

**ODBOR: Kancelář tajemníka**

**vedoucí odboru: Ing. Martina Věntusová, pověřena řízením**

**STRUKTURA ODBORU:**

<u>název oddělení</u>	<u>počet zaměstnanců</u>
hospodářské správy	20
havarijního a krizového řízení	2
veřejných zakázek	3

**ČINNOST ODBORU V ROCE 2022:**

**Oddělení hospodářské správy**

Hospodářská správa zahrnuje široké spektrum činností zajišťujících nezbytný komplexní chod úřadu, mezi které mimo jiné patří:

- Organizace, komplexní vedení a zabezpečení autoprovozu
- Organizace a zajišťování nákupů, zajištění služeb, drobné údržby a opravy movitých věcí
- Ekonomická oblast
- Rozvoz poštovních zásilek
- Zajištění úklidu a údržby prostor v budovách, kde sídlí zaměstnanci Magistrátu města Opavy
- Zajištění recepce v budově Krnovská 71C

1. Organizace autoprovozu:

Vyřizuje a zajišťuje požadavky členů vedení a zaměstnanců MMO pro účely služebních cest, převozy materiálů apod. V současné době zahrnuje autopark 20 osobních automobilů, z toho 4 automobily (Dacia Sandero, Kia Rio, Škoda Roomster a Renault ZOE) jsou ve správě konkrétních odborů a ostatní vozidla jsou zajištěna jako auta s řidičem (Škoda Octavia), k rozvozu pošty (Škoda Rapid) či k plnění hospodářských úkolů (Škoda Roomster), další vozidla jsou přidělena členům vedení města (Škoda Superb a Octavia), kteří mají uzavřenou smlouvu, na základě které mohou využívat auta také pro soukromé účely. Každý měsíc jsou předkládána vyúčtování služebních a soukromých cest a následně vyúčtovány a zaplaceny. Součástí autoparku je i automobil zabezpečující přepravu 8 osob (Peugeot Boxer) a motocykl, který používají zaměstnanci HS pro rozvážení pošty. Dále je to automobil Škoda Rapid, Škoda Octavia a Škoda Octavia Combi pro zaměstnance úřadu, které jsou přidělovány dle požadavků dispečerem. Osobní automobil Nissan Qashqai byl

zakoupen z dotace a dle podmínek ho smí používat pouze zaměstnanci odboru sociálních věcí – oddělení sociálně-právně ochrany dětí. Každoročně zajišťuje školení řidičů pro zaměstnance MMO. Školení je připraveno a realizováno formou e – learningu. Školení je zajišťováno ve spolupráci s odborem dopravy, jehož zaměstnanci školení odborně připravují a to jak z oddělení dopravních přestupků, tak dopravně-správních agend. Zajišťuje pravidelnou údržbu a opravy automobilů a kontroluje jejich technický stav, zajišťuje provedení STK a kontrolu emisí, garanční a servisní prohlídky. Zabezpečuje komplexní zpracování dokumentace související s provozem vozidel (podpisy dohod o užívání služebních automobilů, školení řidičů, seznámení s návodem k užívání vozidel, zpracování seznamu řidičů-referentů pro závodního lékaře, pravidelné měsíční vyúčtování apod.).

Zabezpečuje zajištění vyúčtování jízd služebními auty členů vedení města. V případě havárie či pojistné události služebního vozidla se podílí na likvidaci následků nehody a likvidaci škodní či pojistné události ve spolupráci s makléřskou společností. Dbá na efektivní a ekonomické využití systému autodopravy a hospodárnost provozu. Zaměstnanci mohou použít služební vozidlo s řidičem na pracovní cesty k plnění pracovních úkolů, jakožto jednání, školení apod. Byl zakoupen elektromobil Renault ZOE, které užívá ke služebním účelům odbor životního prostředí. Toto vozidlo bylo zakoupeno za poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky. Podmínkou přidělení dotace byla ekologická likvidace automobilu a to vozidla Peugeot 206. V roce 2022 byly zakoupeny automobily Kia Rio, který užívají zaměstnanci odborů sídlících na Hlásce a automobil Dacia Sandero, který je přidělen odboru majetku a jeho náklady jsou vedeny v ekonomickém režimu. Bylo prodáno vozidlo Toyota Yaris a druhé vozidlo stejné značky je připraveno k prodeji. Záměr prodeje automobilů zveřejňujeme na úřední desce a na webových stránkách města, poté uzavíráme kupní smlouvu s kupujícím, který podal nejvyšší nabídku. V roce 2022 jsme uskutečnili veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Servis a opravy vozidel“ na období 36 měsíců od uzavření smlouvy. Veřejná zakázka byla rozdělena na dvě části, v části A se jednalo o uzavření smlouvy s autorizovaným servisem, v této části byla uzavřena smlouva se společností ADIV, spol. s r.o.. V části B se jednalo o neautorizovaný servis, v této části podal nejvýhodnější nabídku Stanislav Vavrečka.

