



\*MMOPP00MXGLY\*

## DODATEK Č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY UZAVŘENÉ DNE 28.03.2023

### Článek I. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**  
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**  
IČ: **00300535**  
DIČ: **CZ00300535**  
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**  
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**  
ID datové schránky: **5eabx4t**  
Zastoupen: **Ing. Tomášem Navrátillem, primátorem**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Opava-Komárov**  
Se sídlem: **Podvihovská 314/17, Komárov, 747 70 Opava**  
Zapsán: **L 35232 vedená u Městského soudu v Praze**  
IČ: **47815515**  
Číslo účtu: **241038616/0600**  
Bankovní spojení: **GE Money Bank, a.s.**  
Zastoupen: **Arnoštem Vilčem, statutárním zástupcem**  
ID datové schránky: **uyrvvhk**

dále také jen „příjemce“

## Článek II.

### ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany uzavřely dne 28.03.2023 Smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Opavy (PID smlouvy: MMOPP00MXMC1) (dále také jen „Smlouva“), kterou byla podpořena realizace projektu příjemce s názvem „**Podpora soutěžních družstev mládeže, mužů a dorostu v požárním sportu Okresní ligy, Moravskoslezského poháru a pohárových soutěží**“ evidovaného poskytovatelem v Programu Sportu 2023 pod č. 2023-S1-057 (dále jen „projekt“).
2. V souladu s podmínkami Smlouvy požádal příjemce poskytovatele dotace o schválení změny projektu spočívající ve **změně nákladového rozpočtu** projektu.

## Článek III.

### PŘEDMĚT DODATKU

Smluvní strany uzavírají dodatek č. 1 k předmětné smlouvě, následujícího obsahu:

Čl. IV. odst. 5 smlouvy se nahrazuje tímto zněním: Příjemce je oprávněn použít poskytnutou dotaci v souladu s **aktualizovaným nákladovým rozpočtem projektu „Návrh změny rozpočtu - (Podpora soutěžních družstev mládeže, mužů a dorostu v požárním sportu Okresní ligy, Moravskoslezského poháru a pohárových soutěží, 2023-S1-057, SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Opava-Komárov)“**, který je přílohou a nedílnou součástí tohoto dodatku a nahrazuje dosavadní Přílohu č. 1 Smlouvy.

## Článek IV.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento dodatek byl sepsán podle pravé a svobodné vůle obou smluvních stran, je určitý a srozumitelný, nebyl učiněn v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož obě smluvní strany připojují své podpisy.
2. Tento dodatek je sepsán ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Ostatní ujednání Smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají nezměněna a v platnosti.
4. Tento dodatek lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
5. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tento dodatek prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření tohoto dodatku a že osoba podepisující za právnickou osobu tento dodatek je oprávněna tak učinit.
6. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek je uzavřen dnem, kdy jej podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
7. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek – ať už je dána povinnost jej uveřejnit dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněn společně se Smlouvou v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění tohoto dodatku včetně Smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jeho uzavření statutární město Opava. Nezasajistí-li však uveřejnění tohoto dodatku včetně Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jeho uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření tohoto dodatku v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující dodatek včetně Smlouvy se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění dodatku včetně Smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Tento dodatek byl schválen Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne ....., číslo usnesení .....

V Opavě dne

V ..... dne .....

Za poskytovatele:

Za příjemce:

\_\_\_\_\_  
Ing. Tomáš Navrátil  
primátor

\_\_\_\_\_  
Arnošt Vilč  
statutární zástupce

**Žádost o změnu  
SPORT (S)**

**1. Údaje o projektu**

Oblast podpory: **S 1/23 Celoroční sportovní činnost**

Název projektu: **Podpora soutěžních družstev mládeže, mužů a dorostu v požárním sportu Okresní ligy, Moravskoslezského poháru a pohárových soutěží.**

Číslo projektu: **2023-S1-057**

Poskytnutá dotace v Kč: **73 400**

Datum vygenerování formuláře: 30.10.2023

**2. Údaje o příjemci**

Název (právní osoba)/Jméno a příjmení (fyzická osoba a fyzická osoba podnikající): **SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Opava-Komárov**

