

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022

NÁZEV ŠKOLY: ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA OPAVA –
SUCHÉ LAZCE – PŘÍSPĚVKOVÁ

DLE SMĚRNICE O INVENTARIZACI

Zpracována dne: 16. 2. 2023

ZS-SL-831/2023

Zpracoval: Mgr. Martina Škrobánková

SEZNAM PŘÍLOH

SEZNAM INVENTURNÍCH SOUPISŮ ZA ROK 2022

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

IK Inventarizační komise

ÚČEL

Inventarizační zpráva za rok 2022 pro Ústřední inventarizační komisi.

Součástí této Inventarizační zprávy je vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice o inventarizaci.

A. Inventarizační činnosti

1. Plán inventur

Plán inventur byl včas a řádně zpracován a rovněž řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny žádné rozdíly. V průběhu inventarizace nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventury s ostatními osobami proběhla. Všechny termíny prvotních i rozdílových inventur byly dodrženy.

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově Základní školy a Mateřské školy Opava – Suché Lazce dne 24. 10. 2022. Provedení školení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, požadované podklady byly připraveny a ověřeny na skutečnost.

U inventury byli členové komise vždy osobami odpovědnými za majetek.

Podle plánu inventarizace byl zjištěn skutečný stav majetku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán s účetní stavem majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky včetně vypořádaných inventarizačních rozdílů do data inventarizační zprávy.

B. Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Z přílohy č. 1 „Seznamy inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 01- 04, 10-12.

01 Řešení schodků a mank

Schodky ani manka nejsou zjištěny a evidovány

Ústřední inventarizační komise stanovuje tento postup pro nevypořádané rozdíly:

02 Řešení inventarizačních přebytků a jejich ocenění

Nebyly shledány inventarizační přebytky

03 Změny odpisových plánů

Nejsou změny odpisového plánu

04 Řešení návrhů na opravné položky majetku

Nejsou opravné položky ani jejich řešení

10 Řešení OP k pohledávkám nad rámec předpisu

Nejsou pohledávky nad rámec předpisu

11 Schválení odpisů pohledávek a závazků

Nejsou evidovány pohledávky a závazky

12 Doplnění závazků z úroku z prodlení a penále, tvorba rezerv

Nejsou závazky z úroku z prodlení ani penále.

C. Informace o zjištěních v průběhu inventarizace dle inventurních a dodatečných inventurních soupisů

Z přílohy č. 1 „Seznam inventurních a dodatečných inventurních soupisů“ vyplývají zjištění v členění na kódy 05- 09.

05 Zbytný majetek

5.1. Návrhy na vyřazení majetku:

- likvidací: - drobné vyučovací pomůcky – viz Zápis o vyřazení evidenčního DHM od 501 – do 3 000,- Kč jako součást Zápisu o výsledku řádné inventarizace ke dni 31. 12. 2022:
 - zastaralé, poškozené a zničené školní pomůcky – běžný směsný odpad, sběr papíru a popelnice plasty, objednaný kontejner
- od 3 001 do 40 000,- jako součást Zápisu o výsledku řádné inventarizace ke dni 31. 12. 2022:
 - skříně, obložení stěn– odvezeno do Sběrného dvora Opava
 - dřevěná průlezka - spáleno
- prodejem (včetně odsouhlasení trvání stávajících záměrů prodeje):
tyto návrhy nebyly podány
- darem nebo bezúplatným převodem:
tyto návrhy nebyly podány

5.2. Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti:

Návrhy na vklady majetku do obchodní společnosti nebyly příspěvkovou organizací podány.

06 Návrhy změn využití majetku

Nebyly navrhnuty žádné změny využití majetku

07 Úpravy plánu oprav a údržby a plánu investic

Plán oprav nebyl upravován, plán investic nebyl upravován.

08 Návrhy na zajištění výnosů z majetku

Výnosy z majetku nejsou evidovány.

09 Návrhy na zajištění ochrany majetku (pojištění, jiná ochrana – hlídači, oplocení, trezory, zamykání)

Nebyly řešeny návrhy na zajištění ochrany majetku.



ředitelka organizace

Mgr. et Mgr. Martina Škrobánková

Základní škola a Mateřská škola
Opava - Suché Lazce
- příspěvková organizace
Ke Strážnici 2. PSČ: 747 95
IČO: 70 999 350