## 2. Správa inventáře majetku:

Zajišťuje nákupy, opravy a údržbu movitého majetku (vybavení budov a kanceláří zaměstnanců MMO), dle požadavků jednotlivých vedoucích odborů. Vede komplexní evidenci movitého majetku v systému Ginis, zajišťuje a provádí fyzickou inventuru movitého majetku, dokladovou a rozdílovou inventarizaci. Provádíme identifikace movitého majetku čárovými kódy. Ke každému majetku byl vytisknut a nalepen čárový kód spolu s evidenčním a inventárním číslem. Zajišťuje stěhování vč. aktualizace orientačního systému v budovách a převody movitého majetku dle požadavků jednotlivých odborů. Zajišťuje provedení pravidelných revizí elektrospotřebičů. V roce 2022 se uskutečnila veřejná zakázka v nadlimitním režimu zadávaná v otevřeném řízení s názvem „Poskytování telekomunikačních služeb pro SMO na období let 2023 až 2026“. Zakázka se skládala ze dvou částí, jedna část se týkala poskytování pevných linek pro zaměstnance úřadu a druhá část služby mobilního operátora jak pro Magistrát města Opavy, Městskou policii, městské části, tak pro 33 příspěvkových a jiných organizací města. V této zakázce jsme vystupovali jako centrální zadavatel, tudíž před vyhlášením veřejné zakázky byla schválena

smlouva o centrálním zadávání. Pevné linky nám bude opět poskytovat firma ha-vel internet s.r.o., v mobilní části podala nejvýhodnější nabídku společnost O2 Czech republic a.s.. koncem roku na základě výsledku probíhala portace telefonních čísel k novému operátorovi. Zabezpečuje řádné provedení vyřazování a likvidaci nepotřebného či zastaralého majetku. Připravuje podklady pro likvidační komisi. V této oblasti úzce spolupracujeme s Charitou Opava. Nepotřebný, ale zachovalý majetek se snažíme nabídnout k užívání na městské části či ostatním organizacím. Provádí také evidenci historických předmětů a obrazů v budovách MMO. Spolupracovali jsme na realizaci expozic historických předmětů vztahující se k historii Opavy v budově Hlásky.

### 3. Ekonomická činnost:

Zabezpečuje vystavování objednávek a uzavírání smluv dle požadavků jednotlivých odborů na nákupy jak movitého majetku, tak veškerých tiskopisů, pozvánek, prostředků OOPP, kancelářských potřeb, hygienických a čisticích prostředků, veškerých služeb nezbytných pro zajištění chodu úřadu (zajištění skartace dokumentů z centrálního archívu, skartaci osobních dokladů – odbor vnitřních věcí a odbor dopravy, stěhování) a následně zajišťuje proplácení faktur za zboží a služby. Průběžně zajišťujeme požadavky odborů na zajištění bezpečnosti informací, dokumentů. Pokračujeme v zefektivňování systému, i z důvodu zajištění bezpečnosti informací, používání mobilních zařízení. Ve spolupráci s odborem informatiky, byly nakoupeny „chytré“ telefony pro další zaměstnance. Chytré telefony jsou zavedeny v centralizované správě mobilních zařízení (MDM). Zajišťuje objednávání stravenek pro zaměstnance úřadu a pro městské části Suché Lazce, Vávrovice, Malé Hoštice a Podvihov. Od roku 2020 zaměstnanci úřadu nedostávají papírové stravenky, ale formou „kreditu“ na stravenkové karty.

Sestavuje návrh, dle požadavků a potřeb jednotlivých odborů, rozpočtu a následnou průběžnou kontrolu čerpání položek potřebných k zajištění chodu MMO, paragraf 6171 činnost místní správy, tak paragraf 6112 zastupitelstva obcí. Připravuje rozpočtová opatření. Vede evidenci odborné literatury a předplatné časopisů (přihlášení, odhlášení). Zajišťuje evidenci a zhotovení razítek, vizitek. Zodpovídá za technické zajištění zasedacích místností pro zasedání ZMO, RMO, jednání, společenských událostí.

Dle požadavku odboru kanceláře primátora se spolupodílí na zajištění pietních, slavnostních, kulturních a jiných veřejných akcí (zajištění vlajek, stojanu na květiny, zajištění přepravy, technické výpomoci atd.)

Příprava materiálů pro jednání Rady města. Zpracování a administrace dokumentace pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Evidence a likvidace faktur, zavádění smluv do systému Ginis. Vedení evidence náhrady škod a vyúčtování soukromých jízd členů vedení města v systému Vera. Vystavování a schvalování pokladních dokladů.

Každoročně je provedena inventura razítek. Zpracovávali jsme podklady pro finanční účtárnu ohledně spotřeby testů a respirátorů zaměstnanci úřadu.

V roce 2022 jsme zpracovávali podklady a údaje pro analýzu benchmarking a to v oblasti nákladů za telekomunikační služby, za autoprovaz a za úklid.

