rozhodující stanovisko o zařazení projektu do hlasování vedení města.

Pokud se jedná o hřiště a zahrady zejména mateřských a základních škol, tyto prostory musí být veřejnosti přístupné po celý rok.

V případě, že předložený nápad splňuje svým účelem jeden z vyhlášených dotačních programů (Kultura, Sport, Prevence kriminality, Životní prostředí a EVVO, Sociální a související služby), resp. dotačních titulů, není možno jej v rámci Nápadů pro Opavu podpořit. Žadatel má možnost jej předložit jako žádost o dotaci do příslušného programu.

Na předložený nápad také **nelze** současně podat žádost o přidělení účelové dotace z rozpočtu města.

2. Co zahrnout do rozpočtu?

Celkový rozpočet Vašeho nápadu nesmí přesáhnout maximální stanovenou výši na jeden projekt. Pokud k realizaci předloženého nápadu bude nutné zpracovat projektovou dokumentaci, požádat o stavební povolení nebo územní rozhodnutí, je třeba náklady na jejich pořízení započítat do celkového rozpočtu nápadu. Je nutné počítat také s dlouhodobou údržbou místa, které navrhujete. S čím tedy počítat?

- **Položkový rozpočet** Vašeho nápadu – to znamená přesně rozepsat, co kolik bude stát. Například kolik budou stát jednotlivé herní prvky, pokud navrhujete hřiště, jaká je cena dopadové plochy, kolik bude stát přichycení jednotlivých prvků apod.
- Pokud předkládáte projekt, vždy si ověřte, zda není zapotřebí například **projektová dokumentace, stavební povolení**, případně jiné dokumenty. Pokud jsou tyto dokumenty potřeba, je nutné jejich náklady zahrnout do položkového rozpočtu.
- Při podávání projektu, který vyžaduje stavební úpravy, je nutné myslet také na cenu **výkopových prací**, uložení vykopané zeminy a další náklady s tímto spojené.
- V neposlední řadě nezapomeňte, že všechny věci musí někdo přivést, případně odvést proto je nutné započítat také položku **dopravy**.
- **DOPORUČENÍ:** Při sestavování položkového rozpočtu se můžete spojit s potencionálním dodavatelem a získat od něj cenovou nabídku. Také můžete oslovit Technické služby Opavy a využít jejich cenovou nabídku, případně můžete využít náklady z realizace obdobného projektu. Vždy si ale ověřte aktuálnost cenové výše.

3. Finance na realizaci projektu – kolik je na nápady peněz?

Finanční částka vyčleněná z rozpočtu statutárního města Opavy pro realizaci participativního rozpočtu Nápady pro Opavu v roce 2023 činí 1.500.000 Kč vč. DPH. Na jeden projekt je tak vymezena částka 750.000 Kč. Pokud však při kontrole zjistíme, že Váš nápad přesahuje vymezenou částku, budete vyzváni k úpravě rozpočtu. Pokud rozpočet neupravíte, Váš nápad nebude do hlasování zařazen.

4. O mém nápadu se hlasovalo v loňském roce, mohu jej předložit i letos?

Předložení nápadu, o kterém se veřejně hlasovalo v předcházejícím ročníku výzvy participativního rozpočtu Nápady pro Opavu, a nebyl finančně podpořen, je možné za předpokladu, že je v souladu s aktualizovanými pravidly výzvy pro rok 2023.

Nápad je nutno opětovně podat přes elektronický formulář na webových stránkách města. Přílohy, které jsou povinnou součástí podávaného návrhu, mohou být použity z předchozího ročníku, ale pouze tehdy, nedošlo-li k jejich obsahové nebo formální úpravě. **Je nutné znovu doložit aktuální seznam podporovatelů nápadu** v celkovém počtu 15 osob.

5. Jaké nápady nebudou podpořeny?

Podpořeny nebudou nápady, které:

- si žádají změnu územního plánu,
- jsou v rozporu se strategickými záměry statutárního města Opavy, nebo jinými koncepčními materiály (např. plány a koncepce rozvoje sportu, bydlení, apod.),
- směřují do bytového fondu,
- se týkají vybudování a oprav chodníků a komunikací,
- současně žádají o neinvestiční účelovou dotaci z rozpočtu města,
- splňují svým účelem jeden z vyhlášených dotačních programů města,
- jsou návrhem na změnu legislativy, návrhem zavedení, zrušení, či změny regulačního omezení (např. dopravní značky),
- propagují ekonomickou, obchodní, nebo jinou komerční činnost, nebo mají náboženský, či politický charakter,
- generují zisk,
- svou údržbou a provozem generují městu nepřiměřeně vysoké náklady, nebo jsou vysoce energeticky náročné.