Ulice: Podvihovská 314/17

Obec: Opava

PSČ: 74770

IČO: 47815515

**3. Kontaktní osoba: Jiří Kubesa**

Tel. č.: 721941512

E-mail: jiri.kubesa@seznam.cz

**Žádost o změnu projektu**

**Typ změny**

Oznámení o změně statutárního zástupce: Ne

Oznámení o změně bankovního účtu: Ne

Oznámení o změně kontaktních údajů: Ne

Oznámení o odstoupení od Smlouvy: Ne

Žádost o změnu v projektu (zaměření, cíl, obsah akce/projektu, četnost/rozsah provedení akce způsob realizace projektu, např. on-line formou, změna cílové skupiny, aj.): Ne

Žádost o změnu v rozpočtu projektu: Ano

Doplňující informace – např. plná moc: Ne

Oznámení o jiné změně: Ne

**Popis změny projektu**

změna v rozpočtu v projektu, přidání nové položky do rozpočtu projektu na úkor jiné položky.

**Zdůvodnění změny projektu**

Přidání do rozpočtu položku lodní kontejner. Kontejner bude umístěn na hasičském hřišti. Kde bude sloužit mládeži jako zázemí na tréninky, v kontejneru budou mít uloženy všechny potřebné věci na trénink ( hadice, helmy, požární stříkačky atd.). Tím odpadne vedoucím složité chystání v hasičské zbrojnici a převážení potřebného nářadí a prodlouží se potřebný čas na samotný trénink, kde se můžou vedoucí déle věnovat dětem.

rozpočet kontejneru bude přidán místo výletu pro děti, který bude o tento kontejner ponížený. A to z důvodu zamítnutí výletu v předchozím roce a tím pádem vrácení dotace. Tento rok děti již všechny výlety absolvovali, ale byly by to zase neuznané náklady. My by jsme museli podstatnou část dotace tento rok taky vracet a proto byl zakoupen tento kontejner. Po finální kontrole projektu samozřejmě zbytek neuznaných nákladu vrátíme.

**Čestné prohlášení**

Ano

**Poznámka**

**4. Příložené soubory**

<i>Název souboru</i>	<i>Typ souboru</i>	<i>Velikost</i>	<i>Datum vložení</i>
----------------------	--------------------	-----------------	----------------------







MMOPP00MXMC1

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVA

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

### SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace: **Statutární město Opava**  
Se sídlem: **Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**  
IČ: **00300535**  
DIČ: **CZ00300535**  
Číslo účtu: **27-1842619349/0800**  
Bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**  
Zastoupen: **Ing. Tomášem Navrátillem, primátorem**  
ID datové schránky: **5eabx4t**

dále také jen „poskytovatel“

Příjemce dotace: **SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Opava-Komárov**  
Se sídlem: **Podvihovská 314/17, Komárov, 747 70 Opava**  
Zapsán: **L 35232 vedená u Městského soudu v Praze**  
IČ: **47815515**  
Číslo účtu: **241038616/0600**  
Bankovní spojení: **GE Money Bank, a.s.**  
Zastoupen: **Arnoštem Vilčem, statutárním zástupcem**  
E-mail: **jiri.kubesa@seznam.cz**

dále také jen „příjemce“

## Článek II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

## Článek III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

## Článek IV. ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na realizaci projektu s názvem **„Podpora soutěžních družstev mládeže, mužů a dorostu v požárním sportu Okresní ligy, Moravskoslezského poháru a pohárových soutěží.“** evidovaného poskytovatelem v Programu Sport 2023 pod č. 2023-S1-057 a specifikovaného v žádosti příjemce o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele (dále také jen „projekt“).
2. Příjemce se zavazuje projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
3. Příjemce je rovněž povinen dodržet veškeré podmínky stanovené v Programu Sport 2023 (včetně všech jeho příloh) schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 20. 06. 2022 Usnesením č. 962/23/ZM/22 v jehož rámci se dotace poskytuje a na jehož základě příjemce požádal o poskytnutí dotace, čímž akceptoval podmínky stanovené programem (dále také jen „Program“). Program je dostupný na webových stránkách poskytovatele (<https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/dotacni-programy-2023>) a příjemce prohlašuje, že se s ním (včetně všech jeho příloh) před uzavřením této smlouvy důkladně seznámil.
4. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „uznatelné náklady projektu“).
5. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytnuté výši dotace (dále jen také „aktualizovaný rozpočet“), který je příjemce dotace povinen dodržet. Od aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
  - finanční prostředky lze přesouvat bez omezení.