V září roku 2022 se uskutečnily volby do zastupitelstev obcí, které oddělení hospodářské správy zajišťuje po materiálně-technické stránce. Zajišťujeme objednání tiskopisů, obálek, hlasovacích lístků pro všechny obce (69 volebních okrsků) v ORP Opava a následně jejich přerozdělení a distribuci. Metodicky

pomáháme obcím v rámci zajištění a průběhu voleb. Zabezpečujeme komplexně vybavení 59 volebních místností na území SMO, vč. městských částí, vč. telekomunikačního zabezpečení a všech nezbytných záležitostí. V rámci těchto voleb jsme vystupovali také jako registrační úřad, kdy jsme zajišťovali příjem, kontrolu a registraci kandidátních listin, vydávání rozhodnutí jak pro volební strany do zastupitelstva města Opavy, tak pro zastupitelstva městských částí a 40 obcí v ORP Opava. Zajišťovali jsme přípravu, losování pořadí na hlasovacím lístku a tisk hlasovacích lístků pro komunální volby. Po uskutečnění komunálních voleb jsme započali přípravu na zajištění volby prezidenta republiky, která se uskutečnila v lednu 2023. S předstihem je nezbytné aktualizovat objednávané množství volebních materiálů z Ministerstva vnitra, zajistit volební místnosti, včetně vybavení dle zákona a ostatní zákonné záležitosti a povinnosti.

#### 4. Rozvoz poštovních zásilek:

Zajišťují převoz vnitřní pošty mezi pracovištěm Krnovská a Horní náměstí. Rozvoz poštovních zásilek dle požadavků odboru vnitřních věcí, organizacím a firmám na území SMO (např. Technické služby, SBD Rozvoj, Ostroj, Slezská nemocnice atd.). Každý pracovní den zajišťují vyzvednutí poštovní zásilek z hlavní pošty, rozvoz a svoz poštu z jednotlivých odborů sídlících v areálu na ulici Krnovská a v odpoledních hodinách odvoz vypravených poštovních zásilek na hlavní poštu. Agendu zajišťuje pracovník oddělení hospodářské správy.

#### 5. Zajištění úklidu a údržby prostor v budovách, kde sídlí zaměstnanci MMO:

Komplexně zabezpečuje úklid a drobnou údržbu prostor MMO. Úklid zajišťuje 12 pracovníků oddělení hospodářské správy. Údržbu zajišťuje 1 pracovník.

#### 6. Pracoviště recepce Krnovská:

Zabezpečuje pomoc občanům při orientaci a pohybu v areálu na Krnovské ul., obsluhu EZS, příjem podání.

Po celý rok 2022 byli někteří zaměstnanci odboru zapojeni do činnosti Krizového štábu, kdy bylo nutno nadále průběžně nakupovat dezinfekce na ruce, prostorovou dezinfekci pro kanceláře a prostory úřadu. Dezinfekce prováděli zaměstnanci hospodářské správy. Zajišťovali jsme nákupy antigenních testů pro pravidelné testování zaměstnanců, vypomáhali jsme organizačně zajišťovat testování. Po celou dobu nouzového stavu jsme intenzivně plnili nezbytné úkoly.

#### **Agenda válečných hrobů a pietních míst:**

Dle zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech vede obecní úřad s rozšířenou působností evidenci válečných hrobů a pietních míst.

Kancelář tajemníka má v péči celkem 164 válečných hrobů / pietních míst (VH/PM) ve svém správním obvodu – 122 v obcích a 42 na území města Opavy. Letos byl zaevidován válečný hrob, který se nachází na hřbitově v Kateřinkách – jedná se

o rodinnou hrobku rodiny Angela Migliarina. Na jednotlivých lokalitách jsou v průběhu roku prováděny kontroly kvůli zjištění stavu a péče o VH/PM. Na základě těchto kontrol dochází k aktualizaci (doplnění) databáze dostupné na webových stránkách Ministerstva obrany, ale také ke konzultaci potřeby údržby či opravy s vlastníky – což jsou převážně obce, Římskokatolická farnost, ale i soukromí vlastníci. V Centrální evidenci válečných hrobů (CEVH) je u ORP Opava uvedeno celkem 495 VH/PM, a to z důvodu dílčí evidence jednotlivých míst, kdy konkrétně na Městském hřbitově sestává jedno evidenční číslo ze 145 pomníčků a v obci Hrabyně se jedná o 186 dílčích pomníčků, které spadají pod Národní památník 2. světové války. Památník v Hrabyni si provádí pravidelnou aktualizaci seznamu pohřbených sám. V roce 2022 proběhly kontroly na území ORP Opava ve všech obcích a ve městě Opava včetně městských částí. Výsledky kontrol a fotografie byly zpracovány a zadány do CEVH a také zaslány zástupcům obcí. V roce 2022 v obcích probíhala převážně běžná údržba zeleně a okolí pomníků, v obci Uhlířov proběhla revitalizace zeleně okolí pomníku obětem světových válek. V ostatních obcích ani v Opavě žádné větší opravy v loňském roce neproběhly. V současné době se začala řešit možnost opravy výše uvedené hrobky Angela Migliarina, která je v žalostném stavu a bude vyžadovat značnou investici.