Podání nápadu

Předkladatel vyplňuje formulář nápadu **pouze** prostřednictvím webové stránky: <https://www.opava-city.cz/sity/>. **Jiná forma** předložení nápadu **nebude akceptována**. Nápady budou přijímány v termínu **od 16. 1. 2023 12:00 hod do 1. 3. 2023 12:00 hod**, v případě předložení nápadu mimo uvedenou lhůtu, dojde k jeho vyřazení z dalšího hodnocení z důvodu nesplnění pravidel výzvy.

1. Formulář nápadu

Název nápadu – název, pod kterým bude po dobu výzvy nápad zaevidován.

Předkladatel

- **jméno a příjmení předkladatele,**
- **telefon** – telefonní číslo předkladatele bez mezer,
- **e-mail** – aktuální e-mail předkladatele nápadu (na tento bude odesláno oznámení zařazení do evidence odboru rozvoje města a strategického plánování), v případě nalezení nedostatků při kontrole formálních náležitostí a hodnocení přijatelnosti, bude zpracovatel prostřednictvím uvedeného e-mailu vyzván k odstranění nedostatků,
- **předkladatel nápadu je starší 15 let** – předkladatel zaškrtnutím pole prohlašuje, že je starší 15 let.

Nápad

- **přesná lokalizace místa, kterého se nápad týká** – adresa místa realizace nápadu, do pole mohou být dopsány údaje z katastru nemovitostí nebo GPS souřadnice,
- **nápad musí být realizován na území statutárního města Opava, na jeho majetku, nebo pozemcích ve vlastnictví města** – zda se pozemek nebo majetek nachází ve vlastnictví města lze ověřit v katastru nemovitostí (<https://nahlizenidokn.cuzk.cz/>),
- **popis současného stavu,**
- **podrobný popis nápadu** (stav po realizaci nápadu),
- **přínos a přístupnost veřejnosti** (co z toho veřejnost bude mít a jakým způsobem bude nápad veřejnosti přístupný),
- **výstupy nápadu** (např. 10 ks laviček a výsadba 30 ks stromů),
- **odhadovaný položkový rozpočet** - maximální rozpočet nápadu nesmí přesáhnout finanční limity stanovené pravidly výzvy, tj. 750.000 Kč na jeden nápad. Pro stanovení odhadovaného rozpočtu je možno provést vlastní průzkum (např. na internetu), oslovit potenciálního dodavatele s žádostí o cenovou nabídku, zkusit oslovit Technické služby Opava, případně využít náklady z realizace obdobného projektu. Pokud nápad vyžaduje projektovou dokumentaci, nebo stavební povolení, je nutné tyto náklady rovněž zahrnout do tohoto rozpočtu. Město nemůže navýšit náklady na Vámi podaný projekt, proto prosím počítejte s reálnými hodnotami.

2. Povinné přílohy

Povinné přílohy jsou součástí předkládaného nápadu a jejich nedoložení má za následek vyřazení nápadu z dalšího procesu hodnocení. K nápadu je předkladatel povinen doložit následující:

- **seznam podporovatelů nápadu** – podpisový arch se jmenným seznamem minimálně **15 osob**, které podporují realizaci daného nápadu. Osoby na podpisovém archu musí uvést adresu bydliště a musí být starší 15 let. Příloha bude společně s formulářem odeslána v běžném elektronickém formátu, maximální velikost souboru je 2 MB. Předepsaná podoba podpisového archu je přílohou výzvy, viz Příloha č. 1.
- **fotodokumentaci současného stavu** (případně vizualizaci stavu budoucího) – doložení fotografie současné podoby místa realizace nápadu – maximální velikost 3 MB, v běžných elektronických formátech,
- Lze přidat také všechny podklady, které k nápadu máte v podobě projektů, nákresů, projektových dokumentací apod.
- **vyjádření starosty MČ/ředitele PO k realizaci nápadu** - v případě, že by se měl předložený nápad realizovat na území městské části nebo v rámci pozemků či budov, které byly svěřeny k hospodaření městské příspěvkové organizaci. Předepsaná podoba vyjádření je přílohou výzvy, viz Příloha č. 2.

3. Odeslání nápadu

Po vyplnění všech polí formuláře a doložení příloh předkladatel provede odeslání nápadu tlačítkem umístěným ve spodní části formuláře.

Formulář je poté automaticky odeslán na odbor rozvoje města a strategického plánování Magistrátu města Opavy. Předložený nápad je zaregistrován a předkladatel je formou e-mailu informován o přijetí nápadu na uvedený kontaktní e-mail.

Postup hodnocení nápadu a hlasování

Každý nápad je nejdříve kontrolován z hlediska formálních náležitostí a z hlediska přijatelnosti dle níže uvedených kritérií. V případě chybějících nebo nedostatečných informací k předloženému nápadu, bude předkladateli zaslána e-mailem písemná výzva k jejich doplnění, popř. mu nápad bude vrácen k dopracování. Lhůta pro dopracování je stanovena na 5 pracovních dní, v případě nedoložení požadovaných informací ve stanoveném termínu, bude nápad z dalšího hodnocení vyřazen. Výzva k doplnění je zasílána pouze **jedenkrát**.