## Článek V. VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **73.400,- Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **60 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, což znamená, že minimálně **40 %** z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

## Článek VI. DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31. 01. 2024, a to pouze na úhradu uznatelných nákladů projektu vzniklých v období od 01. 01. 2023 do 31. 12. 2023 a uhrazených do 31. 01. 2024.



Článek VII.  
**DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE**

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy, a to do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv.

Článek VIII.  
**NĚKTERÉ DALŠÍ PRAVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci či její část v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
4. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasti příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část, je-li vyšší než 50 Kč, do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. 1842619349/0800, jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele“, Program „Název programu“.
5. Příjemce vede účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace.
6. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady krytí příspěvkem z více veřejných zdrojů).
7. Příjemce je povinen označit originály všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu číslem projektu, pod kterým je poskytovatelem v Programu evidován.
8. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději do 7 kalendářních dnů, zaslat poskytovateli dotace prostřednictvím elektronického systému GRANTYS Žádost o změnu projektu, ve které uvede všechny změny související s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce.
9. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn zveřejnit jeho název, sídlo, účel poskytnuté dotace a výši poskytnuté dotace, a souhlasí s tím.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
  - a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo Opavy buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu,
  - b) na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, katalogích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
  - c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,
  - d) instalovat v prostorách realizace projektu logo statutárního města Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,

- e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy,
- f) včas upozornit poskytovatele na termín konání akce související s realizací projektu (min. 14 kalendářních dnů předem) zasláním pozvánky na e-mailovou adresu: [granty-sport@opava-city.cz](mailto:granty-sport@opava-city.cz) a umožnit nejvýše 3 zástupcům statutárního města Opavy bezplatnou a ničím nepodmíněnou účast na dané akci,
- g) zajistit fotodokumentaci povinné prezentace statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu.

Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: <https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-tema/dotace/>.

- 13. Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace.
- 14. Příjemce dotace je povinen zveřejnit účetní závěrku a výroční zprávu ve sbírce listin v zákonné lhůtě.

### Článek IX. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

- 1. Příjemce dotace je povinen v termínu do **31. 12. 2023** oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká.
- 2. Čestné prohlášení o čerpání dotace je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli **prostřednictvím elektronického systému GRANTYS** (v sekci „zprávy“ viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace).
- 3. Příjemce dotace je povinen vyhotovit finanční vypořádání poskytnuté dotace – vyúčtování.
- 4. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
- 5. Vyúčtování je příjemce povinen vyhotovit a podat **nejpozději do 31. 01. 2024**. Součástí závěrečného vyúčtování musí být následující dokumenty:
  - a) vyplněný formulář „Zpráva o realizaci projektu“ včetně čestného prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace,
  - b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektu,

#### a dále přílohy:

- c) řádně vyplněná tabulka „personální zajištění projektu“ (dokládá se pouze v případě, že dotace byla aspoň částečně použita na úhradu osobních nákladů),
  - d) seznam všech účetních dokladů o uznatelných nákladech celého projektu, obsahující o každém účetním dokladu alespoň tyto údaje:
    - číslo účetního dokladu,
    - popis uznatelného nákladu projektu vztahujícího se k danému účetnímu dokladu,
    - částka, na kterou je účetní doklad vystaven,
    - částka, která byla u účetního dokladu pokryta z dotace;v případě většího počtu účetních dokladů lze seznam nahradit adekvátním výstupem z účetního systému příjemce, ze kterého budou zřetelné požadované údaje,
  - e) kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, které byly alespoň zčásti pokryty z dotace, včetně dokladů o jejich úhradě. V případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
  - f) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (fotodokumentace).
- 6. Příjemce dotace je povinen vyhotovit a podat **Závěrečnou zprávu o realizaci projektu** (dále jen „Zpráva“) a **nákladový rozpočet projektu** (dále jen „Rozpočet“) **prostřednictvím elektronické aplikace GRANTYS**.
  - 7. **Zprávu a Rozpočet odeslané prostřednictvím systému GRANTYS je Příjemce povinen následně vytisknout, podepsat a společně s přílohami (viz. čl. IX, odst. 5, písmeno c) – f) ) doručit Poskytovateli nejpozději poslední den lhůty pro podání závěrečného vyúčtování, a to jedním z následujících způsobů:**
    - a) **prostřednictvím provozovatele poštovních služeb (držitele poštovní licence) nebo**