### **Oddělení havarijního a krizového řízení**

zahrnuje široké spektrum činností, mezi které patří:

- Oblast krizového plánování a řízení
- Oblast ochrany obyvatelstva
- Oblast hospodářských opatření pro krizové stavy
- Oblast plánování na obranu státu
- Oblast ochrany před povodněmi
- Oblast kontroly v oblasti krizového řízení
- Oblast požární ochrany
- Oblast jednotek Sborů dobrovolných hasičů SMO
- Oblast kontroly akceschopnosti jednotek Sborů dobrovolných hasičů SMO
- Oblast bezpečnosti práce
- Řešení otázek migrace velkého rozsahu v souvislosti s válkou na Ukrajině

## **OBLAST KRIZOVÉHO PLÁNOVÁNÍ A ŘÍZENÍ**

### **Finanční zabezpečení krizových opatření v roce 2022**

1. Stanovuje § 25, zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení.

Přehled o čerpání rezervy určené na řešení krizových situací z rozpočtu oddělení BHKR v roce 2022:

Výše rezervy 100.000,00 Kč – čerpáno celkem 28.313,00 Kč

- 23.231,00 Kč – instalace a odvoz betonových zábran (květináčů) na Dolním náměstí v Opavě;

- 5.082,00 Kč - Práce statika při posouzení stavby po zásahu HZS MSK na území města Opavy dne 08.12.2022 ve 13.00 hod. na ulici Jaselská 31 v Opavě, kdy došlo k požáru a následnému výbuchu skladovacích prostor;

Výše zajišťovacího fondu na odděleném účtu v bance k 14.11.2022 je 2.124.926.58 Kč

## OBLAST OCHRANY OBYVATELSTVA

### Výdaje oddělení havarijního a krizového řízení na ochranu obyvatelstva v roce 2022

V roce 2022 oddělení BHKR (ORJ 0193) zabezpečovalo oblasti ochrany obyvatelstva, udržitelnosti projektů, oblast požární ochrany, bezpečnosti práce a účelovou rezervu na odstraňování následků mimořádných událostí.

OdPa	Pol	UZ	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	Rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
005212	5137	000000000	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	100 000,00	100 000,00	63 013,00	36 987,00
005212	5139	000000000	Nákup materiálu j.n.	15 000,00	12 500,00	618,00	11 882,00
005212	5156	000000000	Pohonné hmoty a maziva	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00
005212	5162	000000000	Služby elektronických komunikací	20 000,00	20 000,00	7 550,40	12 449,60
005212	5169	000000000	Nákup ostatních služeb	110 000,00	111 575,00	45 173,31	64 826,69
005212	5171	000000000	Opravy a udržování	10 000,00	10 000,00	8 613,00	1 387,00
005212	5901	000000000	Nespecifikované rezervy	250 000,00	250 000,00	0,00	250 000,00
005212	6122	000000020	Stroje, přístroje a zařízení	0,00	142 345,00	142 345,00	0,00
005213	5169	000000020	Nákup ostatních služeb	0,00	13 155,91	0,00	13 155,91
005213	5169	000000000	Nákup ostatních služeb	0,00	28 313,00	28 094,99	218,01
005213	5903	000000000	Rezerva na krizové opatření	100 000,00	71 687,00	0,00	71 687,00
005299	5901	000000000	Nespecifikované rezervy	530 000,00	302 000,00	0,00	302 000,00
006171	5133	000000000	Léky a zdravotnický materiál	9 000,00	11 500,00	10 209,00	1 291,00
006171	5175	000000000	Pohoštění	3 000,00	3 000,00	2 898,00	102,00
				<b>1 162 000,00</b>	<b>1 089 500,91</b>	<b>308 514,70</b>	<b>780 986,21</b>
<b>Adaptace a integrace ukrajinských uprchlíků</b>							
006221	5169	000000120	Nákup ostatních služeb	0,00	77 306,00	0,00	77,306,00
006221	5169	000014007	Nákup ostatních služeb	0,00	1 468 803,00	1 327 964,00	140 839,00
				<b>0,00</b>	<b>1 546 109,00</b>	<b>1 327 964,00</b>	<b>218 145,00</b>
<b>Bezdrátový rozhlas – Protipovodňová opatření SMO</b>							
005212	5901	000000000	Nespecifikované rezervy	0,00	651 387,05	0,00	651 387,05
003744	6122	000000000	Stroje, přístroje a zařízení	0,00	3 925 112,95	0,00	3 925 112,95
003744	5169	000000000	Nespecifikované rezervy	0,00	423 500,00	0,00	423 500,00
				<b>0,00</b>	<b>5 000 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5 000 000,00</b>

## POŽÁRNÍ OCHRANA

### Výdaje na požární ochranu v objektech MMO a MPOL v roce 2022

Kontrola přenosných hasicích přístrojů a požárních vodovodů (obměna přenosných hasicích přístrojů) činila 33.110,40 Kč. Odborná příprava preventivních požárních hlídek 0 Kč (provedeno oddělením BHKR).