Kritéria pro splnění kontroly formálních náležitostí:

- nápad je podán elektronicky prostřednictvím formuláře na webových stránkách: <https://www.opava-city.cz/sity/>,
- je dodržena stanovená lhůta pro příjem nápadů,
- k žádosti byly předloženy všechny povinné přílohy, případně byly po vyzvání doloženy,
- místo realizace nápadu je na území statutárního města Opava, v majetku nebo pozemcích ve vlastnictví města
- předkladatel podal pouze jeden nápad,
- ve formuláři jsou uvedeny všechny požadované údaje,
- předkladatel je starší 15 let.

Kritéria pro splnění kontroly přijatelnosti:

- kladné stanovisko pracovní skupiny (dotčené odbory magistrátu), která se shodne, že je Váš nápad realizovatelný,
- reálně naceněný rozpočet nápadu nepřekročí finanční limity stanovené výzvou (v případě, že při kontrole přijatelnosti zjistí pracovní skupina, že nápad nesplní maximální částku vymezenou na jeden nápad, může rozpočet nápadu po dohodě s předkladatelem přiměřeně krátit na základě ověřených reálných nákladů na realizaci),
- nápad není v rozporu se strategickými záměry města,
- nápad negeneruje nepřiměřené provozní náklady městu (kromě běžné údržby majetku),
- nápad nesmí podporovat ekonomickou činnost a generovat zisk,
- město má kompetenci projekt realizovat,
- nápad je veřejně přínosný,
- místo realizace je přístupné veřejnosti,
- celková doba realizace nápadu včetně přípravy nesmí překročit dobu stanovenou výzvou, tj. 31. 12. 2024.

Nápad je dále předložen na jednání Komise pro místní Agendu 21 (dále jen „Komise“). Komise je poradním orgánem rady města. Působnost a kompetence komise jsou vztaženy ke všem činnostem města, které se týkají místní Agendy 21.

Komise:

- je seznámena s kompletním seznamem předložených nápadů, které splnily kontrolu formálních náležitostí a kontrolu přijatelnosti,
- schvaluje seznam nápadů, které budou předloženy k veřejnému hlasování (v odůvodněných případech má komise možnost nápad zamítnout a do veřejného hlasování nezařadit),
- rozhoduje o konečném pořadí v případě, že po veřejném hlasování dojde k rovnosti hlasů u několika nápadů, své rozhodnutí písemně odůvodní.

V případě písemného nesouhlasu s předloženým nápadem k hlasování, bude takový podnět předložen komisi k projednání.

Bude-li se jednat o nápad, jenž by se měl realizovat na pozemku příspěvkové organizace města, rozhodne o jeho konečném zařazení do veřejného hlasování vedení města.

1. Hlasování

Hlasování o nápadech, které prošly všemi fázemi hodnocení, bude probíhat pouze elektronicky, a to na webových stránkách statutárního města Opava <https://www.opava-city.cz/sity/> v termínu od 1. 6. 2023 12:00 hod do 14. 6. 2023 12:00 hod. **Konečné výsledky budou zveřejněny v průběhu čtvrtku 15. 6. 2023.**

Každý občan má možnost přidělit **pouze 1 hlas pouze jednomu nápadu**. Aktuální počet hlasů pro jednotlivé nápady bude zveřejněn v průběhu hlasování pouze jedenkrát, a to v průběhu čtvrtku 8. 6. 2023. Po sečtení všech hlasů budou nápady seřazeny dle výsledného pořadí sestupně. Podpořeny budou ty nápady, které v součtu svým finančním objemem nepřesáhnou alokovanou částku výzvy.

Realizace vítězného nápadu

Vybrané projekty budou ze strany města realizovány do 31. 12. 2024. V případě výskytu komplikací při realizaci projektu, je možné termín ze strany města prodloužit.

Zdroje informací

Všechny náležitosti a informace vztahující se k této výzvě naleznete na webových stránkách <https://www.opava-city.cz/sity/>.

Více informací Vám po předchozí domluvě poskytne:

Mgr. Adéla Kozelková

koordinátor pro MA21

Statutární město Opava, Horní náměstí 69, 746 01 Opava

tel: +420 553 756 400

mobil: +420 734 862 483

adela.kozelkova@opava-city.cz

Upozornění: V případě osobní konzultace Vašeho návrhu je nutná telefonická rezervace termínu.

Přílohy

Příloha č. 1 [Formulář seznam podporovatelů nápadu](#)

Příloha č. 2 [Vzor „Vyjádření k realizaci Nápadu pro Opavu“](#)