- b) prostřednictvím podatelny Magistrátu města Opavy, na adrese Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava, nebo
  - c) prostřednictvím datové zprávy.
8. Závěrečné vyúčtování se považuje za doručené Poskytovateli předáním k přepravě provozovateli poštovních služeb, podáním na podatelně Magistrátu města Opavy nebo zasláním do datové schránky Poskytovatele.
  9. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.
  10. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

#### Článek X. NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
  - a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn., použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci v rozporu s podmínkami účelového určení dotace,
  - b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
  - c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
  - d) poruší-li příjemce povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasť příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy,
  - e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6,
  - f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7, 8, 9, 10 nebo 12 této smlouvy,
  - g) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
  - a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a e) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných peněžních prostředků,
  - b) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. f) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
  - c) v případě uvedeném v odst. 1 písm. g) tohoto článku smlouvy výši:
    - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 1 den až 7 dnů,
    - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajících 8 dnů až 1 měsíc,
    - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace delšího než 1 měsíc.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

#### Článek XI. KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.





**Rozpočet - (Podpora soutěžních družstev mládeže, mužů a dorostu v požárním sportu Okresní ligy, Moravskoslezského poháru a pohárových soutěží., 2023-S1-057, SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Opava-Komárov)**

Číslo položky	Název položky	Požadována částka		Schválená částka	Komentář
		Celková částka	Požadována částka (%)		
1 Spotřeba materiálu					
1.1	PHM VW	10 000,00 CZK	6 000,00 CZK	60,00 %	6 000,00 CZK PHM na cesty na soutěže a tréninky
1.2	PHM PS12 a PS19	6 000,00 CZK	3 600,00 CZK	60,00 %	3 600,00 CZK benzín do požárních stříkaček
1.3	lékarnička	3 000,00 CZK	1 800,00 CZK	60,00 %	1 800,00 CZK dovybavení lékarničky
<b>1 Kategorie celkem</b>		<b>19 000,00 CZK</b>	<b>11 400,00 CZK</b>	<b>60,00 %</b>	<b>11 400,00 CZK</b>
4 Spotřeba energie					
4	Kategorie celkem	0,00 CZK	0,00 CZK	0,00 %	0,00 CZK
5 Služby					
5.1	nájem	15 000,00 CZK	9 000,00 CZK	60,00 %	9 000,00 CZK nájem sportoviště
5.2	servis mašin	10 000,00 CZK	6 000,00 CZK	60,00 %	6 000,00 CZK servis 2 ks mašin
5.3	startovné	6 000,00 CZK	3 600,00 CZK	60,00 %	3 600,00 CZK startovné na soutěže
5.4	výlety dětí	65 400,00 CZK	39 200,00 CZK	59,94 %	39 200,00 CZK letní soustředění dětí (místo táborů)
<b>5 Kategorie celkem</b>		<b>96 400,00 CZK</b>	<b>57 800,00 CZK</b>	<b>59,96 %</b>	<b>57 800,00 CZK</b>
7 Jiné náklady (např. poplatky sportovním svazům a zastřešujícím organizacím)					
7.1	poplatky OSH	7 000,00 CZK	4 200,00 CZK	60,00 %	4 200,00 CZK poplatky zastřešující organizací
<b>7 Kategorie celkem</b>		<b>7 000,00 CZK</b>	<b>4 200,00 CZK</b>	<b>60,00 %</b>	<b>4 200,00 CZK</b>
8 Mzdové náklady - (tréněři, instruktoři, lektoři, cvičitelé, správci sportoviště a pracovníci údržby) do výše max. 50 % z poskytnuté dotace (max.: 400,- Kč/hod.)					
8.1	Hrubé mzdy ze závislé činnosti	0,00 CZK	0,00 CZK	0,00 %	0,00 CZK
8.2	Dohody o provedení práce	0,00 CZK	0,00 CZK	0,00 %	0,00 CZK
8.3	Dohody o pracovní činnosti	0,00 CZK	0,00 CZK	0,00 %	0,00 CZK
<b>8 Kategorie celkem</b>		<b>0,00 CZK</b>	<b>0,00 CZK</b>	<b>0,00 %</b>	<b>0,00 CZK</b>
<b>Souhrn</b>					
<b>Rozpočet</b>		<b>Celkem</b>	<b>Požadováno</b>	<b>Požadováno (%)</b>	<b>Schváleno</b>
Celkové výdaje:		122 400,00 CZK	73 400,00 CZK	59,97 %	73 400,00 CZK