## JEDNOTKY SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

### Dotace, bezúplatné převody, dary, smlouvy a vyúčtování

DRUH	VÝŠE	POUŽITÍ	OBDAROVANÝ	POSKYTOVATEL
Dotace	150.000,00 Kč	platy	JSDH Opava Kylešovice	MV GR HZS ČR
	50.000,00 Kč	platy	JSDH Opava Kylešovice	KÚ MSK
	94 411,00 Kč	akceschopnost	JSDH SMO	MV GR HZS ČR
	44 800,00 Kč		JSDH Opava Kylešovice	
	21 211,00 Kč		JSDH Opava Komárov	
	6 800,00 Kč		JSDH Opava Malé Hoštice	
	2 000,00 Kč		JSDH Opava Milostovice	
	6 800,00 Kč		JSDH Opava Podvíhov	
	400,00 Kč		JSDH Opava Suché Lazce	
	6 800,00 Kč		JSDH Opava Vávrovce	
	2 800,00 Kč		JSDH Opava Palhanec	
	1 200,00 Kč		JSDH Opava Zlatníky	
	1 600,00 Kč		JSDH Opava Vlaštovičky	
Bezúplatný převod	36 723,50 Kč	Ruční radiostanice TPH 700	JSDH Opava Kylešovice	HZS MSK
	61 304,60 Kč	Ruční radiostanice Easy Plus	JSDH Opava Kylešovice	HZS MSK

Vyúčtování dotací, MV GR HZS ČR, JSDH Opava Kylešovice (94.411,00 Kč):

OdPa	Pol	UZ	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
005512	5132	000014004	Ochranné pomůcky	0,00	3 000,00	0,00	3 000,00
005512	5156	000014004	Pohonné hmoty a maziva	0,00	11 000,00	0,00	11 000,00
005512	5167	000014004	Služby školení a vzdělávání	0,00	15 381,00	0,00	15 381,00
005512	5173	000014004	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	0,00	15 419,00	0,00	15 419,00
			<b>JSDH Kylešovice</b>	<b>0,00</b>	<b>44 800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44 800,00</b>

### Odměny členů jednotky sboru dobrovolných hasičů

Výše odměny dle zastávané funkce: JSDH Opava Kylešovice (Dohoda o pracovní činnosti)

Funkce v JSDH	1. 1. do 31. 12. 2022 (19 členů) počet ve funkci/stálá odměna/odměna za hodinu práce
velitel jednotky	1/1300 Kč/150 Kč
velitel družstva	4/1100/140 Kč
strojník	6/900/130 Kč
technik JPO	0/1100/140 Kč
hasič	8/700/120Kč
<b>Celkem</b>	<b>19</b>

Celkové výdaje na odměny: ORJ 192, (využití dotace 150.000 Kč MV GR HZS ČR + 50.000 Kč KÚ MSK)

OdPa	Pol	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
5512	5021	Ostatní osobní výdaje	1 277 200,00	1 277 200,00	956 622,00	320 538,00
5512	5021	Ostatní osobní výdaje (dotace)	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00
5512	5021	Ostatní osobní výdaje (dotace)	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00
5512	5031	Povinné poj. na soc. zab. a přísp. na st. pol. zaměstnan	287 400,00	285 400,00	229 954,00	60 446,00
5512	5032	Povinné poj. na veřejné zdravotní pojištění	115 000,00	115 000,00	81 950,00	33 050,00
5512	5424	Náhrady mezd v době nemoci nebo karantény	2 000,00	4 000,00	2 177,00	1 823,00
		<b>JSDH Opava – Kylešovice (zřizuje obec)</b>	<b>1 681 600,00</b>	<b>1 881 600,00</b>	<b>1 465 743,00</b>	<b>415 857,00</b>

## Celkové výdaje na akceschopnost jednotek sboru dobrovolných hasičů

JSDH Opava - Kylešovice (JPO II/1).

Zásahy JSDH Opava – Kylešovice při dopravních nehodách v roce 2022 – 44  
800,00 Kč

OdPa	Pol	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
5512	5019	Ostatní platy	10 000,00	11 807,00	11 807,00	0,00
5512	5039	Ostatní povinné pojistné placené zaměstnavatel.	4 000,00	4 000,00	3 993,00	7,00
5512	5131	Potraviny	3 000,00	3 000,00	308,00	0,00
5512	5132	Ochranné pomůcky	108 000,00	43 067,00	43 067,00	0
5512	5133	Léky a zdravotnický materiál	0,00	1 700,00	0,00	1 700,00
5512	5134	Prádlo, oděv a obuv	8 300,00	0,00	0,00	0,00
5512	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	51 200,00	73 602,00	46 546,54	27 055,46
5512	5139	Nákup materiálu j.n.	46 000,00	60 000,00	59 984,44	15,56
5512	5156	Pohonné hmoty a maziva	91 000,00	86 000,00	78 445,62	7 554,38
5512	5162	Služby elektronických komunikací	20 000,00	20 000,00	9 350,22	10 649,78
5512	5162	Služby elektronických komunikací	0,00	850,02	850,02	0,00
5512	5167	Služby školení a vzdělávání	20 000,00	36 489,00	34 780,40	1 708,60
5512	5168	Zpracování dat a služby souv. s inf. a kom. technol	8 000,00	8 000,00	5 080,00	2 920,00
5512	5169	Nákup ostatních služeb	25 000,00	251 300,00	132 056,00	119 244,00
5512	5171	Opravy a udržování	50 000,00	55 938,00	51 870,96	4 067,04
5512	5173	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	15 000,00	38 197,00	35 632,60	2 564,40
		<b>JSDH Opava – Kylešovice (zřizuje obec)</b>	<b>459 500,00</b>	<b>693 950,02</b>	<b>513 771,90</b>	<b>180 178,22</b>

## Prověra akceschopnosti jednotek sborů dobrovolných hasičů „O putovní pohár primátora města Opavy“ Vyhodnocení soutěže

Oddělení BHKR společně s JSDH a SDH Opava-Milostovice organizovalo 18. ročník soutěže JSDH SMO v požárním sportu dne 03.09.2022 „O putovní pohár primátora města Opavy“, která se uskutečnila na hřišti Opava – Milostovice

Umístění	JSDH SMO	Výsledný čas (s)	Věcné dary SMO	Sponzor
1	Komárov	59,30	18.000 Kč + dárkový koš	50 l sud s pivem Radegast 12
2	Vávrovce	1,00,56	13.000 Kč + dárkový koš	30 l sud s pivem Radegast 12
3	Milostovice	1,01,80	9.000 Kč + dárkový koš	30 l sud s pivem Radegast 12
4	Podvihov	1,02,16	dárkový koš	
5	Suché Lazce	1,03,86	dárkový koš	



6	Zlatníky	1,05,92	dárkový koš	
7	Kylešovice	1,24,04		
8	Palhanec	1,41,18		
9	Vlaštovičky	N		
10	Malé Hoštice	Omluveno		

### Výdaje na prověření akceschopnosti

Finanční prostředky na organizaci a zabezpečení soutěže ve výši 30 000,00 Kč (5519/5175) byly převedeny rozpočtovým opatřením po schválení RMO do rozpočtu Opava – Milostovice.

OdPa	Pol	Popis	schválený rozpočet v Kč	upravený rozpočet v Kč	skutečnost v Kč	rozdíl upravený rozpočet ke skutečnosti v Kč
005519	5169	Nákup ostatních služeb	6 000,00	8 300,00	8 243,00	57,00
005519	5175	Pohoštění	30 000,00	0,00	0,00	0,00
005519	5194	Věcné dary	14 000,00	21 700,00	15 316,00	6 384,00
006409	5901	Nespecifikované rezervy	50 000,00	0,00	0,00	0,00
		soutěž o cenu primátora	100 000,00	30 000,00	23 559,00	6 441,00

## BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

### Výdaje na oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u MMO v roce 2022

Výdaje na BOZP v roce 2022 celkem 14.520 Kč:

- provedení roční prověrky BOZP a PO na pracovištích MMO a MPOL Opava v roce 2022, včetně vyhotovení zápisu o provedené roční prověrce ve výši 14.520 Kč

### Očkování zaměstnanců, pracovnělékařské služby, pracovní úrazy

#### Aplikace vakcín u MMO v roce 2022

##### 1. Odbor SOCV, HAUP - odd. památkové péče, PORG - exekuční oddělení, odbor VNIT se očkují proti:

- žloutence typu A (vakcína Havrix), očkují se 2 dávky /první=zvolený termín, druhá=6-12 měsíců po první dávce/, přeočkování se neprovádí;
- žloutence typu A, B (vakcína Twinrix), očkují se 3 dávky /první=zvolený termín, druhá=1-3 měsíce po první dávce, třetí=5-12 měsíců po druhé dávce/, přeočkování se neprovádí;

##### 2. Odbor ZIPR (+ pracoviště útulku pro psy) se očkují proti:

- klíšťové encefalitidě (vakcína FSME), očkují se 3 dávky /první=zvolený termín, druhá=1 měsíc po první dávce, třetí=6 měsíců po druhé dávce/, přeočkování se provádí po prvním očkování za 3 roky a následně co 5 let;
- pracoviště útulku pro psy se očkují proti vzteklině (vakcínou Verorab), očkují se 3 dávky /0 - 7/14 – 21/28 dní/ přeočkování se provádí po 1 roce a následně po 5 ti letech.

Výdaje na očkování v roce 2022 činily z plánovaných 30 000,00 Kč celkem 21.050,00 Kč.

## Řešení otázek migrace velkého rozsahu v souvislosti s válkou na Ukrajině

1. **Migrační vlna velkého rozsahu** - vyhlášení **NOUZOVÉHO STAVU** na území ČR usnesením vlády č. 147 ze dne 02.03.2022 s účinností od **04.03.2022** na dobu 30 dnů. Prodloužení NS na základě usnesení vlády č. 256 ze dne 30.03.2022 na dobu 60 dnů s účinností od 30.03.2022 do 31.05.2022, dále prodloužený NS na území ČR dle usnesení vlády č. 439 ze dne 25.05.2022 na dobu 30 dnů, do **30.06.2022**.
2. Proběhlo 5 zasedání KŠ ORP Opava: 28.02.; 04.03.; 10.03.; 24.03.; 4.04.2022;
3. Ubytování uprchlíků z Ukrajiny na území SO ORP Opava v hotelích, ubytovnách, penzionech, bytech právnických osob je 647 osob, odhadem dalších 600 je v rámci bytů a sdílených domácností fyzických osob, které jsou vedeny úřadem práce Opava, celkem 1247 osob. V Opavě cca 464 osob;
4. Transparentní účet: SMO 10 mil. Kč, ostatní dárci: město Kearney (USA) – 868 tis. Kč, dary FO a PO – 200 tis. Kč, kompenzace ze státního rozpočtu a MV – 1.800 tis. Kč;
5. Vybudování komunitního centra Palanycja v bývalém areálu OPTYS ve spolupráci s dobrovolnickými organizacemi města;
6. Proplacení kompenzací smluvním ubytovatelům na území SO ORP Opava.
7. Projekt „Adaptace a integrace UKR válečných uprchlíků do české společnosti na území SMO, neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2022 č. 33/2022/ICOBCEUKR - 1.638.734 Kč (5169)
8. Nákup 100 ks skládacích lehátek a obalů, včetně spacáků - 228.691 Kč (5137 a 5139)
9. Kompenzace ubytovatelům za ubytování válečných uprchlíků z UA za rok 2022 - 26.266.100 Kč.

Adaptace a integrace ukrajinských uprchlíků							
006221	5169	000000120	Nákup ostatních služeb	0,00	77 306,00	0,00	77,306,00
006221	5169	000014007	Nákup ostatních služeb	0,00	1 468 803,00	1 327 964,00	140 839,00
				<b>0,00</b>	<b>1 546 109,00</b>	<b>1 327 964,00</b>	<b>218 145,00</b>
Rezerva – pomoc Ukrajina							
006221	5137	000000120	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0,00	196 989,00	194 931,00	2 058,00
006221	5139	000000120	Nákup materiálu jinde nezařazený	0,00	15 851,00	15 851,00	0,00
006221	5212	000000900	Neinv. transfery nefin. PFO	0,00	770 500,00	770 500,00	0,00
006221	5213	000000900	Neinv. transfery nefin. PPO	0,00	6 172 400,00	6 172 400,00	0,00
006221	5223	000000900	Neinv. transfery nefin. Náboženským společenstvem	0,00	778 000,00	778 000,00	0,00
006221	5321	000000900	Neinv. transfery obcím	0,00	474 000,00	474 000,00	0,00
006221	5811	000000000	Výdaje za náhrady za nezpůsobenou újmu	0,00	0,00	0,00	0,00
				<b>0,00</b>	<b>8 407 740,00</b>	<b>8 405 682,00</b>	<b>2 058,00</b>

## **Oddělení veřejných zakázek**

Činnost oddělení veřejných zakázek spočívá ve věcném a organizačním zajištění veřejných zakázek vyhlášených SMO či jeho příspěvkových organizací či obchodních společností dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a veřejných zakázek malého rozsahu dle Zadávacího řádu SMO pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Celkem oddělení v minulém roce administrovalo

- **16 veřejných zakázek malého rozsahu,**
- **15 veřejných zakázek ve zjednodušeném podlimitním řízení,**
- **5 veřejných zakázek v nadlimitním režimu (otevřené řízení),**

Všechny veřejné zakázky, které byly vysoutěženy a proplaceny v rámci dotací, byly připraveny ke kontrolám poskytovateli dotací. Oddělení rovněž připravovalo a spolupracovalo při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu s jednotlivými odbory MMO, městskou policií, s městskými příspěvkovými organizacemi, s městskými částmi či obchodními společnostmi města. Dále oddělení plnilo úkoly svěřené vedením města vyplývající z působnosti oddělení (metodická činnost apod.).

## **KOMENTÁŘ K HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM V ROCE 2022:**

### **Oddělení hospodářské správy**

Oddělení hospodářské správy hospodařilo v roce 2022 s upraveným rozpočtem ve výši 15,79 mil. Kč, po celý rok jsme využívali finanční prostředky maximálně efektivně a úsporně. Skutečnost čerpání rozpočtu za ORJ 0191 byla 61,64 %. Neustále se snažíme jednat tak, abychom maximálně hospodárně a efektivně snižovali náklady na provoz magistrátu za dodržování požadované kvality a standardu. Z rozpočtu hospodářské správy ORJ 0191 jsou hrazeny náklady jak na zajištění běžného provozu magistrátu – ODPA 6171, náklady na činnosti zastupitelů – ODPA 6112, stravenky, kancelářské potřeby, opravy a údržba válečných hrobů a pietních míst, náklady na zabezpečení autoprovozu, náklady na cestovné, na technické zabezpečení voleb do zastupitelstev obcí a volbu prezidenta republiky. V minulém roce se projevila na struktuře výdajů rozpočtu ORJ 0191 nejvíce globální situace s cenou papíru a papírenského zboží, kdy došlo ke zvýšení cen těchto komodit a to jak kancelářských potřeb, tak také hygienických potřeb. Do finančního vypořádání byly zahrnuty nákupy a služby, které byly objednány a nasmlouvány v roce 2022 a realizovány v roce následujícím. Z finančních prostředků jsou hrazeny výše uvedené činnosti a služby zabezpečující plynulý, nezbytný chod úřadu.

## Oddělení havarijního a krizového řízení

Oddělení havarijního a krizového řízení hospodařilo v roce 2022 s upraveným rozpočtem ve výši necelých 17 mil. Kč, skutečně čerpáno 6 349 183,43 Kč tj. 62,54 % čerpání. Po celý rok jsme využívali finanční prostředky maximálně efektivně a úsporně. V rámci finančního vypořádání nárokuje částku 5 380 137,27 Kč.

### Návrh na finanční vypořádání oddělení BHKR 2022

TEXT	ODPA	POL	UZ	ORJ	ORG	upravený rozpočet 2022	skutečnost 2022	návrh na finanční vypořádání 2022-celkem	číslo smlouvy, objednávky, faktury případně jiné rozhodnutí
Kruhový nosič hadic JSDH Opava - Kylešovice (Michal Židek)	5512	5137	000000000	0193	2530	73 202,00	46 546,54	22 400,00	O/BHKR/0034/2022
Hovorné 12/2022 JSDH Opava - Kylešovice (T-Mobile)	5512	5162	000000000	0193	2530	20 000,00	9 350,22	651,02	S/KTAJ/1002/2018
Hovorné 12/2022 JSDH Opava - Kylešovice (O2)	5512	5162	000000000	0193	2530	20 000,00	9 350,22	199,00	S/KTAJ/0644/2011
Adaptace a integrace ukrajinských válečných uprch. (OS ČČK Opava)	6221	5169	000014007	0193	2539	1 468 803,00	1 327 964,00	595,00	2022405100
Adaptace a integrace ukrajinských válečných uprch. (OS ČČK Opava)	6221	5169	000014007	0193	2539	1 468 803,00	1 327 964,00	21 216,00	2022405101
Adaptace a integrace ukrajinských válečných uprch. (OS ČČK Opava)	6221	5169	000014007	0193	2539	1 468 803,00	1 327 964,00	218 145,00	O/BHKR/0019/2022
Roční prověrka a servis záložního zdroje (PowerBridge s.r.o.)	5212	5169	000000000	0193	0000	110 000,00	45 173,31	25 325,30	2022405111
Smlouva - autoškola pro členy JSDH SMO (JPO II. a III.)	5512	5169	000000000	0193	2530	251 300,00	131 056,00	114 000,00	S/BHKR/1213/2022
Nespecifikované rezervy - přípojná místa	5212	5901	000000000	0193	0000	250 000,00	0,00	250 000,00	235/6/RM/22
Smlouva o dílo (Zakázka: ČÁST 1 - Lokální varovný systém)	3744	6122	000000000	0193	2459	3 925 112,95	0,00	3 925 112,95	S/BHKR/1242/2022
Smlouva o dílo (Zakázka: ČÁST 2 - Digitální povodňový plán)	3744	5169	000000000	0193	2459	423 500,00	0,00	423 500,00	S/BHKR/1340/2022
Rezerva na krizová opatření	0	8115	000000008	0000	0000	71 687,00	0,00	71 687,00	Zajišťovací fond čl. 3, odst. 1 c)
JSDH Opava - Kylešovice - Hasičská zbrojnice	5512	6122	000000000	0193	7574	230 000,00	0,00	230 000,00	309/8/RMO/23
Celkem:								5 380 137,27	

## Oddělení veřejných zakázek

### **Položka 5166 - konzultační, poradenské a právní služby, ORG 2525**

Tato položka byla čerpána na konzultační a poradenskou činnost k veřejným zakázkám. A uzavření příkazní smlouvy ke komplexnímu administrativnímu zajištění veřejné zakázky.

### **Položka 5169 – nákup ostatních služeb**

Tato položka byla čerpána na proplacení povinných poplatků za uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek (informační systém o zadávání veřejných zakázek) a TEDu (Úřední věstník veřejných zakázek EU).

### **Položka 5175 - reprefond**

Tato položka byla čerpána na pohoštění pro členy a přizvané osoby hodnotící komise.

## NÁVRH NA FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ 2022

	ODPA	POL	UZ	ORJ	ORG	Upravený rozpočet 2021	Skutečnost 2021	Návrh na finanční vypořádání	PID smlouvy /objednávky
Konzultační, poradenské a právní služby	6171	5166	00000000	0194	0002 5250 0000	450 000,00	228 811,00	202 500,00	MMOPP005Q1V1
Konzultační, poradenské a právní služby	6171	5166	000120	0194	0002 5250 0000	100 000,00	0,00	100 000,00	MMOPP005Q1V1
Uveřejnění formuláře	6171	5169		0194	0000 0000 0000	25 000,00	15 754,20	1 355,20	2022405189

MMOPP005Q1V1 – Příkazní smlouva se společností Advokátní kancelář AGM partners s.r.o. se sídlem Anenská 58/26, Staré Brno, 602 00 Brno, IČ: 09381287, za cenu 302 500,00 Kč včetně DPH (komplexní organizační a věcné zajištění zadávacího řízení pomocí metody Design & Build k veřejné zakázce s názvem „Rekonstrukce a přístavba zimního stadionu v Opavě – opakovaná“).

Zpracovali: Ing Roman Otipka, vedoucí oddělení havarijního a krizového řízení  
Ing.Pavel Baďura, vedoucí oddělení veřejných zakázek

*Martina Věntusová*  
Zpracoval(a): Ing. Martina Věntusová  
Funkce: pověřena řízením kanceláře tajemníka  
Dne: 27. 3. 2023

